

高平市北城街街道办事处
2025年度单位决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2025年度部门决算表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	4
三、支出决算表	9
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	20
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	22
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	23
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	24
十、部门决算公开相关信息统计表	25
第三部分 情况说明	26
一、收入支出决算总体情况说明	26
二、收入决算情况说明	26
三、支出决算情况说明	26
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	26
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	26
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	28
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	28
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	28
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	28
十、其他重要事项情况说明	29
第四部分 名词解释	31
第五部分 附件	31

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

北城街街道办事处是高平市政府的派出机构，负责本街道经济发展、城市管理、村委建设和社会服务、社会治安综合治理等行政工作，其主要职责是：

（一）坚持党的基本路线，认真贯彻执行党和国家的各项方针政策和法律、法规，认真贯彻落实上级党委、政府和同级党工委的决议、决定，负责街道内的建设；

（二）制定街道经济、社会发展计划并组织实施，以村委会为依托，积极兴办便民利民的生产、生活服务事业，强化社会服务功能；

（三）认真执行城市建设和管理规划，按照分工，负责街道的环境卫生、环保环卫等工作，依法进行管理和监督，并做好防火、防灾、防汛、防震、救灾、社会救济等工作以及村委的日常管理工作；

（四）加强社会治安综合治理，做好法治宣传、司法调解和治安保卫工作；保护老人、妇女、儿童的合法权益，搞好征兵、预备役工作和拥军优属等工作；

（五）管理街道财政、协助有关部门做好街道商贸物流、招商引资、重点工程工作；

（六）负责街道内计划生育工作，管理街道幼教事业、搞好社会教育工作；

（七）负责街道劳动和社会保障的相关工作；

（八）承办上级党委、政府和同级党工委交办的其他工作。

二、机构设置情况

北城街街道办事处党政机构设置：

党建办公室、公共管理办公室、公共服务办公室、公共安全办公室、综合行政执法办公室

北城街街道办事处事业单位设置：

党群服务中心、综合便民服务中心、退役军人服务站

第二部分 2025年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：高平市北城街街道办事处

2025年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6418.57	一、一般公共服务支出	32	967.49
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	293.82	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	95.38
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	62.88
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	278.70
	9		九、卫生健康支出	40	127.29
	10		十、节能环保支出	41	208.63
	11		十一、城乡社区支出	42	1286.99
	12		十二、农林水支出	43	2037.09
	13		十三、交通运输支出	44	209.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	7.95
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	9.72
	19		十九、住房保障支出	50	1041.27
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	11.45
	23		二十三、其他支出	54	368.54

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	6712.39	本年支出合计	58	6712.39
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	6712.39	总计	62	6712.39

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02

表

部门名称：高平市北城街街道办事处

2025年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		6712.39	6712.39					
201	一般公共服务支出	967.49	967.49					
20101	人大事务	1.42	1.42					
2010108	代表工作	1.42	1.42					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	866.79	866.79					
2010301	行政运行	288.77	288.77					
2010350	事业运行	527.73	527.73					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	50.30	50.30					
20106	财政事务	0.56	0.56					
2010699	其他财政事务支出	0.56	0.56					
20111	纪检监察事务	6.29	6.29					
2011199	其他纪检监察事务支出	6.29	6.29					
20129	群众团体事务	0.11	0.11					
2012999	其他群众团体事务支出	0.11	0.11					
20132	组织事务	19.96	19.96					
2013202	一般行政管理事务	8.54	8.54					
2013299	其他组织事务支出	11.42	11.42					
20133	宣传事务	0.06	0.06					
2013302	一般行政管理事务	0.06	0.06					
20134	统战事务	1.00	1.00					
2013402	一般行政管理事务	1.00	1.00					
20139	社会工作事务	71.30	71.30					
2013902	一般行政管理事务	0.36	0.36					
2013904	专项业务	44.28	44.28					
2013999	其他社会工作事务支出	26.66	26.66					
204	公共安全支出	95.38	95.38					
20402	公安	14.22	14.22					
2040202	一般行政管理事务	0.14	0.14					

2040299	其他公安支出	14.08	14.08					
20499	其他公共安全支出	81.16	81.16					
2049999	其他公共安全支出	81.16	81.16					
207	文化旅游体育与传媒支出	62.88	62.88					
20701	文化和旅游	43.24	43.24					
2070109	群众文化	1.19	1.19					
2070199	其他文化和旅游支出	42.05	42.05					
20702	文物	14.20	14.20					
2070204	文物保护	14.20	14.20					
20706	新闻出版电影	1.39	1.39					
2070699	其他新闻出版电影支出	1.39	1.39					
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	4.05	4.05					
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	4.05	4.05					
208	社会保障和就业支出	278.70	278.70					
20801	人力资源和社会保障管理事务	50.27	50.27					
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	50.27	50.27					
20802	民政管理事务	6.40	6.40					
2080299	其他民政管理事务支出	6.40	6.40					
20805	行政事业单位养老支出	159.66	159.66					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	96.40	96.40					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	63.25	63.25					
20810	社会福利	56.35	56.35					
2081006	养老服务	56.35	56.35					
20811	残疾人事业	1.20	1.20					
2081199	其他残疾人事业支出	1.20	1.20					
20820	临时救助	2.90	2.90					
2082001	临时救助支出	2.90	2.90					
20828	退役军人管理事务	1.93	1.93					
2082899	其他退役军人事务管理支出	1.93	1.93					
210	卫生健康支出	127.29	127.29					
21004	公共卫生	4.86	4.86					
2100499	其他公共卫生支出	4.86	4.86					
21007	计划生育事务	15.44	15.44					
2100717	计划生育服务	3.42	3.42					

2100799	其他计划生育事务支出	12.02	12.02					
21011	行政事业单位医疗	57.05	57.05					
2101101	行政单位医疗	10.40	10.40					
2101102	事业单位医疗	28.56	28.56					
2101103	公务员医疗补助	18.10	18.10					
21015	医疗保障管理事务	20.03	20.03					
2101599	其他医疗保障管理事务支出	20.03	20.03					
21099	其他卫生健康支出	29.91	29.91					
2109999	其他卫生健康支出	29.91	29.91					
211	节能环保支出	208.63	208.63					
21103	污染防治	6.95	6.95					
2110301	大气	6.95	6.95					
21104	自然生态保护	5.80	5.80					
2110499	其他自然生态保护支出	5.80	5.80					
21105	森林保护修复	21.04	21.04					
2110501	森林管护	21.04	21.04					
21199	其他节能环保支出	174.85	174.85					
2119999	其他节能环保支出	174.85	174.85					
212	城乡社区支出	1286.99	1286.99					
21201	城乡社区管理事务	391.69	391.69					
2120199	其他城乡社区管理事务支出	391.69	391.69					
21203	城乡社区公共设施	296.16	296.16					
2120303	小城镇基础设施建设	153.00	153.00					
2120399	其他城乡社区公共设施支出	143.16	143.16					
21205	城乡社区环境卫生	49.60	49.60					
2120501	城乡社区环境卫生	49.60	49.60					
21299	其他城乡社区支出	549.54	549.54					
2129999	其他城乡社区支出	549.54	549.54					
213	农林水支出	2037.09	2037.09					
21301	农业农村	1229.26	1229.26					
2130108	病虫害控制	2.76	2.76					
2130110	执法监管	2.65	2.65					
2130119	防灾救灾	12.23	12.23					
2130122	农业生产发展	40.40	40.40					
2130124	农村合作经济	20.00	20.00					

2130126	农村社会事业	740.00	740.00					
2130135	农业生态资源保护	3.26	3.26					
2130199	其他农业农村支出	407.97	407.97					
21302	林业和草原	219.01	219.01					
2130299	其他林业和草原支出	219.01	219.01					
21303	水利	21.98	21.98					
2130335	农村供水	20.00	20.00					
2130399	其他水利支出	1.98	1.98					
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	34.20	34.20					
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	34.20	34.20					
21307	农村综合改革	532.64	532.64					
2130701	对村级公益事业建设的补助	79.30	79.30					
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	453.34	453.34					
214	交通运输支出	209.00	209.00					
21401	公路水路运输	206.00	206.00					
2140104	公路建设	206.00	206.00					
21499	其他交通运输支出	3.00	3.00					
2149999	其他交通运输支出	3.00	3.00					
216	商业服务业等支出	7.95	7.95					
21602	商业流通事务	7.95	7.95					
2160299	其他商业流通事务支出	7.95	7.95					
220	自然资源海洋气象等支出	9.72	9.72					
22001	自然资源事务	9.72	9.72					
2200199	其他自然资源事务支出	9.72	9.72					
221	住房保障支出	1041.27	1041.27					
22101	保障性安居工程支出	959.52	959.52					
2210108	老旧小区改造	959.52	959.52					
22102	住房改革支出	81.76	81.76					
2210201	住房公积金	81.76	81.76					
224	灾害防治及应急管理支出	11.45	11.45					
22404	矿山安全	11.45	11.45					
2240404	矿山安全监察事务	11.45	11.45					
229	其他支出	368.54	368.54					
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	289.59	289.59					

2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	289.59	289.59					
22960	彩票公益金安排的支出	4.23	4.23					
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	4.23	4.23					
22999	其他支出	74.71	74.71					
2299999	其他支出	74.71	74.71					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门名称：高平市北城街街道办事处

