

高平市工业和信息化局
2024年度部门决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	7
第二部分 2024年部门决算表	8
一、收入支出决算总表	8
二、收入决算表	10
三、支出决算表	12
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	18
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	21
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	22
十、部门决算公开相关信息统计表	23
第三部分 情况说明	24
一、收入支出决算总体情况说明	24
二、收入决算情况说明	24
三、支出决算情况说明	24
四、财政拨款收支决算总体情况说明	24
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	24
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	25
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	25
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	26
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	26
十、其他重要事项情况说明	26
第四部分 名词解释	28
第五部分 附件	28

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）贯彻执行国家、省、晋城市工业和信息化、国资监管、商务、中小企业及民营经济发展的法律法规、方针政策；研究起草高平市工业和信息化、国资监管、商务、民营经济相关政策并组织实施。

（二）研究工业和信息化、商务、国资监管、民营经济发展趋势，制定并组织实施发展工业和信息化、国资、商务、民营经济发展战略、规划，协调解决工业信息化领域、国资领域、商务领域、民营经济领域高质量发展进程中的重大问题，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。

（三）制定全市工业和信息化领域、国资领域、商务领域、民营经济领域规划和产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，组织落实上级制定的行业技术规范 and 标准，指导行业质量管理工作；指导全市中小企业创业基地建设。

（四）监测分析全市工业领域、商贸流通领域、国资领域、民营领域运行态势，进行预警预测，协调解决经济运行中的重大问题，并提出政策和建议。负责经济运行中多种交通运输方式的综合协调。开展重要运行要素的保障协调。组织推进工业领域、商贸流通领域现代物流发展工作。

（五）综合分析工业信息、商务与资源、环境协调发展的重大战略问题，促进可持续发展。拟定并组织实施全市工业和信息化领域、商务流通领域能源节约和资源综合利用、工业循环经济、清洁生产促进政策。指导行业和企业节能环保工作。参与拟订全社会能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划，组

组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。负责全市工业和信息化领域、商务领域节能工作。

（六）提出全市工业和信息化领域固定资产投资规模和方向（含利用外资和境外投资），负责工业和信息化领域财政性资金安排使用。负责工业和信息化领域、商贸领域经济技术对外交流合作工作。负责全市新型工业化产业示范基地、工业园区、信息化产业园的宏观指导、规划发展、组织协调和综合管理工作。

（七）拟定高新技术产业中涉及生物医药、新材料、信息产业等规划、政策和标准并组织实施。指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术优化提升传统产业，推进相关科研成果产业化，推动软件业、信息服务业和新兴产业发展。

（八）负责培育发展全市战略性新兴产业，承担全市新材料、原材料、装备制造、化学工业、消费品和电子信息等行业管理和产业促进工作，承担医药药品储备管理职责，办理高平市履行《禁止化学武器公约》有关事务。

（九）推进工业体制改革和管理创新，提高行业综合素质和核心竞争力。负责建立服务企业常态化机制，统筹推进服务企业工作。

（十）承担工业和信息化国防动员有关工作。负责紧急状态下重要物资生产的组织工作。指导工业和信息化、商务相关行业加强安全生产管理。

（十一）统筹推进全市工业领域信息化发展和信息安全，协调工业领域信息化建设中的重大问题，推动电信、广播电视和计算机网络融合，指导推进工业数字化、智能化、网络化制造和

应用。

（十二）根据市人民政府授权，依照《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国企业国有资产法》等法律和行政法规履行出资人职责，监管市属企业的国有资产，加强企业国有资产的管理工作。

（十三）承担所监管企业国有资产保值增值的责任，建立和完善国有资产保值增值指标体系，制定考核标准，对所监管企业国有资产的保值增值进行监督，负责所监管企业工资分配管理工作，制定所监管企业负责人收入分配政策并组织实施。

（十四）指导推进市属国有企业、民营企业改革和重组。推进国有企业、民营企业的现代企业制度建设，完善公司法人治理结构。推动国有经济布局和结构的战略性调整。指导全市中小企业、民营经济融资上市。促进建立和发展中小企业、民营经济产权相关要素市场。

（十五）通过法定程序对所监管企业负责人进行任免、考核并根据其经营业绩进行奖惩。建立符合社会主义市场经济体制和现代企业制度要求的选人、用人机制，完善经营者激励和约束制度。

（十六）负责全市企业国有资产的统计工作，承担所监管企业的清产核资和资产损失核销工作。负责组织所监管企业上缴国有资本收益，按照有关规定负责所监管企业国有资本经营预决算编制和执行等工作。

（十七）按照出资人职责，负责督促检查所监管企业贯彻执行国家国有资产监督管理的有关法律法规。负责企业国有资产基础管理，制定有关制度，指导所监管企业的法律顾问工作。

（十八）加强对所监管企业资产的监督管理工作。进一步完善

所监管企业业绩考核制度，促进企业履行社会责任。

（十九）负责所属党组织的组织建设、党员教育管理和工会、青年、妇女等工作。负责所监管企业的领导班子建设，指导监督所监管企业干部队伍建设。

（二十）推进商贸流通产业结构调整。指导商贸服务业和社区商业发展。提出促进商贸企业发展的政策建议。推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展；指导再生资源回收市场体系建设工作。

（二十一）拟定全市贸易发展规划，促进城乡市场发展。研究提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策建议。指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作。推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程，促进城乡市场一体化发展。

（二十二）拟定规范市场运行、流通秩序的政策。推动商务领域信用体系建设。组织开展商务领域综合行政执法。按有关规定对特殊流通行业进行监督管理。

（二十三）负责重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理。负责建立健全生活必需品市场供应管理机制，承担重要生活必需品市场供应工作。监测分析市场运行、商品供求状况。调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导。按有关规定对成品油流通进行监督管理。

（二十四）贯彻执行国家进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录。拟定促进外贸增长方式转变的政策措施。组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划。会同有关部门协调大宗进出口商品，指导贸易促进活动和外贸促进体系建设。

(二十五)贯彻执行国家对外技术贸易、进出口管制以及鼓励技术和成套设备进出口的贸易政策。依法监督技术引进、设备进口、国家限制出口技术的工作。牵头负责发展贸易服务相关工作。推动服务外包平台建设。

(二十六)承担组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关工作的责任。建立进出口公平贸易预警机制。依法实施对外贸易调查和产业损害调查。指导协调产业安全应对工作与涉及我市出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应诉工作。

(二十七)依法监督检查外商投资企业执行有关法律法规规章、合同章程的情况并协调解决有关问题。

(二十八)负责对开发区的综合协调和指导服务工作。拟定开发区建设和管理有关政策并组织实施。协调有关部门促进开发区建设发展，指导推动开发区的设立、扩区、创新驱动、转型升级等。

(二十九)负责对外经济合作工作。拟定对外经济合作政策并组织实施。依法管理和监督对外承包工程、对外劳务合作和出境就业等。按规定承担境外投资管理责任。牵头负责外派劳务和境外就业人员权益保护工作。

(三十)负责全市对外援助工作。贯彻执行国家对外援助政策和方案。组织管理本市承担的国家对外援助任务。管理多双边对我市的无偿援助和赠款（不含财政合作项下外国政府及国际金融组织的赠款）等发展合作业务。负责地方口岸管理相关工作。

(三十一)管理我市赴境外举办的各种商品交易会 and 经贸推介活动。指导和监督管理以我市名义在境内举办的各种交易会、展

览会、展销会等活动。

（三十二）拟定开发区建设和管理有关办法措施；指导开发区编制中长期发展规划并组织实施；协调有关部门促进开发区建设；负责开发区设立、变更、撤销的初审和上报。

（三十三）对全市各种经济成分的中小企业、民营经济实行宏观指导、协调和服务，规范企业行为；贯彻落实中小企业、民营经济技术进步的方针政策，指导中小企业、民营经济技术改造和新技术、新设备、新产品开发及创新基地建设等工作；建立完善中小企业、民营经济技术创新支撑体系；承担中小企业、民营经济农产品加工及质量监督管理工作；推动中小企业、民营经济信息化工作；参与指导、管理民营科技企业，向有关部门推荐、申请符合资格认定条件的民营科技企业和科技型中小企业、民营经济创新基金项目。

（三十四）研究提出改善中小企业、民营经济融资环境的措施和政府扶持中小企业、民营经济资金的筹集、管理、使用建议；协调解决中小企业、民营经济融资的有关重大问题；负责高平民营经济发展基金和上级财政对中小企业、民营经济扶持资金的管理使用，并向上级民营经济及中小企业管理部门推荐、申报有关资金项目。

（三十五）指导全市中小企业、民营经济管理人員和职工的教育培训及人力智力引进工作；指导全市中小企业、民营经济外事、外经、外贸、外资引进、利用的有关工作；组织中小企业、民营经济开展国内外经济技术交流与合作。

（三十六）指导中小企业、民营经济服务体系建设；建立和完善创业辅导体系，改善创业环境；指导、规范为中小企业、民营经济提供服务的有关中介组织的相关工作，扶持各类公益性

中介服务机构发展。

（三十七）提出促进县域经济发展的具体举措，研究县域经济发展中遇到的问题，推动民营经济发展。

（三十八）承担本部门职责范围内的应急管理和安全监督管理职责。

（三十九）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

14个内设机构为：

- （一）办公室（财务股）
- （二）工委办公室（人事股）
- （三）工委宣教室
- （四）经济监测服务股
- （五）投资规划与开发区管理股
- （六）交通能源股
- （七）技术创新与信息化股
- （八）产权管理和考核评价股
- （九）企业改革股（市国企改革办公室）
- （十）市场建设和外经外贸股
- （十一）商贸流通和市场秩序股
- （十二）民营经济股
- （十三）创业创新股
- （十四）安全股

