

高平市文化市场综合行政执法队

2024年度单位决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2024年部门决算表	4
一、收入支出决算总表	4
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	11
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	14
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	15
十、部门决算公开相关信息统计表	16
第三部分 情况说明	17
一、收入支出决算总体情况说明	17
二、收入决算情况说明	17
三、支出决算情况说明	17
四、财政拨款收支决算总体情况说明	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	18
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	18
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	18
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	18
十、其他重要事项情况说明	19
第四部分 名词解释	20
第五部分 附件	20

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

高平市文化市场综合行政执法队主要职责是：

- （一）宣传、贯彻中央、国家、省委、市委关于文化、文物、出版、广播电视、电影、旅游市场的相关政策和法律、法规。
- （二）受理文化、文物、出版、广播电视、电影、旅游市场投诉，并依法对本行政区域内公民、法人或者其他组织的文化、文物、出版、广播电视、电影、旅游等活动进行监督、检查，对其违法行为进行处罚。
- （三）监督、指导各乡镇（街道）对属地文化、旅游、文物市场的综合检查等工作，建立乡镇综合检查与县级专业执法协调配合机制。
- （四）协调全市文化、旅游、文物市场等方面跨区域、跨部门联合执法及重大案件查处工作。
- （五）承担“扫黄打非”相关工作任务和上级机关交办的其他工作任务。
- （六）承担法律、法规规定的其他相关的行政处罚、行政强制及监督检查职能。

二、机构设置情况

市文化市场综合行政执法队设下列内设机构：

- （一）办公室。负责日常综合协调工作。研究拟定单位年度工作计划、总结和工作制度并督促实施；负责有关会议组织工作；负责对外宣传、资料整理、信息报送工作；负责全国文化市场技术监督与服务平台的应用；负责完善网上平台和文化执法数

据云；承担文化、旅游、文物市场等行政执法相关法律法规的宣传、贯彻工作；负责执法文书的规范、使用和执法档案管理工作；全市文化、旅游、文物市场等综合行政执法工作的指导、评估、考核、统计及报送；行政处罚案件的法制审核、案件移送；负责对全市文化行政执法队伍执法效能的督查；负责加强文化市场综合执法远程监管和网上办理；负责加强移动执法、电子案卷手段应用等工作。

(二)一中队。负责文化娱乐、互联网上网服务等营业场所和营业性演出、社会艺术水平考级等经营活动的巡查、抽查、监管，查处违法违规行为，办理相关行政处罚案件；负责电影放映、广播电视、电影、电视剧制作、安装使用卫星地面接受设施、卫星地面接收设施接收外国卫星传送电视节目等行为的巡查、抽查、监督，查处违法违规行为，办理相关行政处罚案件；负责图书、报纸、期刊、音像制品、计算机软件、印刷、复制、出版物发行、美术品销售等经营活动的巡查、抽查、监督，查处违法违规行为，办理相关行政处罚案件；与“扫黄打非”办公室对接，并承担“扫黄打非”相关工作任务，办理上级部门交办的和同级部门移送的相关案件。

(三)二中队。负责查处破坏损毁文物、博物馆馆藏文物流失、违法违规考古勘探或发掘等行为；依法查处全市文物流通市场中的违法违规行为，办理相关行政处罚案件；依法查处文物保护单位在古建筑修缮过程中的违法违规行为；办理上级部门交办的和同级部门移送的相关案件。

(四)三中队。负责对旅游经营单位的经营活动及导游人员的导游活动进行行政执法监督检查；查处违法违规行为，办理相关行

政处罚案件；依法做好全市旅游市场行政执法工作；办理上级部门交办的和同级部门移送的相关案件。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：高平市文化市场综合行政执法队 2024年度 金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	152.15	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	113.31
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	20.10
	9		九、卫生健康支出	40	7.85
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	10.89
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	152.15	本年支出合计	58	152.15
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	152.15	总计	62	152.15

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表

部门名称：高平市文化市场综合行政执法队 2024年度 金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营支出	对附属单 位补助 支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		152.15	140.03	12.13			
207	文化旅游体育与传媒支出	113.31	101.18	12.13			
20701	文化和旅游	113.31	101.18	12.13			
2070112	文化和旅游市场管理	113.31	101.18	12.13			
208	社会保障和就业支出	20.10	20.10				
20805	行政事业单位养老支出	20.10	20.10				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.50	13.50				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.61	6.61				
210	卫生健康支出	7.85	7.85				
21011	行政事业单位医疗	7.85	7.85				
2101102	事业单位医疗	6.39	6.39				
2101103	公务员医疗补助	1.46	1.46				
221	住房保障支出	10.89	10.89				
22102	住房改革支出	10.89	10.89				
2210201	住房公积金	10.89	10.89				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：高平市文化市场综合行政执法队 2024年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	152.15	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	113.31	113.31		
	8		八、社会保障和就业支出	40	20.10	20.10		
	9		九、卫生健康支出	41	7.85	7.85		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	10.89	10.89		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	152.15	本年支出合计	59	152.15	152.15		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	152.15	总计	64	152.15	152.15		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：高平市文化市场综合行政执法队