2025年度

金额单位：万元

-9-

2040299	其他公安支出	14.08		14.08			
20499	其他公共安全支出	81.16		81.16			
2049999	其他公共安全支出	81.16		81.16			
207	文化旅游体育与传媒支出	62.88		62.88			
20701	文化和旅游	43.24		43.24			
2070109	群众文化	1.19		1.19			
2070199	其他文化和旅游支出	42.05		42.05			
20702	文物	14.20		14.20			
2070204	文物保护	14.20		14.20			
20706	新闻出版电影	1.39		1.39			
2070699	其他新闻出版电影支出	1.39		1.39			
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	4.05		4.05			
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	4.05		4.05			
208	社会保障和就业支出	278.70	159.66	119.04			
20801	人力资源和社会保障管理事务	50.27		50.27			
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	50.27		50.27			
20802	民政管理事务	6.40		6.40			
2080299	其他民政管理事务支出	6.40		6.40			
20805	行政事业单位养老支出	159.66	159.66				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	96.40	96.40				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	63.25	63.25				
20810	社会福利	56.35		56.35			
2081006	养老服务	56.35		56.35			
20811	残疾人事业	1.20		1.20			
2081199	其他残疾人事业支出	1.20		1.20			
20820	临时救助	2.90		2.90			
2082001	临时救助支出	2.90		2.90			
20828	退役军人管理事务	1.93		1.93			
2082899	其他退役军人事务管理支出	1.93		1.93			
210	卫生健康支出	127.29	57.05	70.24			
21004	公共卫生	4.86		4.86			
2100499	其他公共卫生支出	4.86		4.86			
21007	计划生育事务	15.44		15.44			
2100717	计划生育服务	3.42		3.42			
2100799	其他计划生育事务支出	12.02		12.02			

21011	行政事业单位医疗	57.05	57.05				
2101101	行政单位医疗	10.40	10.40				
2101102	事业单位医疗	28.56	28.56				
2101103	公务员医疗补助	18.10	18.10				
21015	医疗保障管理事务	20.03		20.03			
2101599	其他医疗保障管理事务支出	20.03		20.03			
21099	其他卫生健康支出	29.91		29.91			
2109999	其他卫生健康支出	29.91		29.91			
211	节能环保支出	208.63		208.63			
21103	污染防治	6.95		6.95			
2110301	大气	6.95		6.95			
21104	自然生态保护	5.80		5.80			
2110499	其他自然生态保护支出	5.80		5.80			
21105	森林保护修复	21.04		21.04			
2110501	森林管护	21.04		21.04			
21199	其他节能环保支出	174.85		174.85			
2119999	其他节能环保支出	174.85		174.85			
212	城乡社区支出	1286.99		1286.99			
21201	城乡社区管理事务	391.69		391.69			
2120199	其他城乡社区管理事务支出	391.69		391.69			
21203	城乡社区公共设施	296.16		296.16			
2120303	小城镇基础设施建设	153.00		153.00			
2120399	其他城乡社区公共设施支出	143.16		143.16			
21205	城乡社区环境卫生	49.60		49.60			
2120501	城乡社区环境卫生	49.60		49.60			
21299	其他城乡社区支出	549.54		549.54			
2129999	其他城乡社区支出	549.54		549.54			
213	农林水支出	2037.09		2037.09			
21301	农业农村	1229.26		1229.26			
2130108	病虫害控制	2.76		2.76			
2130110	执法监管	2.65		2.65			
2130119	防灾减灾	12.23		12.23			
2130122	农业生产发展	40.40		40.40			
2130124	农村合作经济	20.00		20.00			
2130126	农村社会事业	740.00		740.00			

2130135	农业生态资源保护	3.26		3.26			
2130199	其他农业农村支出	407.97		407.97			
21302	林业和草原	219.01		219.01			
2130299	其他林业和草原支出	219.01		219.01			
21303	水利	21.98		21.98			
2130335	农村供水	20.00		20.00			
2130399	其他水利支出	1.98		1.98			
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	34.20		34.20			
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	34.20		34.20			
21307	农村综合改革	532.64		532.64			
2130701	对村级公益事业建设的补助	79.30		79.30			
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	453.34		453.34			
214	交通运输支出	209.00		209.00			
21401	公路水路运输	206.00		206.00			
2140104	公路建设	206.00		206.00			
21499	其他交通运输支出	3.00		3.00			
2149999	其他交通运输支出	3.00		3.00			
216	商业服务业等支出	7.95		7.95			
21602	商业流通事务	7.95		7.95			
2160299	其他商业流通事务支出	7.95		7.95			
220	自然资源海洋气象等支出	9.72		9.72			
22001	自然资源事务	9.72		9.72			
2200199	其他自然资源事务支出	9.72		9.72			
221	住房保障支出	1041.27	81.76	959.52			
22101	保障性安居工程支出	959.52		959.52			
2210108	老旧小区改造	959.52		959.52			
22102	住房改革支出	81.76	81.76				
2210201	住房公积金	81.76	81.76				
224	灾害防治及应急管理支出	11.45		11.45			
22404	矿山安全	11.45		11.45			
2240404	矿山安全监察事务	11.45		11.45			
229	其他支出	368.54		368.54			
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	289.59		289.59			
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	289.59		289.59			

22960	彩票公益金安排的支出	4.23		4.23			
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	4.23		4.23			
22999	其他支出	74.71		74.71			
2299999	其他支出	74.71		74.71			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：高平市北城街街道办事处 2025年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	6418.57	一、一般公共服务支出	33	967.49	967.49		
二、政府性基金预算财政拨款	2	293.82	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36	95.38	95.38		
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	62.88	62.88		
	8		八、社会保障和就业支出	40	278.70	278.70		
	9		九、卫生健康支出	41	127.29	127.29		
	10		十、节能环保支出	42	208.63	208.63		
	11		十一、城乡社区支出	43	1286.99	1286.99		
	12		十二、农林水支出	44	2037.09	2037.09		
	13		十三、交通运输支出	45	209.00	209.00		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47	7.95	7.95		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	9.72	9.72		
	19		十九、住房保障支出	51	1041.27	1041.27		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	11.45	11.45		
	23		二十三、其他支出	55	368.54	74.71	293.82	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	6712.39	本年支出合计	59	6712.39	6418.57	293.82	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	6712.39	总计	64	6712.39	6418.57	293.82	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：高平市北城街街道办事处

2025年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		6418.57	1162.05	5256.52
201	一般公共服务支出	967.49	863.58	103.91
20101	人大事务	1.42		1.42
2010108	代表工作	1.42		1.42
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	866.79	863.58	3.21
2010301	行政运行	288.77	288.77	
2010350	事业运行	527.73	527.73	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	50.30	47.09	3.21
20106	财政事务	0.56		0.56
2010699	其他财政事务支出	0.56		0.56
20111	纪检监察事务	6.29		6.29
2011199	其他纪检监察事务支出	6.29		6.29
20129	群众团体事务	0.11		0.11
2012999	其他群众团体事务支出	0.11		0.11
20132	组织事务	19.96		19.96
2013202	一般行政管理事务	8.54		8.54
2013299	其他组织事务支出	11.42		11.42
20133	宣传事务	0.06		0.06
2013302	一般行政管理事务	0.06		0.06
20134	统战事务	1.00		1.00
2013402	一般行政管理事务	1.00		1.00
20139	社会工作事务	71.30		71.30
2013902	一般行政管理事务	0.36		0.36
2013904	专项业务	44.28		44.28
2013999	其他社会工作事务支出	26.66		26.66
204	公共安全支出	95.38		95.38
20402	公安	14.22		14.22
2040202	一般行政管理事务	0.14		0.14
2040299	其他公安支出	14.08		14.08
20499	其他公共安全支出	81.16		81.16
2049999	其他公共安全支出	81.16		81.16

207	文化旅游体育与传媒支出	62.88		62.88
20701	文化和旅游	43.24		43.24
2070109	群众文化	1.19		1.19
2070199	其他文化和旅游支出	42.05		42.05
20702	文物	14.20		14.20
2070204	文物保护	14.20		14.20
20706	新闻出版电影	1.39		1.39
2070699	其他新闻出版电影支出	1.39		1.39
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	4.05		4.05
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	4.05		4.05
208	社会保障和就业支出	278.70	159.66	119.04
20801	人力资源和社会保障管理事务	50.27		50.27
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	50.27		50.27
20802	民政管理事务	6.40		6.40
2080299	其他民政管理事务支出	6.40		6.40
20805	行政事业单位养老支出	159.66	159.66	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	96.40	96.40	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	63.25	63.25	
20810	社会福利	56.35		56.35
2081006	养老服务	56.35		56.35
20811	残疾人事业	1.20		1.20
2081199	其他残疾人事业支出	1.20		1.20
20820	临时救助	2.90		2.90
2082001	临时救助支出	2.90		2.90
20828	退役军人管理事务	1.93		1.93
2082899	其他退役军人事务管理支出	1.93		1.93
210	卫生健康支出	127.29	57.05	70.24
21004	公共卫生	4.86		4.86
2100499	其他公共卫生支出	4.86		4.86
21007	计划生育事务	15.44		15.44
2100717	计划生育服务	3.42		3.42
2100799	其他计划生育事务支出	12.02		12.02
21011	行政事业单位医疗	57.05	57.05	
2101101	行政单位医疗	10.40	10.40	
2101102	事业单位医疗	28.56	28.56	

2101103	公务员医疗补助	18.10	18.10	
21015	医疗保障管理事务	20.03		20.03
2101599	其他医疗保障管理事务支出	20.03		20.03
21099	其他卫生健康支出	29.91		29.91
2109999	其他卫生健康支出	29.91		29.91
211	节能环保支出	208.63		208.63
21103	污染防治	6.95		6.95
2110301	大气	6.95		6.95
21104	自然生态保护	5.80		5.80
2110499	其他自然生态保护支出	5.80		5.80
21105	森林保护修复	21.04		21.04
2110501	森林管护	21.04		21.04
21199	其他节能环保支出	174.85		174.85
2119999	其他节能环保支出	174.85		174.85
212	城乡社区支出	1286.99		1286.99
21201	城乡社区管理事务	391.69		391.69
2120199	其他城乡社区管理事务支出	391.69		391.69
21203	城乡社区公共设施	296.16		296.16
2120303	小城镇基础设施建设	153.00		153.00
2120399	其他城乡社区公共设施支出	143.16		143.16
21205	城乡社区环境卫生	49.60		49.60
2120501	城乡社区环境卫生	49.60		49.60
21299	其他城乡社区支出	549.54		549.54
2129999	其他城乡社区支出	549.54		549.54
213	农林水支出	2037.09		2037.09
21301	农业农村	1229.26		1229.26
2130108	病虫害控制	2.76		2.76
2130110	执法监管	2.65		2.65
2130119	防灾减灾	12.23		12.23
2130122	农业生产发展	40.40		40.40
2130124	农村合作经济	20.00		20.00
2130126	农村社会事业	740.00		740.00
2130135	农业生态资源保护	3.26		3.26
2130199	其他农业农村支出	407.97		407.97
21302	林业和草原	219.01		219.01
2130299	其他林业和草原支出	219.01		219.01
21303	水利	21.98		21.98