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：高平市工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	7983.87	一、一般公共服务支出	32	376.69
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	200.00
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	1.65	八、社会保障和就业支出	39	64.62
	9		九、卫生健康支出	40	525.48
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	0.03
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	2119.60
	15		十五、商业服务业等支出	46	4665.08
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	32.37
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	50.20

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	7985. 52	本年支出合计	58	8034. 07
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	102. 20	年末结转和结余	60	53. 66
	30			61	
总计	31	8087. 72	总计	62	8087. 72

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	0.03	0.03					
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	0.03	0.03					
215	资源勘探工业信息等支出	2119.60	2119.60					
21505	工业和信息产业监管	314.63	314.63					
2150517	产业发展	260.78	260.78					
2150599	其他工业和信息产业监管支出	53.85	53.85					
21507	国有资产监管	14.97	14.97					
2150799	其他国有资产监管支出	14.97	14.97					
21599	其他资源勘探工业信息等支出	1790.00	1790.00					
2159904	技术改造支出	1784.00	1784.00					
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	6.00	6.00					
216	商业服务业等支出	4665.08	4665.08					
21602	商业流通事务	4011.55	4011.55					
2160299	其他商业流通事务支出	4011.55	4011.55					
21606	涉外发展服务支出	91.00	91.00					
2160699	其他涉外发展服务支出	91.00	91.00					
21699	其他商业服务业等支出	562.53	562.53					
2169999	其他商业服务业等支出	562.53	562.53					
221	住房保障支出	32.37	32.37					
22102	住房改革支出	32.37	32.37					
2210201	住房公积金	32.37	32.37					
229	其他支出	1.65						1.65
22999	其他支出	1.65						1.65
2299999	其他支出	1.65						1.65

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出決算表

公开03表

部门名称：高平市工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		8034.07	471.59	7562.47			
201	一般公共服务支出	376.69	349.12	27.57			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1.00	1.00				
2010301	行政运行	1.00	1.00				
20113	商贸事务	375.66	348.12	27.55			
2011301	行政运行	170.12	170.12				
2011350	事业运行	133.00	133.00				
2011399	其他商贸事务支出	72.54	45.00	27.55			
20132	组织事务	0.02		0.02			
2013299	其他组织事务支出	0.02		0.02			
203	国防支出	200.00		200.00			
20306	国防动员	200.00		200.00			
2030699	其他国防动员支出	200.00		200.00			
208	社会保障和就业支出	64.62	64.62				
20805	行政事业单位养老支出	64.62	64.62				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.08	43.08				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.54	21.54				
210	卫生健康支出	525.48	25.48	500.00			
21004	公共卫生	500.00		500.00			
2100410	突发公共卫生事件应急处置	500.00		500.00			
21007	计划生育事务	0.01	0.01				
2100799	其他计划生育事务支出	0.01	0.01				
21011	行政事业单位医疗	25.48	25.48				
2101101	行政单位医疗	11.31	11.31				
2101102	事业单位医疗	9.98	9.98				
2101103	公务员医疗补助	4.19	4.19				
213	农林水支出	0.03		0.03			
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	0.03		0.03			
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	0.03		0.03			

215	资源勘探工业信息等支出	2119.60		2119.60			
21505	工业和信息产业监管	314.63		314.63			
2150517	产业发展	260.78		260.78			
2150599	其他工业和信息产业监管支出	53.85		53.85			
21507	国有资产监管	14.97		14.97			
2150799	其他国有资产监管支出	14.97		14.97			
21599	其他资源勘探工业信息等支出	1790.00		1790.00			
2159904	技术改造支出	1784.00		1784.00			
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	6.00		6.00			
216	商业服务业等支出	4665.08		4665.08			
21602	商业流通事务	4011.55		4011.55			
2160299	其他商业流通事务支出	4011.55		4011.55			
21606	涉外发展服务支出	91.00		91.00			
2160699	其他涉外发展服务支出	91.00		91.00			
21699	其他商业服务业等支出	562.53		562.53			
2169999	其他商业服务业等支出	562.53		562.53			
221	住房保障支出	32.37	32.37				
22102	住房改革支出	32.37	32.37				
2210201	住房公积金	32.37	32.37				
229	其他支出	50.20		50.20			
22999	其他支出	50.20		50.20			
2299999	其他支出	50.20		50.20			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：高平市工业和信息化局 2024年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	7983.87	一、一般公共服务支出	33	376.69	376.69		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35	200.00	200.00		
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	64.62	64.62		
	9		九、卫生健康支出	41	525.48	525.48		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	0.03	0.03		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	2119.60	2119.60		
	15		十五、商业服务业等支出	47	4665.08	4665.08		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	32.37	32.37		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	7983.87	本年支出合计	59	7983.87	7983.87		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	7983.87	总计	64	7983.87	7983.87		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：高平市工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		7983.87	471.59	7512.28
201	一般公共服务支出	376.69	349.12	27.57
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1.00	1.00	
2010301	行政运行	1.00	1.00	
20113	商贸事务	375.66	348.12	27.55
2011301	行政运行	170.12	170.12	
2011350	事业运行	133.00	133.00	
2011399	其他商贸事务支出	72.54	45.00	27.55
20132	组织事务	0.02		0.02
2013299	其他组织事务支出	0.02		0.02
203	国防支出	200.00		200.00
20306	国防动员	200.00		200.00
2030699	其他国防动员支出	200.00		200.00
208	社会保障和就业支出	64.62	64.62	
20805	行政事业单位养老支出	64.62	64.62	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.08	43.08	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.54	21.54	
210	卫生健康支出	525.48	25.48	500.00
21004	公共卫生	500.00		500.00
2100410	突发公共卫生事件应急处置	500.00		500.00
21007	计划生育事务	0.01	0.01	
2100799	其他计划生育事务支出	0.01	0.01	
21011	行政事业单位医疗	25.48	25.48	
2101101	行政单位医疗	11.31	11.31	
2101102	事业单位医疗	9.98	9.98	
2101103	公务员医疗补助	4.19	4.19	
213	农林水支出	0.03		0.03
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	0.03		0.03
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	0.03		0.03

215	资源勘探工业信息等支出	2119.60		2119.60
21505	工业和信息产业监管	314.63		314.63
2150517	产业发展	260.78		260.78
2150599	其他工业和信息产业监管支出	53.85		53.85
21507	国有资产监管	14.97		14.97
2150799	其他国有资产监管支出	14.97		14.97
21599	其他资源勘探工业信息等支出	1790.00		1790.00
2159904	技术改造支出	1784.00		1784.00
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	6.00		6.00
216	商业服务业等支出	4665.08		4665.08
21602	商业流通事务	4011.55		4011.55
2160299	其他商业流通事务支出	4011.55		4011.55
21606	涉外发展服务支出	91.00		91.00
2160699	其他涉外发展服务支出	91.00		91.00
21699	其他商业服务业等支出	562.53		562.53
2169999	其他商业服务业等支出	562.53		562.53
221	住房保障支出	32.37	32.37	
22102	住房改革支出	32.37	32.37	
2210201	住房公积金	32.37	32.37	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：高平市工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	437.64	302	商品和服务支出	33.24	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	144.88	30201	办公费	6.14	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	54.65	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	38.82	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	64.14	30205	水费	0.30	309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	47.41	30206	电费	0.87	30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	23.63	30207	邮电费	0.60	30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	23.33	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费	4.50	30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	0.91	30211	差旅费	1.31	30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	35.37	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	0.71	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.03	30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助	0.71	30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费	1.25	31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费	2.76	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.01	30229	福利费	8.06	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	11.91	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		31010	安置补助				
人员经费合计		438.35	公用经费合计								33.24

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：高平市工业和信息化局2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：高平市工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.77		1.74		1.74	0.03	1.77		1.74		1.74	0.03

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：高平市工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	0.50
货物	2	0.50
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	27.59
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	1
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	1
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计8,087.72万元，支出总计8,087.72万元。与上年相比，收入总计减少9,396.77万元，下降53.74%，支出总计减少9,396.77万元，下降53.74%。主要原因是本年度疫情防控类资金大大减少，项目资金减少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计7,985.52万元，其中：

财政拨款收入7,983.87万元，占比99.98%；

其他收入1.65万元，占比0.02%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计8,034.07万元，其中：

基本支出471.59万元，占比5.87%；

项目支出7,562.47万元，占比94.13%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计7,983.87万元，支出总计7,983.87万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少8,304.66万元，下降50.98%；财政拨款支出总计减少8,304.66万元，下降50.98%。主要原因是本年度疫情防控类资金大大减少，项目资金减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出7,983.87万元，占本年支出合计的99.38%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少4,560.66万元，下降36.36%。主要原因是本年度疫情防控类资金大大减少，项目资金减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出7,983.87万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)376.69万元，占比4.72%；

国防支出(类)200.00万元，占比2.51%；

社会保障和就业支出(类)64.62万元，占比0.81%；

卫生健康支出(类)525.48万元，占比6.58%；

农林水支出(类)0.03万元，占比0.00%；

资源勘探工业信息等支出(类)2,119.60万元，占比26.55%；

商业服务业等支出(类)4,665.08万元，占比58.43%；

住房保障支出(类)32.37万元，占比0.41%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算4,064.32万元，支出决算7,983.87万元，完成年初预算的196.44%。其中：

