

高平市老年人健康服务领域基层政务公开标准目录内容流程（试行）

| 序号 | 一级事项 | 二级事项 | 公开内容 (要素) | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开 | | 公开 | | 公开 | | |
|------|------|---------|--------------|---|---|--|----------------|---|--|----|----|----|----|--|
| | | | | | | | | 全社 | 特定 | 主动 | 依申 | 县级 | 乡级 | |
| 0101 | 03 | 行政给付类事项 | 对高龄老年人发放补贴金 | <p>法律法规和政策文件</p> <p>申请材料：申领汇总表（含电子版）、新增人员身份证复印件（加盖派出所或村委公章）和公示照片</p> <p>受理范围及条件：凡具有高平市户籍，1932年1月1日至1941年12月31日出生，且截止今年6月30日仍健在的老年人均可申报。</p> <p>办理流程：（一）村初审。凡符合申报条件者，应由本人或其亲属持老人户口簿和身份证，向所在村（社区）老龄委申报，户口不在村（社区）的非农老人可直接到乡（镇、办）老龄委申报，村（社区）老龄委将符合条件的人员进行公示，公示7天无异议后，填写《高平市80-89周岁高龄老人养老金申领汇总表》，并与公示照片（一式两份）一起报至各乡（镇、办）老龄委。</p> <p>（二）乡复审、汇总。乡（镇、办）老龄委对本辖区的申报情况进行复审。复审无误后，加盖印章，将申领汇总表（含电子版）、新增人员身份证复印件（加盖派出所或村委公章）和公示照片报市卫生健康和体育局443办公室。</p> <p>（三）市审批。市卫体局对各乡（镇、办）老龄委上报情况审查后，会同有关部门在重阳节期间按照尊老金发放管理办法统一发放。</p> <p>咨询投诉渠道：0356-5227926</p> | <p>【法律】《中华人民共和国老年人权益保障法》（中华人民共和国卫生部令第37号）</p> <p>【部门规章及规范性文件】《山西省实施〈中华人民共和国老年人权益保障法〉办法》</p> | 自信息形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 县（市、区）卫生健康行政部门 | <p>■政府网站</p> <p>□两微一端</p> <p>□广播电视</p> <p>□公开查阅点</p> <p>□便民服务站</p> <p>□社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</p> <p>□精准推送</p> <p>□政府公报</p> <p>□发布会/听证会</p> <p>□纸质媒体</p> <p>□政务服务中心</p> <p>□入户/现场</p> <p>□其他_____</p> | √ | √ | √ | | | |
| | | | 09 | 八 | <p>法律法规和政策文件：【部门规章及规范性文件】《国家基本公共卫生服务规范（第三版）》（国卫基层发〔2017〕13号）</p> <p>【部门规章及规范性文件】《关于做好2017年国家基本公共卫生服务项目工作的通知》（国卫基层发〔2017〕46号）</p> <p>【部门规章及规范性文件】《关于做好2018年国家基本公共卫生服务项目工作的通知》（国卫基层发〔2018〕18号）</p> <p>【部门规章及规范性文件】《关于做好2019年国家基本公共卫生服务项目工作的通知》（国卫基层发〔2019〕52号）</p> <p>服务对象：辖区内 65 岁及以上常住居民。</p> <p>服务机构信息：各乡镇卫生院及村卫生室。服务地点：门诊；服务时间：全年正常工作日。</p> <p>服务项目和内容：每年为老年人提供 1 次健康管理服务，包括生活方式和健康状况评估、体格检查、辅助检查和健康指导。</p> | <p>【部门规章及规范性文件】《国家基本公共卫生服务规范（第三版）》（国卫基层发〔2017〕13号）</p> <p>【部门规章及规范性文件】《关于做好2017年国家基本公共卫生服务项目工作的通知》（国卫基层发〔2017〕46号）</p> | 自信息形 | | <p>■政府网站</p> <p>□两微一端</p> <p>□政府公报</p> <p>□发布会/听证会</p> | | | | | |

高平市老年人健康管理领域基层政务公开标准目录内容流程（试行）

| 序号 | 一级事项 | 二级事项 | 公开内容 (要素) | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开 | 公开 | 公开 | | | |
|------|----------|---------|---|--|---------------------|----------------|---|--|----|----|----|----|----|
| | | | | | | | | 全社 | 特定 | 主动 | 依申 | 县级 | 乡级 |
| 0906 | 公共卫生服务事项 | 老年人健康管理 | <p>流程图</p> <p>服务要求：（一）开展老年人健康管理服务的乡镇卫生院和社区卫生服务中心应当具备服务内容所需的基本设备和条件。 （二）加强与村（居）委会、派出所等相关部门的联系，掌握辖区内老年人口信息变化。加强宣传，告知服务内容，使更多的老年人愿意接受服务。 （三）每次健康检查后将相关信息记入健康档案。具体内容详见《居民健康档案管理规范》健康体检表。对于已纳入相应慢病健康管理的老年人，本次健康管理服务可作为一次随访服务。</p> <p>投诉举报电话以及网上投诉渠道：0356-5241124</p> | <p>《本县公共卫生服务项目工作的通知》（国卫基层发〔2017〕46号）</p> <p>【部门规章及规范性文件】《关于做好2018年国家基本公共卫生服务项目工作的通知》（国卫基层发〔2018〕18号）</p> <p>【部门规章及规范性文件】《关于做好2019年国家基本公共卫生服务项目工作的通知》（国卫基层发〔2019〕52号）</p> | 成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 县（市、区）卫生健康行政部门 | <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 | <input type="checkbox"/> 纸质媒体 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 其他_____ | √ | √ | √ | | |

卫生健康领域基层政务公开目录情况汇总

| 代码 | 事项类别名称 | 事项小计 |
|----|---------|------|
| 01 | 行政给付类事项 | 1 |
| 02 | 公共服务类事项 | 1 |
| 合计 | | 2 |