附件4

**政府类部门应急预案编制审核工作流程图**

① 立　项

⑨ 将应急预案及风险评估报告、应急资源调查报告、应急能力评估报告等文本提交应急管理局初审

⑧根据反馈意见继续完善

**预案牵头主办单位**

② 成立预案编制小组

③ 风险辨识评估

⑩召开本单位协调会

④ 应急资源调查和应急能力评估

⑾编制单位召开预案评审会

⒁部门主要负责人签发， 以部门名义印发实施（做好预案发布、备案、培训、演练、评估、修订工作）

⒀ 经本部门有关会议审议通过

⑦ 征求部门、单位和专家意见

⑥ 单位内部讨论修改完善

备注：实线为工作流程走向，虚线为意见反馈走向。

⑤ 编制预案文本

⑿提交部门分管领导复审