一般公共服务支出年初预算401.84万元，支出决算376.69万元，完成年初预算的93.74%，用于发放行政和事业人员工资、奖金的发放，经常类工作经费项目支出。较上年决算减少103.76万元，下降21.6%，主要原因是项目资金减少。

国防支出年初预算0万元，支出决算200.00万元，用于支付中央军民融合发展专项资金。较上年决算增加200.00万元，主要原因是上年度无国防支出，为2024年新增加项目。

社会保障和就业支出年初预算57.72万元，支出决算64.62万元，完成年初预算的111.95%，用于行政和事业人员养老保险和职业年金缴费。较上年决算增加4.65万元，增长7.75%，主要原因是退休人员职业年金记实。

卫生健康支出年初预算518.04万元，支出决算525.48万元，完成年初预算的101.44%，用于支付行政和事业人员医疗保险、公务员医疗补助和疫情防控物资采购等支出。较上年决算减少1,743.01万元，下降76.84%，主要原因是疫情防控物资采购资金大幅减少。

农林水支出年初预算0万元，支出决算0.03万元，用于扶贫工作队经费开支。较上年决算减少0.97万元，下降97%，主要原因是本年度扶贫工作队经费开支较少。

资源勘探工业信息等支出年初预算91.31万元，支出决算2,119.60万元，完成年初预算的2321.32%，用于2024年战略性新兴产业奖补资金，2024年战略性新兴产业市级奖补资金，工业转型专项资金，技术改造支出及经常类工作经费项目等支出。较上年决算减少63.47万元，下降2.91%，主要原因是相关项目资金减少。

商业服务业等支出年初预算2,907.99万元，支出决算4,665.08万元，完成年初预算的160.42%，用于第三届“炎帝灯会”消费补贴，2024年数字消费券，电子商务建设、运营工作经费，家居惠民专项活动县级配套资金，2024年乡村E镇资金预算，乡村e镇地方配套资金等项目资金。较上年决算减少2,854.75万元，下降37.96%，主要原因是其他商业流通事务和涉外发展服务支出减少。

住房保障支出年初预算35.72万元，支出决算32.37万元，完成年初预算的90.62%，用于支付行政和事业人员的住房公积金缴费。较上年决算增加3.19万元，增长10.93%，主要原因是住房公积金缴费基数调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出471.59万元，其中：

人员经费438.35万元，主要包括基本工资144.88万元，津贴补贴54.65万元，奖金38.82万元，绩效工资64.14万元，机关事业单位基本养老保险缴费47.41万元，职业年金缴费23.63万元，职工基本医疗保险缴费23.33万元，公务员医疗补助缴费4.5万元，其他社会保障缴费0.91万元，住房公积金35.37万元，生活补助0.71万元，奖励金0.01万元；

公用经费33.24万元，主要包括办公费6.14万元，水费0.30万元，电费0.87万元，邮电费0.60万元，差旅费1.31万元，公务接待费0.03万元，劳务费1.25万元，工会经费2.76万元，福利费8.06万元，其他交通费用11.91万元

。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算1.77万元，支出决算1.77万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少1.48万元，下降45.54%，主要原因是：本年度公务接待费支出较少。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置支出；

公务用车运行维护费支出1.74万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.01万元，下降0.57%，主要原因是：车辆的维修费等费用相比上年度略低；

公务接待费支出0.03万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少1.47万元，下降98%，主要原因是：2024年产生相关费用较少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出1.74万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共1辆，主要用于：单位公务活动所需车辆的燃料费、维修费、保险费等费用。

4、公务接待费支出0.03万元，共接待1批次，5人次。国内接待费0.03万元，共接待1批次，5人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是接待省工信厅康硕调研；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无国（境）外接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出27.59万元，比2023年减少9.48万元，下降25.57%，主要原因2024年取暖费未产生费用，差旅费多用于项目经费。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额0.50万元，其中：政府采购货物支出0.50万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。政府采购授予中小企业合同金额0.40万元，占政府采购支出总额的80.00%。其中：授予小微企业合同金额0.40万元，占政府采购支出总额的80.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆1辆。其中：其他用车1辆，其他用车主要是用于单位公务活动出行。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，一是组织对2024年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目18个，资金3068.97万元，其中一般公共预算项目支出3068.97万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。自评结果为：18个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。二是组织对“优”18个项目开展了部门评价（以部门为主体开展的重点绩效评价），涉及资金3068.97万元，其中一般公共预算支出3068.97万元、政府性基金预算支出0万元、国有资金经营预算支出0万元、社会保险基金预算支出0万元

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

县(区)级预算部门（单位）整体支出绩效目标申报表

(2024) 年度

部门基本信息	部门名称	028-高平市工业和信息化局		
	内设职能部门数	14个	所属预算单位数	1个
	核定的人员编制数	32人	实际在职人员总数	31人
			其中:在编人员数	31人
			其他人员数	0人
部门职责	（一）贯彻执行国家、省、晋城市工业和信息化、国资监管、商务、中小企业及民营经济发展的法律法规、方针政策；研究起草高平市工业和信息化、国资监管、商务、民营经济相关政策并组织实施。（二）研究工业和信息化、商务、国资监管、民营经济发展趋势，制定并组织实施发展工业和信息化、国资、商务、民营经济发展战略、规划，协调解决工业信息化领域、国资领域、商务领域、民营经济领域高质量发展进程中的重大问题，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。（三）制定全市工业和信息化领域、国资领域、商务领域、民营经济领域规划和产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，组织落实上级制定的行业技术规范 and 标准，指导行业质量管理工作；指导全市中小企业创业基地建设。（四）监测分析全市工业领域、商贸流通领域、国资领域、民营领域运行态势，进行预警预测，协调解决经济运行中的重大问题，并提出政策和建议。负责经济运行中多种交通运输方式的综合协调。开展重要运行要素的保障协调。组织推进工业领域、商贸流通领域现代物流发展工作。（五）综合分析工业信息、商务与资源、环境协调发展的重大战略问题，促进可持续发展。拟定并组织实施全市工业和信息化领域、商务流通领域能源节约和资源综合利用、工业循环经济、清洁生产促进政策。指导行业和企业节能环保工作。参与拟订全社会能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。负责全市工业和信息化领域、商务领域节能工作。（六）提出全市工业和信息化领域固定资产投资规模和方向（含利用外资和境外投资），负责工业和信息化领域财政性资金安排使用。负责工业和信息化领域、商贸领域经济技术对外交流合作工作。负责全市新型工业化产业示范基地、工业园区、信息化产业园的宏观指导、规划发展、组织协调和综合管理工作。（七）拟定高新技术产业中涉及生物医药、新材料、信息产业等规划、政策和标准并组织实施。指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术优化提升传统产业，推进相关科研成果产业化，推动软件业、信息服务业和新兴产业发展。（八）负责培育发展全市战略性新兴产业，承担全市新材料、原材料、装备制造、化学工业、消费品和电子信息等行业管理和产业促进工作，承担医药药品储备管理职责，办理高平市履行《禁止化学武器公约》有关事务。（九）推进工业体制改革和管理创新，提高行业综合素质和核心竞争力。负责建立服务企业常态化机制，统筹推进服务企业工作。（十）承担工业和信息化国防动员有关工作。负责紧急状态下重要物资生产的组织工作。指导工业和信息化、商务相关行业加强安全生产管理。			
部门战略目标	（一）贯彻执行国家、省、晋城市工业和信息化、国资监管、商务、中小企业及民营经济发展的法律法规、方针政策；研究起草高平市工业和信息化、国资监管、商务、民营经济相关政策并组织实施。（二）研究工业和信息化、商务、国资监管、民营经济发展趋势，制定并组织实施发展工业和信息化、国资、商务、民营经济发展战略、规划，协调解决工业信息化领域、国资领域、商务领域、民营经济领域高质量发展进程中的重大问题，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。（三）制定全市工业和信息化领域、国资领域、商务领域、民营经济领域规划和产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，组织落实上级制定的行业技术规范 and 标准，指导行业质量管理工作；指导全市中小企业创业基地建设。（四）监测分析全市工业领域、商贸流通领域、国资领域、民营领域运行态势，进行预警预测，协调解决经济运行中的重大问题，并提出政策和建议。负责经济运行中多种交通运输方式的综合协调。开展重要运行要素的保障协调。组织推进工业领域、商贸流通领域现代物流发展工作。（五）综合分析工业信息、商务与资源、环境协调发展的重大战略问题，促进可持续发展。拟定并组织实施全市工业和信息化领域、商务流通领域能源节约和资源综合利用、工业循环经济、清洁生产促进政策。指导行业和企业节能环保工作。参与拟订全社会能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。负责全市工业和信息化领域、商务领域节能工作。			
	按资金来源划分	资金总额（万元）	按资金方向划分	资金总额（万元）