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	134.75	302	商品和服务支出	5.28	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	41.41	30201	办公费	1.51	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	6.30	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	3.49	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	40.55	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.50	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	6.61	30207	邮电费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	6.39	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费	1.46	30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	1.36	30211	差旅费		30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	10.89	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	2.80	30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费		30217	公务接待费		30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.96	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	2.81	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		31010	安置补助				
人员经费合计		134.75	公用经费合计								5.28

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：高平市文化市场综合行政执法队2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：高平市文化市场综
合行政执法队

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置 费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置 费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.56		1.46		1.46	0.10	1.56		1.46		1.46	0.10

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：高平市文化市场综合行政执法队

2024年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	3.23
货物	2	2.16
工程	3	
服务	4	1.07
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计152.15万元，支出总计152.15万元。与上年相比，收入总计增加33.09万元，增长27.79%，支出总计增加33.09万元，增长27.79%。主要原因是一是增加公开招聘的1名管理人员工资；二是在编人员工资普调；三是在编人员社保（职业年金）支出增加。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计152.15万元，其中：

财政拨款收入152.15万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计152.15万元，其中：

基本支出140.03万元，占比92.03%；

项目支出12.13万元，占比7.97%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计152.15万元，支出总计152.15万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加33.09万元，增长27.79%；财政拨款支出总计增加33.09万元，增长27.79%。主要原因是一是增加公开招聘的1名管理人员工资；二是在编人员工资普调；三是在编人员社保（职业年金）支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出152.15万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加33.09万元，增长27.79%。主要原因是一是增加公开招聘的1名管理人员工资；二是在编人员工资普调；三是在编人员社保（职业年金）支出增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出152.15万元，主要用于以下方面：

文化旅游体育与传媒支出(类)113.31万元，占比74.47%；

社会保障和就业支出(类)20.10万元，占比13.21%；

卫生健康支出(类)7.85万元，占比5.16%；

住房保障支出(类)10.89万元，占比7.16%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算149.75万元，支出决算152.15万元，完成年初预算的101.60%。其中：

文化旅游体育与传媒支出年初预算111.98万元，支出决算113.31万元，完成年初预算的101.19%，用于人员工资薪金发放，专项工作任务保障及日常办公需要。较上年决算增加19.68万元，增长21.02%，主要原因是一是增加公开招聘的1名管理人员工资；二是在编人员工资普调。

社会保障和就业支出年初预算20.07万元，支出决算20.10万元，完成年初预算的100.15%，用于在编人员基本养老保险缴费（职业年金）支出。较上年决算增加8.53万元，增长73.73%，主要原因是增加了所有在编人员的社保支出（包括公开招聘的1名管理人员）。

卫生健康支出年初预算6.27万元，支出决算7.85万元，完成年初预算的125.20%，用于人员的事业单位医疗、公务员医疗补助。较上年决算增加2.49万元，增长46.46%，主要原因是增加了所有在编人员的社保支出（包括公开招聘的1名管理人员）。

住房保障支出年初预算11.43万元，支出决算10.89万元，完成年初预算的95.28%，用于在编人员的住房公积金支出。较上年决算增加2.39万元，增长28.12%，主要原因是增加了所有在编人员的住房公积金支出（包括公开招聘的1名管理人员）。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出140.03万元，其中：

人员经费134.75万元，主要包括基本工资41.41万元，津贴补贴6.30万元，绩效工资40.55万元，机关事业单位基本养老保险缴费（职业年金）20.11万元，职工基本医疗保险缴费6.39万元，公务员医疗补助缴费1.46万元，住房公积金10.89万元的人员类支出等；

公用经费5.28万元，主要包括日常办公经费1.51万元，工会经费0.96万元，福利经费2.81万元日常公用类支出。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算1.56万元，支出决算1.56万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.15万元，下降8.77%，主要原因是：按财政部门文件要求，减少非必要公务接待支出。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置支出；

公务用车运行维护费支出1.46万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.02万元，下降1.35%，主要原因是：车辆燃油费市场价格有所下降；

公务接待费支出0.10万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.13万元，下降56.52%，主要原因是：按财政部门文件要求，减少非必要公务接待支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：我单位无因公需要出国支出费用。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：我单位无因公需要出国支出费用。

3、公务用车运行维护费支出1.46万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共1辆，主要用于：公务用车维修维护，车辆保险、车辆检测，车辆用油服务，公务高速过路费用。

4、公务接待费支出0.10万元，共接待1批次，11人次。国内接待费0.10万元，共接待1批次，11人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是上级部门组织调研检查工作接待；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是我单位无国（境）外接待费用。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

本部门（单位）无机关运行经费。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额3.23万元，其中：政府采购货物支出2.16万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出1.07万元。政府采购授予中小企业合同金额3.23万元，占政府采购支出总额的100.00%。其中：授予小微企业合同金额3.23万元，占政府采购支出总额的100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2024年二级项目绩效自评个数1个，涉及资金15万元：1个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。本单位无自评结果为“中”和“差”的项目。

附件：二级项目绩效自评表

2、其他需要说明的事项

无其他需要说明的事项

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

本单位无需增加的预算支出科目解释说明。

第五部分 附件

文化综合行政执法保障费项目支出绩效自评表

(2024年度)

[illegible]

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表；