2130335	农村供水	20.00		20.00
2130399	其他水利支出	1.98		1.98
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	34.20		34.20
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	34.20		34.20
21307	农村综合改革	532.64		532.64
2130701	对村级公益事业建设的补助	79.30		79.30
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	453.34		453.34
214	交通运输支出	209.00		209.00
21401	公路水路运输	206.00		206.00
2140104	公路建设	206.00		206.00
21499	其他交通运输支出	3.00		3.00
2149999	其他交通运输支出	3.00		3.00
216	商业服务业等支出	7.95		7.95
21602	商业流通事务	7.95		7.95
2160299	其他商业流通事务支出	7.95		7.95
220	自然资源海洋气象等支出	9.72		9.72
22001	自然资源事务	9.72		9.72
2200199	其他自然资源事务支出	9.72		9.72
221	住房保障支出	1041.27	81.76	959.52
22101	保障性安居工程支出	959.52		959.52
2210108	老旧小区改造	959.52		959.52
22102	住房改革支出	81.76	81.76	
2210201	住房公积金	81.76	81.76	
224	灾害防治及应急管理支出	11.45		11.45
22404	矿山安全	11.45		11.45
2240404	矿山安全监察事务	11.45		11.45
229	其他支出	74.71		74.71
22999	其他支出	74.71		74.71
2299999	其他支出	74.71		74.71

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：高平市北城街街道办事处

2025年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1140.84	302	商品和服务支出	15.21	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	382.84	30201	办公费		30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	89.13	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	83.24	30204	手续费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30205	水费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	281.66	30206	电费		309	资本性支出（基本建设）	———	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	96.40	30207	邮电费		30901	房屋建筑物购建	———	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	63.25	30208	取暖费		30902	办公设备购置	———	311	对企业补助（基本建设）	———
30110	职工基本医疗保险缴费	41.56	30209	物业管理费		30903	专用设备购置	———	31101	资本金注入（基本建设）	———
30111	公务员医疗补助缴费	18.10	30211	差旅费		30905	基础设施建设	———	31199	其他对企业补助	———
30112	其他社会保障缴费	1.78	30212	因公出国（境）费用		30906	大型修缮	———	312	对企业补助	
30113	住房公积金	81.76	30213	维修（护）费		30907	信息网络及软件购置更新	———	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30214	租赁费		30908	物资储备	————	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	1. 12	30215	会议费		30913	公务用车购置	————	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	6. 00	30216	培训费		30919	其他交通工具购置	————	31205	利息补贴	
30301	离休费		30217	公务接待费		30921	文物和陈列品购置	————	31206	其他资本性补助	
30302	退休费		30218	专用材料费		30922	无形资产购置	————	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		30999	其他基本建设支出	————	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助	6. 00	30226	劳务费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30227	委托业务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30229	福利费		31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	15. 21	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出		31009	土地补偿		39999	其他支出	
						31010	安置补助				
人员经费合计		1146. 84	公用经费合计								15. 21

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：高平市北城街街道办事处

2025年度

单位:万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			293.82	293.82		293.82	
229	其他支出		293.82	293.82		293.82	
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出		289.59	289.59		289.59	
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出		289.59	289.59		289.59	
22960	彩票公益金安排的支出		4.23	4.23		4.23	
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出		4.23	4.23		4.23	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：高平市北城街街道办事处2025年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：高平市北城街街道
办事处

2025年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.65		0.65		0.65		0.65		0.65		0.65	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

单位：万元

金额单位：万元

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计6,712.39万元，支出总计6,712.39万元。与上年相比，收入总计增加1,702.72万元，增长33.99%，支出总计增加1,702.72万元，增长33.99%。主要原因是本年度我单位项目增加，相关项目资金增加。

二、收入决算情况说明

2025年度收入合计6,712.39万元，其中：

财政拨款收入6,712.39万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2025年度支出合计6,712.39万元，其中：

基本支出1,162.05万元，占比17.31%；

项目支出5,550.34万元，占比82.69%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计6,712.39万元，支出总计6,712.39万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加1,702.72万元，增长33.99%；财政拨款支出总计增加1,702.72万元，增长33.99%。主要原因是本年度我单位项目增加，相关项目资金增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年度一般公共预算财政拨款决算支出6,418.57万元，占本年支出合计的95.62%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加1,511.72万元，增长30.81%。主要原因是本年度我单位项目增加，相关项目资金增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出6,418.57万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)967.49万元，占比15.07%；

公共安全支出(类)95.38万元，占比1.49%；

文化旅游体育与传媒支出(类)62.88万元，占比0.98%；

社会保障和就业支出(类)278.70万元，占比4.34%；

卫生健康支出(类)127.29万元，占比1.98%；

节能环保支出(类)208.63万元，占比3.25%；

城乡社区支出(类)1,286.99万元，占比20.05%；
农林水支出(类)2,037.09万元，占比31.74%；
交通运输支出(类)209.00万元，占比3.26%；
商业服务业等支出(类)7.95万元，占比0.12%；
自然资源海洋气象等支出(类)9.72万元，占比0.15%；
住房保障支出(类)1,041.27万元，占比16.22%；
灾害防治及应急管理支出(类)11.45万元，占比0.18%；
其他支出(类)74.71万元，占比1.16%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算4,641.45万元，支出决算6,418.57万元，完成年初预算的138.29%。其中：

一般公共服务支出年初预算746.60万元，支出决算967.49万元，完成年初预算的129.59%，用于政府办公厅(室)及相关机构事务等支出。较上年决算增加115.91万元，增长13.61%，主要原因是本年度一般公共服务相关支出增加。

公共安全支出年初预算39.40万元，支出决算95.38万元，完成年初预算的242.08%，用于公共安全相关支出。较上年决算增加32.38万元，增长51.4%，主要原因是本年度公共安全相关支出增加。

文化旅游体育与传媒支出年初预算210.39万元，支出决算62.88万元，完成年初预算的29.89%，用于文化旅游体育与传媒相关支出。较上年决算减少50.73万元，下降44.65%，主要原因是本年度文化旅游体育与传媒相关支出减少。

社会保障和就业支出年初预算217.38万元，支出决算278.70万元，完成年初预算的128.21%，用于社会保障和就业相关支出。较上年决算增加28.78万元，增长11.52%，主要原因是本年度社会保障和就业相关支出增加。

卫生健康支出年初预算152.65万元，支出决算127.29万元，完成年初预算的83.39%，用于卫生健康相关支出。较上年决算减少8.15万元，下降6.02%，主要原因是本年度卫生健康相关支出减少。

节能环保支出年初预算219.36万元，支出决算208.63万元，完成年初预算的95.11%，用于节能环保相关支出。较上年决算减少595.62万元，下降74.06%，主要原因是本年度节能环保相关支出减少。

城乡社区支出年初预算1,521.47万元，支出决算1,286.99万元，完成年初预算的84.59%，用于城乡社区相关支出。较上年决算减少49.36万元，下降3.69%，主要原因是本年度城乡社区相关支出减少。

农林水支出年初预算868.17万元，支出决算2,037.09万元，完成年初预算的234.64%，用于农林水相关支出。较上年决算增加1,125.64万元，增长123.5%，主要原因是本年度农林水相关支出增加。

交通运输支出年初预算15.22万元，支出决算209.00万元，完成年初预算的1373.19%，用于交通运输相关支出。较上年决算增加189.29万元，增长960.38%，主要原因是本年度交通运输相关支出增加。

商业服务业等支出年初预算45.08万元，支出决算7.95万元，完成年初预算的17.64%，用于商业服务业等相关支出。较上年决算减少9.15万元，下降53.51%，主要原因是本年度商业服务业等相关支出减少。

自然资源海洋气象等支出年初预算0万元，支出决算9.72万元，用于自然资源海洋气象等相关支出。与上年财政拨款支出相同。

住房保障支出年初预算591.03万元，支出决算1,041.27万元，完成年初预算的176.18%，用于住房保障等相关支出。较上年决算增加725.67万元，增长229.93%，主要原因是本年度老旧小区改造项目增加，住房保障等相关支出增加。

灾害防治及应急管理支出年初预算14.70万元，支出决算11.45万元，完成年初预算的77.89%，用于灾害防治及应急管理相关支出。较上年决算增加3.64万元，增长46.61%，主要原因是本年度灾害防治及应急管理相关支出增加。

其他支出年初预算0万元，支出决算74.71万元，用于其他支出。较上年决算增加3.40万元，增长4.77%，主要原因是本年度其他支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度财政拨款基本支出1,162.05万元，其中：

人员经费1,146.84万元，主要包括2025年度办事处人员全年度工资、保险、公积金、取暖费、奖金等相关支出；

公用经费15.21万元，主要包括2025年度发生的其他交通费用支出。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

2025年度政府性基金预算财政拨款收入总计293.82万元，支出总计293.82万元。与上年相比，政府性基金预算财政拨款收入总计增加202.13万元，增长220.45%；政府性基金预算财政拨款支出总计增加202.13万元，增长220.45%。主要原因是本年度我单位政府基金相关项目增加，相关资金增加。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0.65万元，支出决算0.65万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.31万元，下降32.29%，主要原因是：2025年度公务用车运行维护费相关支出减少。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：2025年无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：2025年无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0.65万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.31万元，下降32.29%，主要原因是：2025年度公务用车运行维护费相关支出减少；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：2025年无公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：无。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：无。