年度 预算情况	合 计	3633.12	合 计	3633.12
	其中:一般公共预算资金	3597.18	其中:基本支出	0.00
	政府性基金预算资金	0.00	项目支出	3633.12
	国有资本经营预算资金	35.94		
	社会保险基金预算资金	0.00		
	专户管理资金	0.00		
	单位资金	0.00		
年度重点 任务	核心职能		重点任务	
	监管市属企业的国有资产，加强企业国有资产管理的工作。		根据市人民政府授权，依照《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国企业国有资产法》等法律和行政法规履行出资人职责	
	负责全市新型工业化产业示范基地、工业园区、信息化产业园的宏观指导、规划发展、组织协调和综合管理工作。		提出全市工业和信息化领域固定资产投资规模 and 方向（含利用外资和境外投资），负责工业和信息化领域财政性资金安排使用。负责工业和信息化领域、商贸领域经济技术对外交流合作工作。	
	负责所监管企业工资分配管理工作，制定所监管企业负责人收入分配政策并组织实施。		承担所监管企业国有资产保值增值的责任，建立和完善国有资产保值增值指标体系，制订考核标准，对所监管企业国有资产的保值增值进行监督	
	研究起草高平市工业和信息化、国资监管、商务、民营经济相关政策并组织实施。		贯彻执行国家、省、晋城市工业和信息化、国资监管、商务、中小企业及民营经济发展的法律法规、方针政策	
	组织推进工业领域、商贸流通领域现代物流发展工作。		监测分析全市工业领域、商贸流通领域、国资领域、民营领域运行态势，进行预警预测，协调解决经济运行中的重大问题，并提出政策和建议。负责经济运行中多种交通运输方式的综合协调。开展重要运行要素的保障协调	
	指导全市中小企业创业基地建设。		制定全市工业和信息化领域、国资领域、商务领域、民营经济领域规划和产业政策，提出优化产业布局、制定全市工业和信息化领域、国资领域、商务领域、民营经济领域规划和产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，组织落实上级制定的行业技术规范 and 标准，指导行业质量管理工作结构的政策建议，组织落实上级制定的行业技术规范 and 标准，指导行业质量管理工作	
	指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术优化提升传统产业，推进相关科研成果产业化，推动软件业、信息服务业和新兴产业发展。		拟定高新技术产业中涉及生物医药、新材料、信息产业等规划、政策和标准并组织实施。	

	负责全市工业和信息化领域、商务领域节能工作。	综合分析工业信息、商务与资源、环境协调发展的重大战略问题，促进可持续发展。拟定并组织实施全市工业和信息化领域、商务流通领域能源节约和资源综合利用、工业循环经济、清洁生产促进政策。指导行业和企业节能环保工作。参与拟订全社会能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。		
年度绩效目标	（一）坚持党建统领、深度融合，夯实高质量发展思想组织基础。继续咬定党建不放松，进一步发挥党建统领作用，努力把党的领导落实到方方面面。一是在强化思想教育上下功夫。不断深化党史学习成效，加强对党的路线、方针、政策等政治理论的学习，深刻领会党的二十大精神，努力把学习成果转化为推动工作的举措和本领。二是在落实党建责任上下功夫。压实党建工作责任，进一步完善考核制度，增强党组织凝聚力和战斗力。三是在推动相互融合上下功夫。把党的领导融入业务工作全过程，坚持党建工作与项目建设、国资国企改革、清廉国企建设、企业生产经营、电商产业和5G+产业发展一起谋划、一起部署、一起落实，推动党建工作与中心工作同向聚合、深度融合。四是在改进工作作风上下功夫。一体推进“三不”体制机制建设，坚决贯彻落实中央八项规定精神，进一步优化党员干部工作作风，为高平高质量发展提供坚强的纪律作风保障。（二）坚持保基础、保底线，牢牢稳住工业发展基本盘。一是深化助企纾困。统筹落实系列惠企政策，常态化开展入企服务，强化政策宣贯和精准服务，及时帮助困难工业企业解难题、增效益，稳定规上工业增长预期。二是优化运行监测。紧抓规上企业运行情况，按月对经济运营情况进行监测分析，搞好预警预报，帮助企业规避市场风险，力促工业经济平稳增长。三是强化管理提升。督导企业对标先进、寻找差距，细化岗位责任，优化工作流程、提升管理水平，提高工作效率，降低单位产品成本，提升企业市场竞争力和抗风险能力。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	下属事业单位	1个
			内设机构	14个
		质量指标	工作完成质量	100%
			日常工作完成率	100%
			绩效管理制度健全性	健全
			资金使用合规性	合规
			绩效管理制度执行有效性	有效
		时效指标	完成时间	2024年全年
		成本指标	三公经费	1.5万元
			工作开展需要资金	4093.85万元
	效益指标	经济效益		
		社会效益	提升单位员工幸福感	提升
		生态效益		
		可持续影响	应急保障机制	完善
			创新能力建设	有序推进
			人才队伍建设	完善
	满意度指标	服务对象满意度	单位人员满意度	≥90%

(晋市财企【2023】40号) 2024年乡村E镇资金预算项目
支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				(晋市财企【2023】40号) 2024年乡村E镇资金预算										
主管部门及代码				028-高平市工业和信息化局					预算单位	028001-高平市工业和信息化局				
项目资金预算安排及执行进度(万元)				年初预算数		全年预算数		全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
													目标申报数	预算编制数
				资金总额:										
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况					
	2024年根据乡村e镇工作要求，加快推进我市乡村e镇工作，培育和壮大农村电子商务市场主体，重点提升电子商务应用水平，促进商品交易线上线下融合发展，实现我市产业、主体、电商、人才、技术、文旅、物流、创新等科学要素聚集，形成“产业电商配套”的可持续发展电商生态体系。2024年前半年进行支付。								2024年根据乡村e镇工作要求，加快推进我市乡村e镇工作，培育和壮大农村电子商务市场主体，重点提升电子商务应用水平，促进商品交易线上线下融合发展，实现我市产业、主体、电商、人才、技术、文旅、物流、创新等科学要素聚集，形成“产业电商配套”的可持续发展电商生态体系。2024年前半年进行支付。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	新增市场主体	=个	=25个	=25个		20	20					
		质量指标	资金发放及时率	=%	=100%	=100%		10	10					
		时效指标	资金到位时间		2024年上半年	达成预期指标		10	10					
		成本指标	资金投入	=万元	=500万元	=500万元		10	10					
	效益指标	社会效益	扩宽农民增收渠道		扩宽	达成预期指标		30	30					
	满意度指标	服务对象满意度	企业满意度	≥%	≥90%	≥92%		10	10					

总 分					90	优
项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算 执行 情况 及 分析	2024年根据乡村e镇工作要求，加快推进我市乡村e镇工作，培育和壮大农村电子商务市场主体，重点提升电子商务应用水平，促进商品交易线上线下融合发展，实现我市产业、主体、电商、人才、技术、文旅、物流、创新等科学要素聚集，形成“产业电商配套”的可持续发展电商生态体系。2024年前半年进行支付。本项目实际预算500万元，资金下达及时，具体使用金额为500万元，预算执行率达到100%。			
		产出情况 及 分析	新增市场主体25个，2024年前半年进行支付。本项目实际预算500万元。			
		效益情况 及 分析	重点提升电子商务应用水平，促进商品交易线上线下融合发展			
		满意度情况 及 分析	服务对象满意度95%			
	主要经验做法		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。			
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析		无			
	下一步改进措施及 管理建议		无			

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

(晋市财企【2023】58号) 2024年国有企业退休人员社会
化管理中央补助资金项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称	(晋市财企【2023】58号) 2024年国有企业退休人员社会化管理中央补助资金							
主管部门及代码	028-高平市工业和信息化局				预算 单位	028001-高平市工业和信息化局		
项目资金预算安排及 执行进度（万元）	年初预算数		全年 预算 数	全年 执行数	资金结 (转)余	执行率	得分	偏差原因
	目标申报 数	预算编制数						
	资金总额:							
	年度目标				实际完成情况			

项目年度绩效目标	全国国有企业退休人员社会化管理工作定期召开会议，汇总分析工作进展情况，查找存在的问题，并研究解决。2024年第一季度进行发放，各部门和国有企业要加强组织领导，密切配合实施，确保退休人员按期实现社会化管理。加强经费保障，为退休人员提供活动学习场所和各类管理服务资源，提高管理服务能力。整合社会资源，调动各方面积极性，大力发展居家社区养老服务，推进居家为基础、社区为依托、机构为补充、医养相结合的养老服务体系建设，为国有企业退休人员提供优质高效服务。								全国国有企业退休人员社会化管理工作定期召开会议，汇总分析工作进展情况，查找存在的问题，并研究解决。2024年第一季度进行发放，各部门和国有企业要加强组织领导，密切配合实施，确保退休人员按期实现社会化管理。加强经费保障，为退休人员提供活动学习场所和各类管理服务资源，提高管理服务能力。整合社会资源，调动各方面积极性，大力发展居家社区养老服务，推进居家为基础、社区为依托、机构为补充、医养相结合的养老服务体系建设，为国有企业退休人员提供优质高效服务。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	发放乡镇	=家	=16家	=16家		20	20		
		质量指标	资金发放及时率	=%	=100%	=100%		10	10		
		时效指标	发放时间		2024年第一季度	达成预期指标		10	10		
		成本指标	发放金额	=万元	=35.94万元	=35.94万元		10	10		
	效益指标	社会效益	提高优质高效服务		提高	达成预期指标		30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	退休人员满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10		
总分									90	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		全国国有企业退休人员社会化管理工作定期召开会议，汇总分析工作进展情况，查找存在的问题，并研究解决。2024年第一季度进行发放，各部门和国有企业要加强组织领导，密切配合实施，确保退休人员按期实现社会化管理。加强经费保障，为退休人员提供活动学习场所和各类管理服务资源，提高管理服务能力。整合社会资源，调动各方面积极性，大力发展居家社区养老服务，推进居家为基础、社区为依托、机构为补充、医养相结合的养老服务体系建设，为国有企业退休人员提供优质高效服务。							
		产出情况及分析		分配乡镇16家，2024年第一季度资金下达后及时分配							
		效益情况及分析		确保工作正常开展，合理控制费用支出							
		满意度情况及分析		分配乡镇满意度90%							

