

高平市人民政府办公室文件

高政办发〔2024〕2号

高平市人民政府办公室 关于市政府市长副市长党组成员工作分工的 通知

开发区管委会，各乡镇人民政府，各街道办事处，市直及驻高各有关单位，各有关企业：

因人事调整和工作需要，经2024年4月3日市政府第51次常务会议研究，决定对市政府市长、副市长、党组成员工作分工进行调整，具体如下：

徐浩：主持市人民政府全面工作。负责审计方面的工作。

分管：市审计局。

郑威剑：负责市人民政府常务工作。负责发展改革、应急管

理、安全生产、行政审批、营商环境、招商引资、政务公开、统计、能源产业、退役军人事务、人民武装、国防动员、开发区、消防等方面的工作。

分管：市人民政府办公室（市政府外事办公室、市政府台港澳事务办公室），市发展和改革委员会（市粮食局、市国防动员委员会联合办公室、市人民防空办公室），市应急管理局（市地方煤矿安全监督管理局），市行政审批服务管理局（市政务信息管理局），市统计局，市能源局，市退役军人事务局，高平经济技术开发区，市投资促进中心，市项目推进中心，山西科兴能源发展有限公司，山西高平源野煤业有限公司。

联系：市人大常委会，市政协，市纪委监委，市人武部，市委机构编制委员会办公室，市委老干部局，市委党史研究室（市地方志研究室），市档案馆，市机关事务服务中心，市党群服务中心，市消防救援大队，晋能控股晋城公司，晋能控股装备制造集团有限公司，山西兰花煤炭实业集团有限公司，山西兰花科技创业股份有限公司，晋能控股晋城高平公司。

负责市安委会日常工作，认真落实“一岗双责”，做好分管领域安全生产、党风廉政建设、信访稳定和意识形态等方面的工作。

完成市长交办的其他工作。

邢军军：负责文旅康养、广播电视等方面的工作。

分管：市文化和旅游局（市文物局），市融媒体中心（市广

播电视台)。

认真落实“一岗双责”，做好分管领域安全生产、党风廉政建设、信访稳定和意识形态等方面的工作。

完成市长交办的其他工作。

李琳：负责工业、商务、民营经济、市场监管、金融保险、生态环境等方面的工作。

分管：市工业和信息化局（市政府国有资产监督管理局、市商务局、市民营经济发展促进局），市市场监督管理局（市知识产权局），市金融发展中心，市中小企业发展促进中心（市民营经济发展促进中心），市城镇集体工业联合社。

联系：晋城市生态环境局高平分局，市民族宗教事务局，市工商业联合会，市归国华侨联合会，国网高平市供电公司，人行晋城市分行，晋城银保监分局高平监管组，中央、省、晋城市金融机构驻高分支机构，市烟草专卖局，高平市邮政公司，中石化高平分公司，中石油高平分公司，中国移动高平分公司，中国联通高平分公司，中国电信高平分公司，各民主党派。

认真落实“一岗双责”，做好分管领域安全生产、党风廉政建设、信访稳定和意识形态等方面的工作。

完成市长交办的其他工作。

冯文虎：负责公安、司法、信访、维稳、道路交通安全等方

面的工作。

主管：市公安局。

分管：市司法局（市社区矫正管理局、市人民政府行政复议局），市信访局。

联系：市法院，市检察院，武警晋城支队高平中队。

认真落实“一岗双责”，做好分管领域安全生产、党风廉政建设、信访稳定和意识形态等方面的工作。

完成市长交办的其他工作。

焦碧琦：负责教育、人力资源和社会保障、卫生健康、体育、医疗保障、卫生城市创建等方面的工作。

分管：市教育局（市科学技术局），市人力资源和社会保障局，市卫生健康和体育局（市疾病预防控制中心），市医疗保障局，市红十字会。

联系：市总工会，共青团高平市委，市妇女联合会，市科学技术协会，高平中专，山西新华书店集团高平有限公司。

认真落实“一岗双责”，做好分管领域安全生产、党风廉政建设、信访稳定和意识形态等方面的工作。

完成市长交办的其他工作。

段晓军：负责规划和自然资源、住房和城乡建设、城市管理、交通运输等方面的工作。

分管：市自然资源局（市规划局），市住房和城乡建设局，市城市管理局（市城市管理综合行政执法局），市交通运输局。

联系：市住房公积金管理中心，高平公路管理段，省运高平分公司，郑太高铁高平东站，郑州铁路局高平火车站，山西长晋高速公路有限责任公司，晋城高速公路管理有限公司，山西交投高新高速公路管理有限公司。

认真落实“一岗双责”，做好分管领域安全生产、党风廉政建设、信访稳定和意识形态等方面的工作。

完成市长交办的其他工作。

牛振亮：负责民政、水务、农业农村、乡村振兴、林业、畜牧兽医、气象等方面的工作。

分管：市民政局，市水务局，市农业农村局（市乡村振兴局），市林业局，市畜牧兽医服务中心，市供销合作社联合社。

联系：市气象局，市残疾人联合会。

认真落实“一岗双责”，做好分管领域安全生产、党风廉政建设、信访稳定和意识形态等方面的工作。

完成市长交办的其他工作。

张建明：协助市长处理市人民政府日常工作。主持市人民政府办公室工作。负责外事工作。

协管：市财政局，市审计局，市国有资本投资运营集团有限

公司，高平五谷丰农业农村投资集团有限公司，山西高平文化旅游投资集团有限公司。

联系：国家税务总局高平市税务局，高平市乡村振兴投资开发有限公司。

认真落实“一岗双责”，做好分管领域安全生产、党风廉政建设、信访稳定和意识形态等方面的工作。

完成市长交办的其他工作。

高平市人民政府办公室

2024年4月3日

（此件公开发布）

抄送：市委各部门，市人大常委会办公室，市政协办公室，市法院，市检察院，各人民团体，各新闻单位。

高平市人民政府办公室

2024年4月3日印发