3、公务用车运行维护费支出0.65万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共2辆，主要用于：市内公务活动所需车辆的燃料费、保险费、维修检测费。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是无；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是无。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2025年度机关运行经费支出15.21万元，比2024年减少0.18万元，下降1.17%，主要原因2025年度公务员调走1人，发放的公务交通补贴减少。

（二）政府采购情况说明

2025年度政府采购支出总额59.85万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出59.85万元。政府采购授予中小企业合同金额59.85万元，占政府采购支出总额的100.00%。其中：授予小微企业合同金额59.85万元，占政府采购支出总额的100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门（单位）共有车辆14辆。其中：机要通信用车1辆、特种专业技术用车11辆，其他用车2辆，其他用车主要是护林防火巡查车辆、纪检办案车辆、日常巡查车辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作的开展情况

2025年度二级项目绩效自评个数68个，涉及资金2984.57万元：38个项目自评等级为“优”，19个项目自评等级为“良”，11个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，采取的改进管理措施为在以后年度中加快项目推进，加快项目资金的支付（涉密项目除外）。

附件：二级项目绩效自评表

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。
- 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。
- 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

北城办专项经费项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办专项经费													
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处						预算单位		551001-高平市北城街街道办事处					
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金结(转)余		执行率		得分		偏差原因	
			资金总额:		30	30	30	21.684	8.316	72.28	7.23					
			市县区财政资金		30	30	30	21.684	8.316	72.28	7.23	年末未能及时支付				
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况							
	由于我单位办公需要，现申请北城办专项经费，用于我单位发放护林员劳务费，一共60人，一人一年5000元，共30万元。资金用于推动护林防火工作，推动社会平稳发展。								由于我办事处工作需要，现申请北城办专项经费，用于办事处2025年全年度护林员日常巡视林地周边和山林周边严禁发生火灾，我办事处涉及60人，一人一年5000元。该项目的实施推动护林防火工作，推动社会平稳发展。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施						
	产出指标	数量指标	涉及护林员人数	=人	=60人	=60人	60	20	20							
			质量指标	护林防火工作完成率	=%	=100%	=100%	100	4	4						
		资金下达率		=%	=100%	=72.28%	72.28	6	3.5	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。						
		时效指标	护林防火工作完成时间		2025年12月	达成预期指标	2025年12月	4	4							
			资金下达时间		2025年12月	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年9月	6	3.5	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。						
		成本指标	每年每人补助标准	=千元/人	=5千元/人	=5千元/人	5	10	10							
	效益指标	社会效益	推动护林防火工作		推动	达成预期指标	推动	30	30							
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	5	10	10							
总 分									92.23	优						
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由林业办具体承办，在护林员完成全年度巡视工作后造发表格将资金发放到位。预算资金下达300000元，实际支出数216,839元，预算执行率为72.28%。预算执行率低，年末未能及时支付。												
		产出情况及分析		2025年12月底完成全年度护林员日常巡视林地周边和山林周边。护林防火工作完成率为100%，资金下达率为72.28%。每年每人补助为5000元。												
		效益情况及分析		该项目的实施有利于推动护林防火工作。												
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。												
	主要经验做法		预算编制合理。													
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。													
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。													

北城办重阳节戏曲演出经费项目支出绩效自评表

(2025年度)										
项目名称			北城办重阳节戏曲演出经费							
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处				预算单位	551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
			目标申报数	预算编制数						
			资金总额:	40	40	40	32.033	7.967	80.08	8.01
市县区财政资金			40	40	40	32.033	7.967	80.08	8.01	年末未能及时支付
项目年度绩效目标			年度目标				实际完成情况			
			重庆市我街道进行戏曲演出,现申请重阳节戏曲演出经费40万元,其中机器设备清洗涉及1161平方,每平方10元,共11610元;戏曲演出涉及3个委托公司承办,共计388390元,推动宣传文化的发展,提升人民群众幸福感。				2024年10月底前完成我办事处进行重阳节戏曲演出,搞活动时演出场地清洗涉及1161㎡,三天6场戏曲演出费用286000元,该项目的实施推动宣传文化的发展,提升人民群众幸福感。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	涉及委托业务公司个数	=个	=3个	=3个	3	10	10	
			涉及机器清洗设备面积	=平方米	=1161平方米	=1161平方米	1161	10	10	
		质量指标	委托业务完成合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3	
			机器设备清洗完成合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3	
			补助发放达标率	=%	=100%	=80.08%	80.08	4	3	年末未能及时支付,加快下一年加快预算资金支出进度
		时效指标	委托业务完成时间		2024年10月底前	达成预期指标	2024年10月底前	3	3	
			机器设备清洗完成时间		2024年10月底前	达成预期指标	2024年10月底前	3	3	
			补助发放完成时间		2025年12月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年9月	4	3	年末未能及时支付,加快下一年加快预算资金支出进度
		成本指标	委托业务补助标准	=元	=388390元	=388390元	388390	5	5	
			机器设备清洗补助标准	=元/㎡	=10元/㎡	=10元/㎡	10	5	5	
	效益指标	社会效益	推动宣传文化的发展		推动	达成预期指标	推动	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10	
	总分								96.01	优
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由宣传办具体承办,戏曲演出完成后将相关票据报送到财务将资金支付到位,预算资金下达400000元,实际支出数320.333元,预算执行率为80.08%。预算执行率低,年末未能及时支付。						
		产出情况		2024年10月底前重阳节戏曲演出活动开展完成,委托业务完成合格率为100%,演出场地清洗涉及1161㎡,机器设备清洗完成合格率为100%,补助发放达标率为80.08%,演出费用301374元,机器设备清洗补助标准10元/㎡。						
		效益情况		该项目的实施推动宣传文化的发展,提升人民群众幸福感。						
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。						
	主要经验做法		预算编制合理。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低,年末未能及时支付。							
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。							

北城办乡镇综合行政执法经费项目支出绩效自评表

(2025年度)											
项目名称		北城办乡镇综合行政执法经费									
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处				预算单位		551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：		10	10	2.891	2.649	0.242	91.63	9.16	
市县区财政资金		10	10	2.891	2.649	0.242	91.63	9.16	未及时支付。		
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	乡镇执法队伍作为基层执法队伍，在维护社会稳定、维护公共利益和社会秩序方面具有重要作用，通过保障乡镇执法工作正常开展，有助于保护公民和其他组织的合法权益。为了保障乡镇执法工作正常开展，持续维护社会治安稳定，需要为执法队配置日常工作经费。本项目预算资金10万元整，主要用于1、执法队日常办公用品、耗材购置3万元；2、办公设备日常维修维护3.28万元；3、2辆公务用车日常运行维护费3.72万元。					乡镇执法队伍每周进行环卫巡查和春季护林防火期每天晚上进行防火夜巡。经费用于执法队日常购买办公用品、耗材购置费用，行政执法队办公室日常办公设备维修维护，每月支付单位2辆公务用车的运行维护费用，项目资金保证了基层执法工作的顺利开展，工作完成效率提升，工作完成率达100%。全年目标完成良好。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及公务用车辆数	=辆	=2辆	=2辆	2	10	10		
			补助涉及使用的用途个数	≥个	≥2个	≥2个	2	10	10		
		质量指标	公务用车维修、维护合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3		
			补助发放完成率	=%	=100%	=91.63%	91.63	4	3	未及时支付，下一年加快预算资金支出进度	
			购买办公用品及维修设备完成合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3		
		时效指标	补助发放完成时间		2025年12月底	达成预期指标	2025年12月底前	5	5		
			购买办公用品、维修设备、公务用车维修维护工作完成时间		2025年12月	达成预期指标	2025年12月	5	5		
		成本指标	公车维护维修标准	=万元	=3.72万元	=3.72万元	3.72	5	5		
			工作补助下拨标准	=万元	=6.28万元	=6.28万元	6.28	5	5		
	效益指标	社会效益	保障乡镇执法工作正常开展		保障	达成预期指标	保障	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
	总分								98.16	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		由行政办公室牵头，执法办公室组织实施项目内容，经财务部门审核后合理支付资金。我办事处2025年申请乡镇综合执法项目资金10万元，预算资金下达28913.61元，其中6321元用于公务用车运行维护，20173.61元用于执法队办公室日常办公经费支出。公务用车运行维护及日常办公支出内容，财务部分审核原始单据后及时支付到位，预算资金下达28913.61元，资金实际支付26494.61元，预算执行率91.63%，剩余2419元，未及时支付，下一年加快预算资金支出进度。							
		产出情况及分析		截止2025年12月底，公务用车维修、维护合格率为100%，2025年12月底购买办公用品及维修设备完成合格率为100%，补助发放完成率为100%。涉及公务用车辆数2辆，补助涉及使用的用途个数为2个。公车维护维修标准为3.72万元，工作补助下拨标准为6.28万元。							
		效益情况及分析		该项目用于保障乡镇执法工作正常开展，有效的提升了执法队工作人员工作积极性。							
		满意度情况及分析		执法队人员对该项目的满意度高达95%。							
	主要经验做法		严格按照文件精神，科学合理的使用资金，保证专款专用，及时拨付。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率不达100%，未及时支付。								
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。								