	主要经验做法	资金下达后及时分配
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	无
	下一步改进措施及管理建议	无

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

（晋市财企【2023】69号）2024年市级市属国有企业退休人员社会化管理补助资金项目支出绩效自评表

（2024年度）

项目名称				（晋市财企【2023】69号）2024年市级市属国有企业退休人员社会化管理补助资金									
主管部门及代码				028-高平市工业和信息化局					预算单位	028001-高平市工业和信息化局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
												目标申报数	预算编制数
				资金总额：		51.688	51.688	0	0	0	0	0	
				市县区财政资金		51.688	51.688	0	0	0	0.00	0.00	资金分配乡镇
项目年度绩效目标		年度目标							实际完成情况				
		全国国有企业退休人员社会化管理工作定期召开会议，汇总分析工作进展情况，查找存在的问题，并研究解决。2024年第一季度进行发放，各部门和国有企业要加强组织领导，密切配合实施，确保退休人员按期实现社会化管理。							全国国有企业退休人员社会化管理工作定期召开会议，汇总分析工作进展情况，查找存在的问题，并研究解决。2024年第一季度进行发放，各部门和国有企业要加强组织领导，密切配合实施，确保退休人员按期实现社会化管理。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
		数量指标	发放乡镇	=家	=16家	=16家		20	20				

绩效指标	产出指标	质量指标	资金发放及时率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	发放时间		2024年第一季度	达成预期指标		10	10	
		成本指标	发放金额	=万元	=51.688万元	=51.688万元		10	10	
	效益指标	社会效益	提高优质高效服务		提高	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	退休人员满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总分									90	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		全国国有企业退休人员社会化管理工作定期召开会议，汇总分析工作进展情况，查找存在的问题，并研究解决。2024年第一季度进行发放，各部门和国有企业要加强组织领导，密切配合实施，确保退休人员按期实现社会化管理。						
		产出情况及分析		分配乡镇16家，2024年第一季度资金下达后及时分配						
		效益情况及分析		确保工作正常开展，合理控制费用支出						
		满意度情况及分析		补助企业满意度90%						
	主要经验做法			资金下后，资金及时分配						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			无						
	下一步改进措施及管理建议			无						

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

“三供一业”分离财政补助资金（高财企【2023】156号
原2023年项目）项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称			“三供一业”分离财政补助资金（高财企【2023】156号原2023年项目）										
主管部门及代码			028-高平市工业和信息化局						预算单位	028001-高平市工业和信息化局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
					目标申报数	预算编制数							
			资金总额：										
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况				
	我市国有企业职工家属区供水、供电、供暖、供气和物业管理等相关设施设备进行必要的维修改造，达到城市基础设施的平均水平，分户设表、按户收费，交由专业化企业或机构实行社会化管理。加强预算执行力度，加强财政补助资金管理，2024年第一季度进行支付。								我市国有企业职工家属区供水、供电、供暖、供气和物业管理等相关设施设备进行必要的维修改造，达到城市基础设施的平均水平，分户设表、按户收费，交由专业化企业或机构实行社会化管理。加强预算执行力度，加强财政补助资金管理，2024年第一季度进行支付。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	维修改造用户	=户	=6户	=6户		20	20				
		质量指标	资金到位及时率	=%	=100%	=100%		10	10				
		时效指标	资金到位时间		2024年第四季度	达成预期指标		10	10				
		成本指标	补贴标准	=万元	=6万元	=6万元		10	10				
	效益指标	社会效益	提高城市基础设施高		提高	达成预期指标		30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	补助单位满意度	≥%	≥90%	≥92%		10	10				

总 分					90	优
项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算 执行 情况 及 分析	我市国有企业职工家属区供水、供电、供暖、供气和物业管理等相关设备设施进行必要的维修改造，达到城市基础设施的平均水平，分户设表、按户收费，交由专业化企业或机构实行社会化管理。加强预算执行力度，加强财政补助资金管理，2024年第一季度进行支付。高平市工信局企管科进行统计，拨付。本项目实际预算6万元，资金下达及时，具体使用金额为6万元，预算执行率达到100%。			
		产出情况 及 分析	维修改造用户6户，具体使用金额为6万元，预算执行率达到100%			
		效益情况 及 分析	提高城市基础设施			
		满意度情况 及 分析	服务对象满意度95%			
	主要经验做法		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。			
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析		无			
	下一步改进措施及 管理建议		无			

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2024年数字消费券项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称	2024年数字消费券								
主管部门及代码	028-高平市工业和信息化局				预算单位	028001-高平市工业和信息化局			
项目资金预算安排及 执行进度（万元）		年初预算数		全年 预算 数	全年 执行数	资金结 (转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标 申报数	预算编制数						
	资金总额:	1,000	1,000	1,000	972.197	27.803	97.22	9.72	
	市县区财政资金	1,000	1,000	1,000	972.197	27.803	97.22	9.72	无
	年度目标				实际完成情况				

项目年度绩效目标	2024年4月份发放，进一步激发消费动能，释放消费潜力，促进商贸服务业稳定增长。								为深入贯彻落实省、晋城市及我市市委、市政府关于服务业发展的决策部署，增强经济发展内生动力，进一步激发消费动能，释放消费潜力，促进商贸流通业稳定增长，我市拟于3月下旬或4月除开展第一期数字消费券发放工作，计划发放资金1000万元。2024年4月份发放，进一步激发消费动能，释放消费潜力，促进商贸服务业稳定增长。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	发放人数	=万人	=500万人	=500万人		20	20	
		质量指标	发放完成率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	发放时间		2024年4月	达成预期指标		10	10	
		成本指标	项目所需资金	=万元	=1000万元	=1000万元		10	10	
	效益指标	社会效益	帮助商贸流通企业发展		帮助	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	全市人民满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总分									99.72	优
项目绩效分	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		为深入贯彻落实省、晋城市及我市市委、市政府关于服务业发展的决策部署，增强经济发展内生动力，进一步激发消费动能，释放消费潜力，促进商贸流通业稳定增长，我市拟于3月下旬或4月除开展第一期数字消费券发放工作，计划发放资金1000万元。 2024年4月份发放，进一步激发消费动能，释放消费潜力，促进商贸服务业稳定增长。本项目实际预算1000万元，资金下达及时，具体金额为1000万元，预算执行率达到97.22%						
		产出情况及分析		2024年4月份发放，进一步激发消费动能，释放消费潜力，促进商贸服务业稳定增长。发放消费券1000万元。						
		效益情况及分析		帮助商贸流通企业发展						

分析		满意度情况 及分析	市民满意度92%
		主要经验做法	合理控制费用支出。
		项目管理中存在的主要 问题及原因分析	无
		下一步改进措施及 管理建议	无

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

春节期间企业慰问费用项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				春节期间企业慰问费用									
主管部门及代码				028-高平市工业和信息化局				预算单位	028001-高平市工业和信息化局				
项目资金预算安排及 执行进度（万元）				年初预算数		全年 预算 数	全年 执行数	资金结 (转)余	执行率	得分	偏差原因		
				目标 申报数	预算编制数								
				资金总额：		82.5	82.5	82.5	81.534	0.966	98.83	9.88	
				市县区财政资金		82.5	82.5	82.5	81.534	0.966	98.83	9.88	无
项目年度 绩效 目标	年度目标							实际完成情况					
	根据市委、市政府安排，2024年春节期间，在市委市政府领导的带领下，分组对我市相关企业进行了走访慰问。对19家企业按照3万元 / 家的标准发放慰问金，需资金57万元；对30家企业按照0.85万元 / 家的标准发放慰问品，需资金25.5万元，综上，共需资金82.5万元，预计于2024年第二季度发放。							根据市委、市政府安排，2024年春节期间，在市委市政府领导的带领下，分组对我市相关企业进行了走访慰问。对19家企业按照3万元 / 家的标准发放慰问金，需资金57万元；对30家企业按照0.85万元 / 家的标准发放慰问品，需资金25.5万元，综上，共需资金82.5万元于2024年第二季度发放。					
	一级 指标	二级 指标	三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际 完成值	定性 值情 况说 明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			

绩效指标	产出指标	数量指标	发放企业数量	=家	=49家	=49家		20	20	
		质量指标	资金发放完成率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	发放时间		2024年第二季度	达成预期指标		10	10	
		成本指标	发放金额	=万元	=82.5万元	=82.5万元		10	10	
	效益指标	社会效益	促进企业更好发展		促进	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	企业满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总分									99.88	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		根据市委、市政府安排，2024年春节期间，在市委市政府领导的带领下，分组对我市相关企业进行了走访慰问。对19家企业按照3万元 / 家的标准发放慰问金，需资金57万元；对30家企业按照0.85万元 / 家的标准发放慰问品，需资金25.5万元，综合，共需资金82.5万元，于2024年第二季度发放。本项目实际预算82.5万元，资金下达及时，具体使用金额为81.534万元，预算执行率达到98.83%。						
		产出情况		于2024年第二季度发放。对19家企业按照3万元 / 家的标准发放慰问金，需资金57万元；对30家企业按照0.85万元 / 家的标准发放慰问品，高平市龙凤铁艺股份有限公司、高平市文军铸造厂、山西华盛昌金属科技有限公司、高平市宏大机械有限公司等相关企业。						
		效益情况		促进企业更好发展						
		满意度情况		企业满意度95%						
	主要经验做法		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无							
	下一步改进措施及管理建议		无							