北城办乡镇补助经费（三保项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办乡镇补助经费（三保项目）											
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处				预算单位		551001-高平市北城街街道办事处					
项目资金预算安排及执行进度 (万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因				
			目标申报数	预算编制数										
			资金总额:	310	310	310	249.099	60.901	80.35	8.04				
市县区财政资金	310	310	310	249.099	60.901	80.35	8.04	年末有些委托业务票据未审批，未能及时形成支出。						
项目年度绩效目标			年度目标				实际完成情况							
			资金用于保障我单位正常运转，推动社会经济发展。由于工作要求，现需要申请乡镇补助经费310万元，涉及7个支出用途，我单位临时工每月完成相对应的工作，临时人员工资90万元，涉及30人，平均每人每月2500元、电费4万元大概62500度电，每度0.64元、水费1万元，大概2000吨，每吨5元，取暖费10万元涉及取暖面积大概3300㎡，大概每平方30元，委托外单位办理业务50万元，涉及大约10个公司，工会经费14.10万元，福利费24.63万元，用于发放140人福利，邮电费半年0.4万元，每季度0.2万元，差旅费0.9万元，大概出差4次，每次2250元，其他办公费114.97万元，用于办事处零星支出。				2025年乡镇补助经费要用于保证我办事处日常办公经费开支，每月发放办事处临时聘用人员30人的人员工资、每月支付机关水电费用，2025年12月底前支付办事处取暖费，年初提取工会经费14.10万元、福利费24.63万元用于发放140人全年福利，全年完成出差4次，邮电费每季度缴纳0.2万元共计0.4万元。2025年度乡镇补助资金支持我办事处基层工作顺利开展，保证了基层人员经济收入，提升了基层干部工作积极性，保障我单位正常运转，推动社会经济发展。							
绩效指标			一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
			数量指标		取暖费涉及面积	=㎡	=3300㎡	=3300㎡	3300	2	2			
					委托外单位业务个数	=个	=10个	=10个	8	4	3	年末有些委托业务票据未审批，未能及时形成支出，在下一年要加快资金票据的审核。		
					工会经费福利费涉及发放人数	=人	=140人	=140人	140	2	2			
					差旅费涉及次数	≥次	≥3次	≥3次	3	2	2			
					每季度涉及邮电费分钟数	=分钟	=4000分钟	=4000分钟	4000	2	2			
					涉及临时工人数	=人	=30人	=30人	30	2	2			
					涉及支出用途个数	=个	=7个	=7个	7	2	2			
					涉及水费吨数	=吨	=2000吨	=2000吨	2000	2	2			
			涉及电费度数	=度	=62500度	=62500度	62500	2	2					
			质量指标		临时工作完成合格率	=%	=100%	=100%	100	1	1			
					办公费发放完成率	=%	=100%	=80.35%	80.35	3	1	年末有些委托业务票据未审批，未能及时形成支出，在下一年要加快资金票据的审核。		
					委托业务工作完成合格率	=%	=100%	=100%	100	1	1			
					工会经费福利费发放完成率	=%	=100%	=100%	100	2	2			
					差旅费发放完成率	=%	=100%	=100%	100	1	1			
					电费、水费、取暖费缴纳及时率	=%	=100%	=100%	100	1	1			
					邮电费缴纳完成率	=%	=100%	=100%	100	1	1			
					产出指标		临时工作完成时间		每月	达成预期指标	每月	2	2	
							办公费发放时间		2025年12月底前	达成预期指标	2025年12月底前	1	1	
							取暖费缴纳时间		2025年10月底前	达成预期指标	2025年10月底前	1	1	
							委托业务工作完成时间		2025年12月底前	达成预期指标	2025年12月底前	2	2	
							工会经费福利费发放完成时间		2025年12月底前	达成预期指标	2025年12月底前	1	1	
							差旅费发放完成时间		2025年12月底前	达成预期指标	2025年12月底前	1	1	
							电费、水费缴纳时间		每月	达成预期指标	每月	1	1	
							邮电费缴纳时间		每季度	达成预期指标	每季度	1	1	

	成本指标	临时工资发放标准	=元/人	=2000元/人	=2000元/人	2000	2	2		
		办公费补助标准	=万元	=114.97万元	=114.97万元	114.97	1	1		
		取暖费缴纳标准	≥元/m²	≥30元/m²	≥30元/m²	30	1	1		
		委托业务补助标准	=万元	=50万元	=50万元	50	1	1		
		工会经费福利费补助标准	=万元	=38.73万元	=38.73万元	38.73	1	1		
		差旅费补助标准	=万元	=0.9万元	=0.9万元	0.9	1	1		
		水费缴纳标准	=元/吨	=5元/吨	=5元/吨	5	1	1		
		电费缴纳标准	=元/度	=0.64元/度	=0.64元/度	0.64	1	1		
		邮电费缴纳标准	=元/季度	=2000元/季度	=2000元/季度	2000	1	1		
	效益指标	社会效益	保障我单位正常运转，推动社会经济发展		保障推动	达成预期指标	保障	30	30	
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥90%	90	10	10		
总 分								95.04	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况	依据政府财务审批制度，由办公室承办，政府财务科审批支出。项目资金由行政部门牵头负责，每月发放机关临时聘用人员30人的人员工资、每月支付机关水电费，2025年12月底前支付办事处取暖费，年初提取工会经费14.10万元、福利费24.63万元用于发放140人全年福利，全年完成出差4次，购置其他办公用品用具，邮电费每季度缴纳0.2万元共计0.4万元，经党政联席会议讨论通过后审核政府零星支出原始单据后再进行支付，年初预算数3100000元，实际支出数2,490,985.16元，预算执行率80.35%。年末有些委托业务票据未审批，未能及时形成支出。							
		产出情况	每月发放机关临时聘用人员30人的人员工资、临时工作完成合格率为100%，每月支付机关水电费，2025年12月底前支付办事处取暖费，电费、水费、取暖费缴纳及时率为100%，年初提取工会经费14.10万元、福利费24.63万元用于发放140人全年福利，工会经费福利费发放完成率100%，全年完成出差4次，差旅费发放完成率为100%。邮电费每季度缴纳0.2万元共计0.4万元，邮电费缴纳完成率为100%，购置其他办公用品用具，办公费发放完成率为80.35%，临时工资发放2150元/人，办公费补助标准1.5万元，取暖费缴纳30元/m²，委托业务费51万元，工会经费福利费38.73万元，差旅费0.92万元，水费缴纳5元/吨，电费缴纳0.64元/度，邮电费缴纳2000元/季度。							
		效益情况	该项目的实施保障我单位正常运转，推动社会经济发展。							
		满意度情况	该项目的群众满意度达到了95%，达到了预期的效果。							
	主要经验做法		严格按照国家规定的程序和审批来执行。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低年末有些委托业务票据未审批，未能及时形成支出。							
	下一步改进措施及管理建议		下一年度加快资金支出进度。							

北城办西山公园管理服务费项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办西山公园管理服务费								
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
	目标申报数		预算编制数								
	资金总额：	60	60	60	35.91						24.09
		市县区财政资金	60	60	60	35.91	24.09	59.85	5.98	未能及时支付。	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	推动西山公园建设发展，提高周围居民生活幸福感。根据高政专纪字【2024】8号精神要求，西山公园的投资建设、管理主体移交至北城办，现申请拨付管理服务费用60万元，其中包括3块服务：1.树木养护浇水431892元，涉及35991株，每株12元；2.林地养护156108元，涉及大概780.54亩，每亩200元；3.公厕看护人员负责每天公厕打扫卫生、维修，一年12000元看护费。					西山公园的投资建设、管理主体移交至北城办，现申请拨付管理服务费用60万元，其中包括3块服务：1.树木养护浇水涉及35991株，每株12元；2.林地养护涉及大概780.54亩，每亩200元；3.公厕看护人员1名负责每天公厕打扫卫生、维修，一年12000元看护费。管护人员共涉及30名，项目的实施提高周围居民生活幸福感。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	公厕看护人员数量	=人	=1人	=1人	1	8	8		
			涉及林地亩数	=亩	=780.54亩	=780.54亩	780.54	6	6		
			涉及树木株树	=株	=35991株	=35991株	35991	6	6		
		质量指标	公厕看护完成合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3		
			服务费发放达标率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
			林地看护完成验收合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3		
			树木养护完成验收合格率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
		时效指标	公厕看护人员工资发放时间		每天	达成预期指标	每天	1	1		
			林地看护完成时间		每天	达成预期指标	每天	1	1		
			树木养护完成时间		每周	达成预期指标	每周	1	1		
			补助发放时间		2025年12月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年9月	7	1	未能及时支付资金，下一年加快预算资金支出进度。	
		成本指标	公厕看护人员补助标准	=元/人	=12000元/人	=12000元/人	12000	4	4		
			林地看护标准	=元/亩	=200元/亩	=200元/亩	200	3	3		
			树木养护标准	=元/株	=12元/株	=12元/株	12	3	3		
	效益指标	社会效益	提高周围居民生活幸福感		提升	达成预期指标	提升	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分								89.98		良	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	西山公园管理服务费主要用于西山公园树木养护费190991元，林地养护156108元，公厕看护费12000元，下达全年预算数600000元，实际支付359099元，预算执行率为59.85%，剩余240901元。预算执行率低，由于年末未能及时支付到位。								
		产出情况及分析	截止2025年12月，管护人员共计30名，每天对树木、林地、公厕进行养护、看护、打扫，公厕看护完成合格率为100%，林地看护完成验收合格率为100%，树木养护完成验收合格率为100%，服务费发放达标率为100%。公厕看护人员补助标准为12000元/人，林地看护标准200元/亩，树木养护标准12元/株。								
		效益情况及分析	该项目的实施可以提高周围居民生活幸福感，达到预期的目标。								
		满意度情况及分析	达到预期的目标，群众满意度达95%。								
	主要经验做法		积极开展项目的预算编制和绩效编制工作，专人负责，专款专用。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。								
	下一步改进措施及管理建议		加快预算资金支出进度。								