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

电子商务建设、运营工作经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		电子商务建设、运营工作经费							
主管部门及代码		028-高平市工业和信息化局			预算单位	028001-高平市工业和信息化局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结余（转）	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
		资金总额：	300	300	100	59.839	40.161	59.84	5.98
		市县区财政资金	300	300	100	59.839	40.161	59.84	5.98 控制支出
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	1、咨询指导服务：主要是为高平市范围内电商从业者、网商创业人员、退伍军人、创业大学生等群体在实际创业过程中遇到的问题提供咨询与解答的一项服务，咨询方式可以通过专线电话、微信、邮箱、上门咨询、微信小程序平台等进行咨询以及解答，可以咨询的事项有淘宝店铺的开设、微店营销策略、入驻服务咨询、产品包装注册咨询、法律服务咨询、展会参展咨询等问题。2、行业管理服务：组建运营服务团队，运用专业设备、专业团队、专业经验为客户提供涵盖网货摄影、店铺装修以及文案策划、网店运营、详情页设计等全方位的电商运营服务。3、宣传推广服务：一是组织开展电商文化活动，为创业人员、电商企业和人才之间搭建交流平台；二是通过对优秀网商、典型网商、创业案例总结宣传。4、电商孵化服务：实施电商创客孵化，采取“互联网”开展模式，推动我市特色农产品、特色工艺品、旅游等行业开展，通过成立创业辅导团队、公共效劳配套、“一对一”创业咨询、辅导、培训等效劳，着力培养一批自主创业能力强、开展潜力好的电商创业者和创业团队。5、资源对接服务：组织针对目标市场和行业的在线研讨会，邀请相关领域的专家和企业代表分享经验和最新发展动态。通过研讨会介绍自己的服务和优势，吸引企业参与并了解招商引资项目。				1、咨询指导服务：主要是为高平市范围内电商从业者、网商创业人员、退伍军人、创业大学生等群体在实际创业过程中遇到的问题提供咨询与解答的一项服务，咨询方式可以通过专线电话、微信、邮箱、上门咨询、微信小程序平台等进行咨询以及解答，可以咨询的事项有淘宝店铺的开设、微店营销策略、入驻服务咨询、产品包装注册咨询、法律服务咨询、展会参展咨询等问题。2、行业管理服务：组建运营服务团队，运用专业设备、专业团队、专业经验为客户提供涵盖网货摄影、店铺装修以及文案策划、网店运营、详情页设计等全方位的电商运营服务。3、宣传推广服务：一是组织开展电商文化活动，为创业人员、电商企业和人才之间搭建交流平台；二是通过对优秀网商、典型网商、创业案例总结宣传。4、电商孵化服务：实施电商创客孵化，采取“互联网”开展模式，推动我市特色农产品、特色工艺品、旅游等行业开展，通过成立创业辅导团队、公共效劳配套、“一对一”创业咨询、辅导、培训等效劳，着力培养一批自主创业能力强、开展潜力好的电商创业者和创业团队。5、资源对接服务：组织针对目标市场和行业的在线研讨会，邀请相关领域的专家和企业代表分享经验和最新发展动态。通过研讨会介绍自己的服务和优势，吸引企业参与并了解招商引资项目。				

	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	服务指导农特产品电商企业	=家	=10家	=10家		10	10	
			电商创业团队	=个	=10个	=10个		10	10	
		质量指标	电商市场主体倍增完成率	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
		时效指标	项目完成时间		2023年8月至2024年7月	达成预期指标		10	10	
		成本指标	项目需要资金	=万元	=300万元	=100万元		10	10	
	效益指标	社会效益	促进相关产业发展		促进	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	电商企业满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总 分									95.98	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	高平市工信局电子商务服务指导农特产品电商企业20家、电商创业团队20个、指导各类线上店铺200个（含农特产品网店100个），该项目全年进行开展，电子商务进行审核，财务室进行支付。本项目实际预算100万元，资金下达及时，具体使用金额为59.83万元，预算执行率达到59.84%，控制经济支出，资金未及时支付。							
		产出情况	2024年全年帮助农村电商初创人员30人，服务指导农特产品电商企业20家，电商创业团队20个，电商市场主体倍增完成率100%。							
		效益情况	促进相关产业发展。							
		满意度情况	培训学员满意度95%。							

主要经验做法	按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。
项目管理中存在的主要问题及原因分析	控制经济支出，资金未及时支付。
下一步改进措施及管理建议	合理控制费用支出，加快支付进度，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法规的规定实报实销。

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

工信监管工作经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				工信监管工作经费								
主管部门及代码				028-高平市工业和信息化局				预算单位	028001-高平市工业和信息化局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
				目标申报数	预算编制数							
				资金总额：								
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	规范办公经费报销，合理控制费用支出，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法规法律法规的规定实报实销。合理使用资金，提高资金使用效率。							2024年开展工业和信息化局监督管理工作，用于单位办公费、差旅费、劳务费等专项支出，积极助企，定期深入企业，主动靠前服务，为企业送政策，促发展，工业经济持续稳定恢复，加快企业复工复产步伐，进一步优化协调服务，强化创新驱动，努力推动全市经济社会高质量转型发展。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
		数量指标	经费使用项数	≥项	≥5项	≥5项		20	20			

绩效指标	产出指标	质量指标	日常工作完成率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	经费报销时间		每月月底实报实销	达成预期指标		10	10	
		成本指标	资金投入	=万元	=27万元	=27万元		10	10	
	效益指标	社会效益	保障单位正常运转		保障	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	员工满意度	≥%	≥88%	≥88%		10	10	
总分									90	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		工业和信息化局2024年全年积极助企，定期深入企业，主动靠前服务，为企业送政策，促发展，工业经济持续稳定恢复，加快企业复工复产步伐，进一步优化协调服务，强化创新驱动，努力推动全市经济社会高质量转型发展。依据办公室建立支出审批制度，每月底财务室依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法律法规的规定实报实销，合理控制费用支出。本项目实际预算27万元，资金下达及时，具体下达金额为27万元，支出合计25.44万元，预算执行率达到94.21%。						
		产出情况及分析		全年用于单位办公费、差旅费、劳务费等专项支出，积极助企，定期深入企业，主动靠前服务，为企业送政策，促发展，工业经济持续稳定恢复，工作开展达标率100%，该项目全年开展						
		效益情况及分析		确保工作正常开展，合理控制费用支出						
		满意度情况及分析		单位员工满意度95%						
	主要经验做法		合理控制费用支出，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法律法规的规定实报实销							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无							
	下一步改进措施及管理建议		无							

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

工信商务领域安全及政策落实项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			工信商务领域安全及政策落实										
主管部门及代码			028-高平市工业和信息化局						预算单位	028001-高平市工业和信息化局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
			资金总额：	20	20	20	8.714	11.286	43.57	4.36			
			市县区财政资金	20	20	20	8.714	11.286	43.57	4.36	控制支出，部分资金于第二年支付		
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况				
	对我市规上非煤工业企业，商业综合体、餐饮、住宿、加油站等1000家重点商贸企业进行安全指导，适时开展安全培训和宣讲活动等，2024年年底完成支付。								2024年对我市规上非煤工业企业，商业综合体、餐饮、住宿、加油站等1000多家企业进行安全指导，适时全年开展不少于2次安全培训和宣讲活动等，高平市工信局商贸流通可进行统计，财务室拨付。				
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
		数量指标	安全培训	≥次	≥2次	≥2次		10	10				
			涉及企业数量	=家	=1000家	=1000家		10	10				
		产出指标	质量指标	资金发放完成率	=%	=100%	=100%		10	10			

指标		时效指标	发放时间		2024年年底	达成预期指标		10	10	
		成本指标	项目所需资金	=万元	=20万元	=20万元		10	10	
	效益指标	社会效益	促进企业更好发展		促进	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	企业满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总分									94.36	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		2024年对我市规上非煤工业企业，商业综合体、餐饮、住宿、加油站等1000多家企业进行安全指导，适时全年开展不少于2次安全培训和宣讲活动等。工作开展达标率100%，该项目全年开展。高平市工信局商贸流通可进行统计，财务室拨付。本项目实际预算20万元，资金下达及时，具体金额为20万元，预算执行率达到43.57%，经费支出相对缓慢，未及时支付。						
		产出情况及分析		2024年9月29日对我市规上非煤工业企业，商业综合体、餐饮、住宿、加油站等多家企业进行安全指导，场地费用2000元，讲师费用1000元，培训合格率100%。						
		效益情况及分析		确保工作正常开展，合理控制费用支出						
		满意度情况及分析		单位员工满意度90%						
	主要经验做法		合理控制费用支出，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法律法规的规定实报实销							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		控制经费支出，支出相对缓慢，部分资金未及时支付。							
	下一步改进措施及管理建议		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。							

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

国资监管工作经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				国资监管工作经费								
主管部门及代码				028-高平市工业和信息化局				预算单位	028001-高平市工业和信息化局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
					目标申报数	预算编制数						
				资金总额：	20	20	20	14.965	5.035	74.83	7.48	
				市区区财政资金	20	20	20	14.965	5.035	74.83	7.48	财政控制性支付，发放未达标。
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况			
	2024年全年合理控制费用支出，实报实销。强化国有企业资产管理，提高国有资产监督保护工作。								2024年全年开展国资监管工作，用于支付办公费、差旅费、劳务费等所需要的专项支出。这一年坚持市场化，法制化改革方向，突出循序渐进，稳重求进，深化企业内部改革，完善国资监管体系，国有资产运营和保值增值能力显著增强。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及日常开支种类	≥类	≥3类	≥3类		20	20			
		质量指标	日常工作完成率	=%	=100%	=100%		10	10			
		时效指标	经费报销时间		全年	达成预期指标		10	10			
		成本指标	全年使用金额	=万元	=20万元	=20万元		10	10			
	效益指标	社会效益	保障单位工作正常运转		保障	达成预期指标		30	30			

	满意度 指标	服务对象 满意度	员工工作 满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总 分									97.48	优
项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和 预算执行 情况 及分析	高平市工业和信息化局2024年全年开展国资监管工作，这一年坚持市场化，法制化改革方向，突出循序渐进，稳重求进，深化企业内部改革，完善国资监管体系，国有资产运营和保值增值能力显著增强。工作开展达标率100%，该项目全年开展。本项目实际预算20万元，资金下达及时，具体金额为20万元，预算执行率达到74.83%，经费支出相对缓慢，未及时支付。							
		产出情况 及分析	2024年全年开展国资监管工作，用于支付办公费、差旅费、劳务费等所需要的专项支出，深化企业内部改革，完善国资监管体系，工作开展达标率100%，该项目全年开展。							
		效益情况 及分析	确保工作正常开展，合理控制费用支出							
		满意度情况 及分析	单位员工满意度95%							
	主要经验做法		合理控制费用支出，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法律法规的规定 实报实销							
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析		控制支出，部分经费年底未支付。							
	下一步改进措施及 管理建议		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。							

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

家居惠民专项活动县级配套资金项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称	家居惠民专项活动县级配套资金								
主管部门及代码	028-高平市工业和信息化局				预算单位	028001-高平市工业和信息化局			
项目资金预算安排及 执行进度（万元）		年初预算数		全年 预算 数	全年 执行数	资金结 (转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标 申报数	预算编制数						
	资金总额：	300	300	300	265.95	34.05	88.65	8.87	
	市区区财政资金	300	300	300	265.95	34.05	88.65	8.87	无

项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况	
	我市将以家电、家具、家纺、家装消费为重点，预计4月初开展，在五一、国庆等重点节假日期间持续开展家居惠民专项活动，共计300万元。以数字消费券形式发放。								我市将以家电、家具、家纺、家装消费为重点，4月初开展，在五一、国庆等重点节假日期间持续开展家居惠民专项活动，共计300万元。以数字消费券形式发放。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	预计可惠及群众	=%	=1500%	=1500%		20	20	
		质量指标	奖补资金发放完成率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	发放时间		第二季度	达成预期指标		10	10	
		成本指标	发放金额	=万元	=300万元	=300万元		10	10	
	效益指标	社会效益	促进家电家居类销售企业更好发展		促进	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	家电家居类销售企业满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
	总 分								98.87	优
项目绩效	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		我市将以家电、家具、家纺、家装消费为重点，预计4月初开展，由工信局商贸流通科进行组织，在五一、国庆等重点节假日期间持续开展家居惠民专项活动，共计300万元。以数字消费券形式发放。本项目实际预算300万元，资金下达及时，具体使用金额为265.95万元，预算执行率达到88.56%。						
		产出情况及分析		4月初开展，在五一、国庆等重点节假日期间持续开展家居惠民专项活动，共计300万元。以数字消费券形式发放。						
		效益情况及分析		提升市场活力						

效 分 析		满意度情况 及分析	服务对象满意度95%
	主要经验做法		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。
	项目管理中存在的主要 问题及原因分析		无
	下一步改进措施及 管理建议		无

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

进口博览会及其他博览会费用项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		进口博览会及其他博览会费用							
主管部门及代码		028-高平市工业和信息化局			预算单位	028001-高平市工业和信息化局			
项目资金预算安排及 执行进度（万元）		年初预算数		全年 预算 数	全年 执行数	资金结 (转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标 申报数	预算编制数						
		资金总额:	27	27	27	5.603	21.397	20.75	2.08
		市县区财政资金	27	27	27	5.603	21.397	20.75	2.08 财政控制 性支付， 发放未达 标。
项目年度 绩效 目标	年度目标				实际完成情况				
	高平市工业和信息化局2023年11月份组织全市重点企业、市直有关部门参加中国国际进口博览会及有关调研、考察等活动，根据上级及我市政府安排部署，组织全市重点企业、市直有关部门参加中国国际进口博览会及有关调研、考察等活动。				2024年完成全市重点企业、市直有关部门参加中国国际进口博览会及有关调研、考察等活动，调研次数1次，50人参与，扩大市场，优化环境，引进先进的技术。				

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	参会人数	≥%	≥50%	≥50%		20	20	
		质量指标	会议流程参与率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	博览会开展时间		第四季度	达成预期指标		10	10	
		成本指标	项目所需金额	=万元	=27万元	=27万元		10	10	
	效益指标	社会效益	提高企业市场份额占有率		提高	达成预期指标		15	15	
			提高企业市场竞争力		提高	达成预期指标		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	参会人员满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
	总分								92.08	优
	项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	高平市工业和信息化局第四季度组织全市重点企业、市直有关部门参加中国国际进口博览会调研1次所需的住宿、交通等会务费用预计50人，共计30万元。本项目实际预算30万元，资金下达及时，具体使用金额为5.60万元，预算执行率达到20.75%，高平市工信局商贸流通科进行统计，拨付。由于年底封账，票据未及时开具，部分差旅费次年进行支付。						
			产出情况及分析	参会人数50人，调研次数1次，第四季度开展。						
			效益情况及分析	提高企业市场份额占有率，提高企业市场竞争力。						
			满意度情况及分析	参会人员满意度95%。						

主要经验做法	合理控制费用支出，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法规法律法规的规定 实报实销
项目管理中存在的主要问题及原因分析	年底封账，票据未及时开具，部分差旅费次年进行支付。
下一步改进措施及管理建议	按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

县域商业体系建设聘请第三方机构服务费项目支出
绩效自评表
(2024年度)

项目名称				县域商业体系建设聘请第三方机构服务费								
主管部门及代码				028-高平市工业和信息化局				预算单位	028001-高平市工业和信息化局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
												目标申报数
				资金总额：	8.68	8.68	8.68	8.68	0	100	10	
				市县区财政资金	8.68	8.68	8.68	8.68	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	2024年4月份将服务费拨付至企业，保障上级资金使用规范合理，确保我市县域商业建设项目按进度完成。							2024年4月份将服务费拨付至企业，保障上级资金使用规范合理，确保我市县域商业建设项目按进度完成，5月份工信局财务室进行支付。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
		数量指标	聘请三方机构	=家	=2家	=2家		20	20			

绩效指标	产出指标	质量指标	资金使用合格率	=%	=100%	=100%		10	10	
		时效指标	发放时间		2024年4月	达成预期指标		10	10	
		成本指标	项目所需资金	=万元	=8.68万元	=8.68万元		10	10	
	效益指标	社会效益	保障上级资金使用规范合理		保障	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	企业满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
	总分								100	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2024年4月份将服务费拨付至企业，保障上级资金使用规范合理，确保我市县域商业建设项目按进度完成。5月份工信局财务室进行支付，本项目实际预算8.68万元，资金下达及时，具体使用金额为8.68万元，预算执行率达到100%。							
		产出情况及分析	2024年进行支付，聘请了高平永光会计师事务所有限公司和北京中诚普华企业管理研究院为我市县域商业建设项目进行咨询服务，配合做好资金使用、现场验收工作等支付金额8.68万元							
		效益情况及分析	保障上级资金使用规范合理							
		满意度情况及分析	企业满意度88%							
	主要经验做法		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无							
	下一步改进措施及管理建议		无							

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

乡村e镇地方配套资金（高财企【2023】87号原2023项目）项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			乡村e镇地方配套资金（高财企【2023】87号原2023年项目）								
主管部门及代码			028-高平市工业和信息化局					预算单位	028001-高平市工业和信息化局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
				目标申报数	预算编制数						
			资金总额：	351.14	351.14	351.14	190	161.14	54.11	5.41	
			市区区财政资金	351.14	351.14	351.14	190	161.14	54.11	5.41	控制支出
	年度目标							实际完成情况			
项目年度绩效目标	统筹市级配套资金支持项目建设，到2025年底，基本形成北至神农客运中心、南抵高平东站，以207国道为中轴的产业集群，主要包括：农产品物流中心、农商智慧城、厦普赛尔、智创城、南湖公园及3个智慧生活小区等主要产业区。实现包括物流配送网络100%覆盖，发展100家以上电商从业主体，实现全市网络零售额、农产品网络零售额等增速高于全省农村水平20%，范围内产值年增长率高于30%。							统筹市级配套资金支持项目建设，到2025年底，基本形成北至神农客运中心、南抵高平东站，以207国道为中轴的产业集群，主要包括：农产品物流中心、农商智慧城、厦普赛尔、智创城、南湖公园及3个智慧生活小区等主要产业区。实现包括物流配送网络100%覆盖，发展100家以上电商从业主体，实现全市网络零售额、农产品网络零售额等增速高于全省农村水平20%，范围内产值年增长率高于30%。			
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	型农产品线上线下展销活动策划期数	=期	=2期	=2期		10	10		
			智慧生活主要产业园	=个	=3个	=3个		10	10		
		质量指标	智慧生活主要产业园项目验收合格率	≥%	≥90%	≥90%		10	10		