北城办社区服务群众专项经费项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称				北城办社区服务群众专项经费									
主管部门及代码				551-高平市北城街街道办事处				预算单位		551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		80	80	80	0	80	0	0	
				市县区财政资金		80	80	80	0	80	0.00	0.00	年末未能及时支付。
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况						
	北城办社区服务群众专项经费80万元，涉及8个社区，每个社区10万元，用于开展服务群众工作，其中，安装路灯100盏，5万元，每盏500元；小区电梯摄像头12个，每个2500元，共3万元；举办活动三次，花费2万元。推动社区开展服务群众工作，提高居民幸福满意度。						全年对8个社区进行了经费补助，有效支持社区更好的服务群众，提升社区群众水平，项目资金全部用于社区服务群众经费支出包括文明宣传、社会管理等多领域服务，用于社区开展宣传活动，提升阵地，项目资金已全部支付到位，保障社区全年工作高效开展，项目成本控制在可控范围内，年度绩效目标完成。北城办社区服务群众专项经费80万元，涉及8个社区，每个社区10万元，用于开展服务群众工作，其中，安装路灯100盏，5万元，每盏500元；小区电梯摄像头12个，每个2500元，共3万元；举办活动三次，花费2万元。推动社区开展服务群众工作，提高居民幸福满意度。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	涉及举办活动次数	=次	=3次	=3次	3	5	5				
			涉及电梯摄像头个数	=个	=12个	=12个	12	5	5				
			涉及社区个数	=个	=8个	=8个	8	5	5				
			涉及路灯盏数	=盏	=100盏	=100盏	100	5	5				
		质量指标	安装路灯验收合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3				
			服务群众工作完成率	=%	=100%	=100%	100	3	3				
			补助发放达标率	=%	=100%	=0%	0	4	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
		时效指标	服务群众工作完成时间		2025年12月	达成预期指标	2025年12月	5	5				
			补助发放时间		2025年12月底	未完成预期指标且效果较差	25年	5	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
		成本指标	举办活动标准	=万元	=2万元	=2万元	2	3	3				
			安装摄像头标准	=元/个	=2500元/个	=2500元/个	2500	2	2				
			每个社区补助标准	=万元	=10万元	=10万元	10	3	3				
			购买路灯标准	=元/盏	=500元/盏	=500元/盏	500	2	2				
	效益指标	社会效益	推动社区开展服务群众工作		推动	达成预期指标	推动	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总分								81	良				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		该项目由8个社区会计开具收据交由财务，财务进行下拨到村，到社区后，农经站进行负责资金的监管工作，合理高效拨付资金。由各社区负责该社区的摄像头安装招标工作，具体由各社区实施，服务群众专项经费2025年预算数800000元，实际支出数0元，预算执行率为0%，因年末未能及时支付。									
		产出情况及分析		2025年9月8个社区安装路灯100盏，安装路灯验收合格率为100%，2025年5月各社区安装电梯摄像头12个，举办活动次数3次，服务群众工作完成率为100%，每个社区补助标准10万元，举办活动标准每个社区2万元，安装摄像头标准2500元/个，购买路灯500元/盏。									
		效益情况及分析		该项目的实施推动社区开展服务群众工作，达到了社会效益的预期效果。									
		满意度情况及分析		该项目的实施群众的满意度达到了95%，达到了预期效果。									
	主要经验做法 <td colspan="8">严格资金管理和使用，提升了居委会服务群众水平，增强群众幸福感和。</td>		严格资金管理和使用，提升了居委会服务群众水平，增强群众幸福感和。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析 <td colspan="8">预算执行率为0，年末未能及时支付。</td>		预算执行率为0，年末未能及时支付。										
	下一步改进措施及管理建议 <td colspan="8">下一年加快预算资金的支出。</td>		下一年加快预算资金的支出。										

北城办纪检监察专项工作经费项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办纪检监察专项工作经费												
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处						预算单位		551001-高平南北城街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数					全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数		预算编制数										
			资金总额：		4		4		4		0.619	3.381	15.47	1.55	
			市县区财政资金		4		4		4		0.619	3.381	15.47	1.55	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况						
	为顺利开展纪检工作，保障纪检工作人员日常工作需求，北城办纪检监察专项工作经费涉及4万元，主要用于购买各种纪检杂志0.3万元，委托外单位业务公司大概3家，涉及1.2万元，差旅费0.6万元；购买及维修日常办公品2万元。								我办事处下设一个纪检监察办公室，乡镇纪检监察工作的职责有贯彻落实廉政政策，对责任执行情况进行监督检查；负责贯彻落实上级纪委相关工作的决定，监督检查各部门及其工作人员执行情况；我办事处纪检监察办公室5名专职工作人员，积极开展办事处纪检监察工作。项目资金用于支持纪检监察日常工作的顺利开展，支付纪检监察办公室购置日常办公用品等，25年12月订阅纪检书籍600余份，每半年支付外出参加纪检培训会议差旅费和外出办案差旅费。项目资金的设立，保证了基层纪检工作圆满完成，提升基层纪检意识，从根本上切断想腐敢腐的念头，建设廉洁政府。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施					
	产出指标	数量指标	委托业务涉及公司个数	≥家	≥3家	≥3家	3	6	6						
			涉及出差次数	≥次	≥2次	≥2次	2	7	7						
			购买杂志数量	=套	=5套	=5套	5	7	7						
		质量指标	出差工作完成率	=%	=100%	=100%	100	1	1						
			委托业务工作完成率	=%	=100%	=100%	100	1	1						
			补助发放达标率	=%	=100%	=15.47%	15.47	6	1	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度					
			订阅杂志工作完成率	=%	=100%	=100%	100	1	1						
			购买、维修零星支出完成率	=%	=100%	=100%	100	1	1						
		时效指标	出差工作完成时间		2025年12月	达成预期指标	2025年12月	1	1						
			委托业务工作完成时间		2025年12月	达成预期指标	2025年12月	1	1						
			补助发放完成时间		2025年12月底	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年8月	6	1	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度					
			订阅杂志工作完成时间		2025年12月	达成预期指标	2025年12月	1	1						
			购买、维修零星支出完成时间		2025年12月	达成预期指标	2025年12月	1	1						
		成本指标	委托业务标准	=万元	=1.2万元	=1.2万元	1.2	3	3						
			差旅费支出标准	=万元	=0.6万元	=0.6万元	0.6	2	2						
			购买、维修零星支出标准	=万元	=2万元	=2万元	2	3	3						
			购买杂志标准	=万元	=0.3万元	=0.3万元	0.3	2	2						
	效益指标	社会效益	保障顺利开展纪检监察工作		保障	达成预期指标	保障	30	30						
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10						

总 分					81.55	良
项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算执行情况 情况分析	项目内容由办事处纪检监察办公室牵头实施，根据实际日常工作开展情况开具原始单据，经办事处财务审核局合理拨付资金，确保资金专款专用。项目资金用于纪检监察专项工作日常所需经费，保障了纪检工作的有序开展及运行。用于25年12月购置纪检书籍和报纸65本，纪检监察人员外出办案差旅费共计外出办案 5次。我办处于2025年申请项目资金40000元，下拨资金40000元，资金到位率100%，实际支付资金6188元，预算执行率15.47%。主要原因是年末未能及时支付。			
		产出情况 及分析	截止2025年12月完成纪检人员完成外出办案5次，出差工作完成率为100%，差旅费支付3180元，补助发放达标率为15.47%，委托业务工作完成率为100%，订阅杂志工作完成率为100%，购买杂志3000元。购买、维修零星支出完成率为100%。			
		效益情况 及分析	该项目的实施，保障了纪检办公室的工作人员提升工作效率，达到了社会效益的预期目标。			
		满意度情况 及分析	该项目的实施提升了纪检工作人员的满意度，达到了95%。			
	主要经验做法		预算编制及时，严格按照规定审批和执行。			
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析		预算执行率低，因年末未能及时支付。			
	下一步改进措施及 管理建议		下一年加快预算资金支出。			

北城办护林防火经费项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办护林防火经费										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额：		10	10		7.211	7.211	0	100	10	
			市县区财政资金		10	10		7.211	7.211	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况				
	保护森林资源，提高火灾救援能力，减少安全隐患。随着近年来全省生态建设成果凸显，森林面积不断增加，引发森林草原火灾的不利因素逐渐增多，森林火灾防治形势严峻，为了保证护林防火工作正常开展，下拨北城办护林防火经费10万元，其中8万元用于8个村开展护林防火工作补助，2万元用于购买铁锹100把，每把30元，共3000元，护林防火条幅100条，每条30元，共3000元，制作版面28个，每个版面500元，共14000元								护林防火经费用于完成办事处25年护林防火工作，项目资金主要用于2025年3月底对8个村护林防火购买防火物资铁锹100把，制作版面28个，制作条幅100条。护林防火工作是办事处春秋冬季工作的重点任务，每年的9月至次年4月积极开展护林防火工作，各村护林防火工作完成率为100%，条幅制作完成率合格率为100%，版面制作完成率合格率为100%，补助发放达标率为100%，购买铁锹完成率合格率为100%，护林防火工作保护了办事处林地物种的多样性，维护了办事处居民生活的环境，减少火灾带来的人财损失，守护了办事处居民的生活家园。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性指标说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	制作条幅条数	=条	=100条	=100条	100	5	5				
			制作版面个数	=个	=28个	=28个	28	5	5				
			涉及村个数	=个	=8个	=8个	8	5	5				
			购买铁锹把数	=把	=100把	=100把	100	5	5				
		质量指标	各村护林防火工作完成率	=%	=100%	=100%	100	2	2				
			条幅制作完成合格率	=%	=100%	=100%	100	2	2				
			版面制作完成合格率	=%	=100%	=100%	100	2	2				
			补助发放达标率	=%	=100%	=100%	100	2	2				
			购买铁锹完成合格率	=%	=100%	=100%	100	2	2				
		时效指标	各村护林防火工作完成时间		2025年5月底前	达成预期指标	2025年5月底前	2	2				
			条幅制作完成时间		2025年3月底前	达成预期指标	2025年3月底前	2	2				
			版面制作完成时间		2025年3月底前	达成预期指标	2025年3月底前	2	2				
			补助资金下拨完成时间		2025年12月底前	达成预期指标	2025年12月底前	2	2				
			购买铁锹完成时间		2025年3月底前	达成预期指标	2025年3月底前	2	2				
		成本指标	各村补助标准	=万元/个	=1万元/个	=1万元/个	1	3	3				
			条幅制作补助标准	=元/条	=30元/条	=30元/条	30	2	2				
			版面制作补助标准	=元/个	=500元/个	=500元/个	500	3	3				
			铁锹购买标准	=元/把	=30元/把	=30元/把	30	2	2				
	效益指标	社会效益	提高火灾救援能力		提高	达成预期指标	提高	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总 分									100	优			