指标		时效指标	农业智能产地仓建设时间		3月至6月	达成预期指标		10	10	
		成本指标	项目成本费用	=万元	=351.14万元	=351.14万元		10	10	
	效益指标	社会效益	实现本地龙头企业品牌和产业结构双向提升		提升	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总 分									95.41	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		统筹市级配套资金支持项目建设，到2025年底，基本形成北至神农客运中心、南抵高平东站，以207国道为中轴的产业集群，主要包括：农产品物流中心、农商智慧城、厦普赛尔、智创城、南湖公园及3个智慧生活小区等主要产业区。实现包括物流配送网络100%覆盖，发展100家以上电商从业主体，实现全市网络零售额、农产品网络零售额等增速高于全省农村水平20%，范围内产值年增长率高于30%						
		产出情况		实现包括物流配送网络100%覆盖，发展100家以上电商从业主体，实现全市网络零售额、农产品网络零售额等增速高于全省农村水平20%，范围内产值年增长率高于30%						
		效益情况		实现包括物流配送网络100%覆盖，发展100家以上电商从业主体，实现全市网络零售额、农产品网络零售额等增速高于全省农村水平20%，范围内产值年增长率高于30%						
		满意度情况		补助对象满意度95%						
	主要经验做法		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		控制支出，支出缓慢							
	下一步改进措施及管理建议		无							

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

疫情防控采购资金项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				疫情防控采购资金									
主管部门及代码				028-高平市工业和信息化局				预算单位	028001-高平市工业和信息化局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
												目标申报数	预算编制数
				资金总额：		500	500	500	500	0	100	10	
				市区区财政资金		500	500	500	500	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	2024年及时结算疫情防控中药采购，181、243、245-248、266号令物资采购，河西专班、亚定点医院、环境消杀组等紧急采购物资资金结算。维护国家安全，社会秩序以及国家繁荣稳定。防疫物资采购资金，加强重点领域安全监管，有序推进应急物资保障体系建设							2024年支付防疫物资采购资金，加强重点领域安全监管，有序推进应急物资保障体系建设。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	无线数据终端	=套	=350套	=350套		20	20				
		质量指标	资金发放覆盖率	=%	=100%	=100%		10	10				
		时效指标	发放时间		2024年6月	达成预期指标		10	10				
		成本指标	物资储备资金	=万元	=500万元	=500万元		10	10				

	效益指标	社会效益	提升群众幸福感		提升	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
总分									100	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2024年1月底支付神农晟昱公司防疫物资采购资金，加强重点领域安全监管，有序推进应急物资保障体系建设。本项目实际预算500万元，资金下达及时，具体使用金额为500万元，预算执行率达到100%。							
		产出情况及分析	无线数据终端350套，储备物资验收合格率100%，2024年年初发放。							
		效益情况及分析	保障物资及时供用。							
		满意度情况及分析	储备单位满意度95%							
	主要经验做法		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无							
	下一步改进措施及管理建议		合理控制费用支出，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法规法律法规的规定实报实销							

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

职称评审经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称	职称评审经费		
主管部门及代码	028-高平市工业和信息化局	预算单位	028001-高平市工业和信息化局

			年初预算数		全年 预算 数	全年 执行数	资金结 (转)余	执行率	得分	偏差原因
			目标 申报数	预算编制数						
		项目资金预算安排及 执行进度（万元）	资金总额：	2.7	2.7	2.7	0.78	1.92	28.89	2.89
		市区区财政资金	2.7	2.7	2.7	0.78	1.92	28.89	2.89	部分费用 还未及时 支出。
项目年度 绩效 目标	年度目标					实际完成情况				
	完成评定企业煤炭专业人员职称。广泛宣传职称工作的各项政策措施，积极为广大专业技术人员提供优质服务。					2024年年底评定300名企业煤炭专业人员职称，用于支付评审人员专家评审费及评审过程中的资料打印，证书打印等费用，完成评定企业煤炭专业人员职称。广泛宣传职称工作的各项政策措施，积极为广大专业技术人员提供优质服务。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年初指 标值	调整后 指标值	实际 完成值	定性 值情 况说 明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量 指标	评选人数	≥人	≥300人	≥300人		20	20	
		质量 指标	评选 合格率	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
		时效 指标	评选工作 开展时间		第四季度	达成预 期指标		10	10	
		成本 指标	评选需 要资金	=万元	=2.7万元	=2.7万元		10	10	
	效益 指标	社会 效益	提高人员 工作技能		提高	达成预 期指标		30	30	
	满意度 指标	服务 对象 满意度	被评定人 员满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	

总 分					92.89	优
项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算 执行 情况 及 分析	2024年高平市工信局工委办进行评定企业煤炭专业人员职称，用于支付评审人员专家评审费及评审过程中的资料打印，证书打印等费用，共计3万元。2024年12月由财务室进行支付。本项目实际预算2.7万元，资金下达及时，具体使用金额为7800元，预算执行率达到28.89%，具体原因是因为评审时间为年底，职称评审劳务费由次年发放。			
		产出情况 及 分析	评选300人，评选合格率100%，2024年第四季度开展评选。			
		效益情况 及 分析	提高人员工作技能			
		满意度情况 及 分析	评选人员满意度95%			
	主要经验做法		合理控制费用支出，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法规法律法规的规定实报实销。			
	项目管理中存在 的主要问题及原因分析		因为评审时间为年底，职称评审劳务费由次年发放。			
	下一步改进措施及 管理建议		合理控制费用支出，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法规法律法规的规定实报实销。			

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

工信事务服务中心工作经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			工信事务服务中心工作经费										
主管部门及代码			028-高平市工业和信息化局						预算单位	028002-高平市工业和信息化事务服务中心			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
			资金总额：	13.5	13.5	13.5	10.845	2.655	80.33	8.03			
			市县区财政资金	13.5	13.5	13.5	10.845	2.655	80.33	8.03	无		
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况				
	2024年全年的办公经费报销，合理控制费用支出，保障单位正常运转，提高工作效率。								2024年开展工业和信息化事务服务中心单位监督管理工作，企业产品列入晋城市工业优化产品推荐目录，实现全部行政村及重点交通道路5G网络全覆盖，进一步优化协调服务，强化创新驱动，努力推动全市经济社会高质量发展转型发展。				
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	经费支出项数	≥项	≥3项	≥3项		20	20				
		质量指标	日常工作完成率	=%	=100%	=100%		10	10				
		时效指标	日常工作报销时间		月底实报实销	达成预期指标		10	10				

指标		成本指标	项目所需金额	=万元	=13.5万元	=13.5万元		10	10		
	效益指标	社会效益	保障单位正常运转		保障	达成预期指标		15	15		
			提高工作效率		提高	达成预期指标		15	15		
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥%	≥88%	≥90%		10	10		
总 分									98.03	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		高平市工业和信息化局服务中心2024年将20家企业产品列入晋城市工业优化产品推荐目录，实现全部行政村及重点交通道路5G网络全覆盖，每月底根据财务室依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法规的规定实报实销，合理控制费用支出。本项目实际预算13.5万元，资金下达及时，具体使用金额为10.85万元，预算执行率达到80.33%。							
		产出情况分析		企业产品列入晋城市工业优化产品推荐目录，实现全部行政村及重点交通道路5G网络全覆盖，涉及日常开支3类，工作开展达标率100%，该项目全年开展。							
		效益情况分析		确保工作正常开展，合理控制费用支出							
		满意度情况分析		单位员工满意度95%							
	主要经验做法		合理控制费用支出，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法规的规定实报实销。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		经费审批较慢，经费支出缓慢								
	下一步改进措施及管理建议		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。								

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

物资管理经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			物资管理经费										
主管部门及代码			028-高平市工业和信息化局						预算单位	028002-高平市工业和信息化事务服务中心			
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
					目标申报数	预算编制数							
			资金总额：		22.82	22.82	22.82	21.154	1.666	92.7	9.27		
			市区区财政资金		22.82	22.82	22.82	21.154	1.666	92.70	9.27	无	
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况				
	2024年全年根据工作实际开展情况对相关费用实报实销，保证日常开支，确保各项工作顺利完成，提高工作效率。								2024年开展工业和信息化事务服务中心物资差额人员监督管理工作，全年每月发放3名差额人员工资，同时及时发放差额人员在单位的费用支出，保障单位差额人员正常活动运转。				
产出	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
		数量指标	经费使用项数	≥项	≥8项	≥8项		20	20				
		质量指标	日常工作完成率	=%	1	1		10	10				

绩效指标	指标	时效指标	发放时间		实报实销	达成预期指标		10	10	
		成本指标	项目所需金额	=万元	=22.82万元	=22.82万元		10	10	
	效益指标	社会效益	保障单位正常运转保障度		保障	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	差额人员满意度	≥%	≥88%	≥88%		10	10	
总 分									99.27	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况 及分析	2024年依据办公室建立支出审批制度，每月底财务室依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法规的规定实报实销，合理控制费用支出。本项目实际预算22.28万元，资金下达及时，具体使用金额为21.15万元，预算执行率达到92.7%。							
		产出情况 及分析	2024年全年根据差额人员实际开展工作情况对相关费用实报实销，日常开支8类，工作开展达标率100%，该项目全年开展。							
		效益情况 及分析	确保工作正常开展，合理控制费用支出。							
		满意度情况 及分析	单位员工满意度95%。							
	主要经验做法		合理控制费用支出，依据《财务管理办法》及国家相关财经政策法规的规定实报实销。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		经费审核较慢，经费支出缓慢。							
	下一步改进措施及管理建议		按规定和实际情况及时支付各项工作支出，合理控制费用支出，保证工作顺利开展。							

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。