项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算执行情况 及分析	该项目具体由林业办承办，由办事处林业办统一购买防火物资，在购买完成后林业办将相关票据报送到财务，然后由财政所支付到位，主要用于2025年3月底对8个村护林防火购买防火物资铁锹100把，制作版面28个，制作条幅100条。护林防火工作是办事处春秋 冬季工作的重点任务，每年的9月至次年4月积极开展护林防火工作，该项目由林业办根据林业局下发的文件要求具体承办，年初预算 数100000元，全年预算数72106元，实际支出数72106元，预算执行率100%。
		产出情况 及分析	主要用于2025年3月底对8个村护林防火购买防火物资铁锹100把，制作版面28个，制作条幅100条。护林防火工作是办事处春秋 冬季工作的重点任务，时间为3月到5月底。各村护林防火工作完成率为100%，条幅制作完成率合格率为100%，版面制作完成合格率为 100%，补助发放达标率为100%，购买铁锹完成合格率为100%。各村补助标准为1万元/个，条幅制作补助标准为30元/条，版面制作补 助标准为500元/个，铁锹购买标准为30元/个。
		效益情况 及分析	该项目的实施提高火灾救援能力，减少安全隐患。
		满意度情况 及分析	该项目的实施群众满意度达95%。
	主要经验做法		积极开展项目的预算编制和绩效编制工作，专人负责，专款专用。
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析		无
	下一步改进措施及 管理建议		无

北城办固定收益项目经费项目支出绩效自评表

(2025年度)										
项目名称		北城办固定收益项目经费								
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处				预算单位		551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度 (万元)		年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金结(转)余	执行率	得分
		目标申报数	预算编制数							
		资金总额:	100	100	100	100	100	0	100	10
		市县区财政资金	100	100	100	100	100	0	100.00	10.00
项目年度 绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	根据相关规定，我单位现申请固定收益资金用于工作经费，涉及资金100万，其中196415元用于委托大概5个外公司承办业务；75万用于14个村日常工作补助，每个村平均5.36万元；4万元用于购买应急救灾物资，包括棉被、衣服等200套，每套大约200元，14532元用于支付退休人员福利。资金用于保障我单位正常运转，推动社会经济发展。					我单位现申请固定收益资金用于工作经费，涉及资金100万，截止25年2月其中196415元用于委托大概5个外公司承办业务；75万用于14个村日常工作补助，每个村平均5.36万元；4万元用于购买应急救灾物资，包括棉被、衣服等200套，每套大约200元，14532元用于支付退休人员福利。资金用于保障我单位正常运转，推动社会经济发展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	涉及委托业务对外单位个数	≥个	≥5个	≥5个	5	6	6	
			涉及村个数	一个	14个	14个	14	7	7	
			涉及购买应急救灾物资数量	一套	200套	200套	200	7	7	
		质量指标	各村工作完成合格率	100%	100%	100%	100	3	3	
			委托业务工作完成合格率	100%	100%	100%	100	2	2	
			补助资金发放达标率	100%	100%	100%	100	3	3	
			购买应急救灾物资完成合格率	100%	100%	100%	100	2	2	
		时效指标	各村工作补助发放完成时间		2025年2月底	达成预期指标	2025年2月底	4	4	
			委托业务工作完成时间		2025年12月底	达成预期指标	2025年12月底	3	3	
			购买应急救灾物资完成时间		2025年1月底	达成预期指标	2025年1月底	3	3	
		成本指标	委托业务补助标准	196415元	196415元	196415元	196415	4	4	
			对村工作补助标准	75万元	75万元	75万元	75	3	3	
			购买应急救灾物资补助标准	53585元	53585元	53585元	53585	3	3	
	效益指标	社会效益	推动社会经济发展		推动	达成预期指标	推动	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥95%	≥95%	≥95%	95	10	10	
	总分							100	优	

项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算执行情况 及分析	该项目由办公室具体承办，给各村的补助由村上会计开具收据然后直接支付到村，购买应急物资和委托业务公司的支出在完成后将相关票据报送到财务审核后支付。24年12月之前各村完成村委日常工作，23年12月委托公司完成各公司委托业务，2025年2月底完成200套应急物资，年初预算资金下达1000000元，实际支出数1000000元，预算执行率达100%。
		产出情况 及分析	2025年2月各村工作完成合格率为100%，补助各村经费支付939230元，2025年12月底委托业务工作完成合格率为100%，委托业务费支付207185元，2025年2月购买200套应急救灾物资，购买应急物资完成合格率为100%，购买应急物资支付93585元。补助资金发放达标率为100%。
		效益情况 及分析	该项目的实施保障我单位正常运转。
		满意度情况 及分析	该项目的实施使群众满意度达到了95%，达到了预期的效果。
	主要经验做法		积极开展项目的预算编制和绩效编制工作，专人负责，专款专用。
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析		无
	下一步改进措施及 管理建议		无

北城办固定收益项目经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			北城办固定收益项目经费								
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度 (万元)			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
			目标申报数	预算编制数							
			资金总额:	150	150		150	150	0	100	10
	市区区财政资金	150	150		150	150	0	100.00	10.00	无	
项目年度 绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	资金用于保障我单位正常运转,推动社会经济发展,根据相关规定,我单位现申请固定收益资金用于工作经费,涉及资金150万,其中45万用于工程支付,5万元田间道路路基工程,田间道路涉及5.855千米;40万元用于太华路温馨苑墙体粉刷工程,粉刷面积大约12212.3平方米;12万元用于委托大概3个外公司承办业务;93万用于8个村日常工作补助,每个村平均11.625万元。						涉及资金150万,其中45万用于工程支付,截止2025年10月底,完成田间道路路基工程,田间道路涉及5.855千米;9月底完成太华路温馨苑墙体粉刷工程,粉刷面积大约12212.3平方米;93万用于8个村日常工作补助,每个村平均11.625万元。资金用于保障我单位正常运转,推动社会经济发展。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标 值	调整后 指标值	实际完成值	定性值情况 说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及委托单位 个数	≥个	≥3个	≥3个	3	5	5		
			涉及村个数	=个	=8个	=8个	8	5	5		
			田间道路工程 涉及长度	=km	=5.855km	=5.855km	5.855	5	5		
			粉刷工程涉及 面积	=m²	=12212.26 m²	=12212.26m²	12212.26	5	5		
		质量指标	各村工作完成 率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
			委托业务工作 完成合格率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
			田间道路工程 完成验收合格 率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
			粉刷工程完成 验收合格率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
		产出指标	补助发放达标 率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
			时效指标	各村补助发放 时间		2025年2月底	达成预期指标	2025年2月底	3	3	
				委托业务完成 时间		2025年12月 底	达成预期指标	2025年12月底	2	2	
				田间道路工程 补助发放时间		2025年1月底	达成预期指标	2025年1月底	3	3	
		粉刷工程补助 发放时间			2025年1月底	达成预期指标	2025年1月底	2	2		
		成本指标	各村补助标准	=万元	=11.625万 元	=11.625万元	11.625	3	3		
			委托业务补助 标准	=万元	=12万元	=12万元	12	2	2		
			田间道路工程 补助发放标准	=万元	=5万元	=5万元	5	3	3		
			粉刷工程补助 发放标准	=万元	=45万元	=45万元	45	2	2		
	效益指标	社会效益	保障我单位正 常运转		保障	达成预期指标	保障	30	30		
	满意度指 标	服务对象 满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总 分								100	优		

项目 绩效 分析	自 评 结 果 分 析	项目 实施和预算执行 情况 及 分 析	该项目由办事处综合办公室统管，将补助8个村的补助资金直接拨付到村，工程完工后由办事处验收合格后将报送单据核验无误后拨付到施工方。涉及工程已于24年完成前期工程招标等手续，截止2025年10月底，完成田间道路路基工程，田间道路涉及5.855千米；9月底完成太华路温馨苑墙体粉刷工程，粉刷面积大约12212.3平方米；93万用于8个村日常工作补助，每个村平均11.625万元。预算资金下达1500000元，实际支出数1500000元，预算执行率100%。
		产出 情况 及 分 析	截止2025年12月底各村工作完成率为100%，各村补助11.875万元。委托业务工作完成合格率为100%，25年10月完成田间道路路基工程，田间道路涉及5.855千米，田间道路工程完成验收合格率为100%，田间道路工程15万元。9月底完成太华路温馨苑墙体粉刷工程，粉刷工程完成验收合格率为100%，粉刷工程40万元补助发放达标率为100%。
		效益 情况 及 分 析	该项目的实施保障我单位正常运转。
		满意度 情况 及 分 析	该项目的实施使群众满意度达到了95%，达到了预期的效果。
	主要 经验 做法		积极开展项目的预算编制和绩效编制工作，专人负责，专款专用。
	项目 管理 中 存 在 的 主 要 问 题 及 原 因 分 析		无
	下 一 步 改 进 措 施 及 管 理 建 议		无

北城办工作经费项目支出绩效自评表

项目名称		北城办工作经费									
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：	600	600	600	200	400	33.33	3.33		
		市县区财政资金	600	600	600	200	400	33.33	3.33	年末未能及时支付	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	由于我单位工作需要，现申请北城办工作经费600万，其中500万元用于许庄村共享菜园建设项目。现已完成350亩土地和30亩梨园土地流转，今年将完成农作物种植和“一米”菜园扩建，年投资500万元；100万用于老旧小区改造，改造3个城镇老旧小区，改造面积1.66万平方米，改造户数涉及397户，改造楼96栋。涉及一个施工方（城交市政），资金用于保障我单位正常运转，推动社会经济发展。					2025年已完成车务、运营、双坛3个城镇老旧小区改造，改造面积1.66万㎡，改造户数397户，改造楼96栋。许庄村共享菜园建设项目土地的350亩流转，该项目的实施有利于保障我单位正常运转，推动社会经济发展。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性指标说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及村个数	=个	=1个	=1个	1	4	4		
			涉及老旧小区改造栋数	=栋	=96栋	=96栋	96	4	4		
			涉及老旧小区改造面积	=万平方米	=1.66万平方米	=1.66万平方米	1.66	4	4		
			涉及老旧小区施工方个数	=个	=1个	=1个	1	4	4		
			涉及许庄土地亩数	=亩	=380亩	=380亩	380	4	4		
		质量指标	工作经费发放达标率	=%	=100%	=33.33%	33.33	6	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。	
			老旧小区改造验收合格率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
			许庄村村庄建设验收合格率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
		时效指标	工作经费下拨完成时间		2025年12月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年6月	6	1	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。	
			老旧小区改造验收完成时间		2024年年底	达成预期指标	2024年年底	1	1		
			菜园完工时间		2025年12月底前	达成预期指标	2025年12月底前	1	1		
			菜园开始时间		2025年2月	达成预期指标	2025年2月	1	1		
			许庄村村庄建设验收完成时间		2024年年底	达成预期指标	2024年年底	1	1		
		成本指标	老旧小区补助标准	≤万元	≤100万元	≤100万元	100	5	5		
			许庄村建设补助标准	≤万元	≤500万元	≤500万元	500	5	5		
	效益指标	社会效益	保障我单位正常运转		保障	达成预期指标	保障	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分								84.33	良		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	该项目由分管领导具体承办，在资金下拨到我单位后将资金直接拨付到老旧小区施工方和许庄村。预算资金下达6000000元，实际支出数2000000元，预算执行率为33.33%，预算执行率低，年末未能及时支付。								
		产出情况及分析	2025年已完成车务、运营、双坛3个城镇老旧小区改造，改造面积约1.66万㎡，改造户数397户，改造楼96栋。老旧小区改造验收合格率为100%，许庄村共享菜园建设项目土地的350亩流转。许庄村村庄建设验收合格率为100%。工作经费发放达标率为33.33%。老旧小区补助标准1000000元，许庄村建设补助1000000元。								
		效益情况及分析	该项目的实施有利于保障我单位正常运转，推动社会经济发展。								
		满意度情况及分析	该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法		预算编制合理。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。								
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。								

北城办村级组织运转经费及农村两委副职待遇 2项目支出绩效自评表

（2025年度）												
项目名称		北城办村级组织运转经费及农村两委副职待遇 2										
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因			
		目标申报数	预算编制数									
		资金总额：	230.77	230.77	230.762	230.762	0	100	10			
		市县区财政资金	230.77	230.77	230.762	230.762	0	100.00	10.00	无		
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	保障各村村级活动正常运行，提高各村主干副职工作积极性。我办事处村级运转经费230.77万元，用于我办事处22个行政村日常村级运转经费支出。每个村主干副职完成办事处下发的任务，93.63万元用于发放副职两委干部及回引人才工资，137.14万元，用于各村日常工作的顺利开展，平均每村6.23万元。资金下拨到村后，由农经站负责监管。					该项目保障各村村级活动正常运行，提高各村主干副职工作积极性，每个村主干副职完成日常工作、政策宣讲、矛盾调解、信访稳定，村务公开等服务群众的工作。我办事处村级运转经费230.77万元，用于我办事处22个行政村日常村级运转经费支出。每个村主干副职完成办事处下发的任务，93.63万元用于发放副职两委干部及回引人才工资，137.14万元，用于各村日常工作的顺利开展，平均每村6.23万元。该项目资金为乡村工作提供了财力保障，保障了村级日常工作能够顺利开展。						
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
绩效指标	产出指标	数量指标	涉及农村两委干部人数	=人	=96人	=96人	96	10	10			
			涉及村个数	=个	=22个	=22个	22	10	10			
		质量指标	工作完成率	=%	=100%	=100%	100	5	5			
			补助发放达标率	=%	=100%	=100%	100	5	5			
		时效指标	主干副职工作完成时间		每月	达成预期指标	每月	5	5			
			补助发放完成时间		每季度	达成预期指标	每季度	5	5			
		成本指标	主干副职工资补助标准	=万元	=93.63万元	=93.63万元	93.63	5	5			
			各村补助标准	≥万元/个	≥6.23万元/个	≥6.23万元/个	6.23	5	5			
	效益指标	社会效益	保障各村村级活动正常运行		保障	达成预期指标	保障	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目内容由办事处党政办公室牵头，每月发放主干及副职和回引人才的工资，剩余运转经费经财政所直接支付到办事处综合便民服务中心，根据年终工作考核评分合理分配资金到村，确保资金专款专用，保证村级基层正常运转。该项目资金用于支付我办事处22个行政村村级组织运转经费及发放农村两委主干副职96余人次工资待遇，项目资金为乡村工作提供了财力保障，保证了日常工作的顺利开展。我办事处于2025年申请项目资金2307700元，下拨资金2307700元，资金到位率100%，实际支出数为2307700元，预算执行率为100%。								
		产出情况及分析		该项目每月发放22个村96人主干副职工资，工作完成率为100%，补助发放达标率为100%。主干副职工资补助93.63万元，各村补助6.23万元。								
		效益情况及分析		该项目的实施保障各村村级活动正常运行。								
		满意度情况及分析		该项目的完成，农村两委干部满意度达到了95%，达到了预期的效果。								
	主要经验做法		预算安排规范，做到及时到位，严格按照文件要求进行。专款专用，专人负责。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无									
下一步改进措施及管理建议		无										

北城办村级组织运转经费及农村两委副职待遇项目支出绩效自评表

(2025年度)											
项目名称		北城办村级组织运转经费及农村两委副职待遇									
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处				预算单位	551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度 (万元)		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数		预算编制数							
		资金总额:		110	110	110	0	110	0	0	
		市县区财政资金		110	110	110	0	110	0.00	0.00	年末未能及时支付。
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	保障各村村级活动正常开展，提高各村主干副职工作积极性。我办事处村级运转经费110万元，用于我办事处22个行政村村日常村级运转经费支出。每个行政村5万元，其中，用于日常办公及零星维修支出5万元，涉及委托公司大概10个，资金下拨到村后，由农经站监管。					保障各村村级活动日常正常开展，提高各村主干副职工作积极性。我办事处村级运转经费110万元，用于我办事处22个行政村村日常村级运转经费支出。每个行政村5万元，其中，用于日常办公用品的购买及零星维修支出5万元，涉及委托公司大概10个，资金下拨到村后，由农经站监管。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	日常支出涉及委托公司个数	≥个	≥10个	≥10个	10	10	10		
			涉及村个数	=个	=22个	=22个	22	10	10		
		质量指标	各村零星购置、维修达标合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3		
			经费补助发放达标率	=%	=100%	=0%	0	7	0	未能及时支付，下一年加快资金支出进度	
		时效指标	各村零星购置、维修完成时间		2025年12月底前	达成预期指标	2025年12月底前	5	5		
			经费补助发放完成时间		2025年12月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年12月底前	5	0	未能及时支付，下一年加快资金支出进度	
	成本指标	各村补助标准	=万元/个	=5万元/个	=5万元/个	5	10	10			
	效益指标	社会效益	保障各村村级活动正常运行		保障	达成预期指标	保障	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分									78	中	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目内容由办事处党政办公室牵头，村委负责人辅助，款项经财政所直接支付到办事处综合便民服务中心，确保资金专款专用，保证村级基层的运转。该项目资金用于支付我办事处22个行政村村级组织运转经费，用于各村日常办公用品的购买及零星维修的支出，项目资金为乡村工作提供了财力保障，保证了日常工作的顺利开展。我办事处于2025年申请项目资金1100000元，下拨资金1100000元，资金到位率100%，2025年实际支出数为0，预算执行率为0%。预算执行率低，主要原因是未能及时支付。							
		产出情况及分析		截止2025年12月底，22个行政村各村完成日常办公用品的购买和零星维修的支出，各村零星购置、维修达标合格率为100%，经费补助发放达标率为0.							
		效益情况及分析		该项目的完成保障了各村村级活动正常开展。							
		满意度情况及分析		该项目的完成，群众满意度达到了95%，达到了预期的效果。							
	主要经验做法		严格按照文件要求进行。专款专用，专人负责。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。								
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。								

北城办村级组织运转经费及农村两委副职待遇（三保项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）											
项目名称			北城办村级组织运转经费及农村两委副职待遇（三保项目）								
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处	
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数		全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
	目标申报数		预算编制数								
	资金总额：		286	286	275.512	222.581	52.931	80.79	8.08		
	市县区财政资金		286	286	275.512	222.581	52.931	80.79	8.08	年末未能及时支付。	
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	保障各村村级活动正常开展，提高各村主干副职工作积极性。我办事处村级运转经费286万元，用于我办事处22个行政村日常村级运转经费支出。每个行政村13万元，每个村主干副职完成办事处下发的任务，每个村发放主干副职平均4人，每人一年工资3.25万元，工资共13万元，资金下拨到村后，由农经站监管。						该项目资金用于我办事处共有22个行政村，主干副职共计88人，每个村主干副职完成党建 work、政策宣讲、矛盾调解、信访稳定，村务公开等服务群众的工作，每个村发放主干副职平均4人，每人一年工资3.25万元，工资共13万元，合理分配拨付到村，确保村两委副职干部工资收入，保证村级基层工作顺利开展。该项目资金为乡村工作提供了财力保障，保障了村级日常工作能够顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及主干副职人数	=人	=88人	=88人	88	10	10		
			涉及村个数	=个	=22个	=22个	22	10	10		
		质量指标	主干副职工作完成合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3		
			补助发放完成率	=%	=100%	=80.79%	80.79	7	2	未能及时支付到位，下一年加快预算资金支出进度	
		时效指标	主干副职工作完成时间		每月	达成预期指标	每月	5	5		
			补助发放完成时间		每季度	达成预期指标	每季度	5	5		
		成本指标	各主干副职工资补助标准	=元/人	=32500元/人	=32500元/人	32500	10	10		
	效益指标	社会效益	保障各村村级活动正常运行		保障	达成预期指标	保障	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分								93.08	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目内容由办事处党政办公室牵头，每月将主干、副职基础工资发放到位，年末考核后将绩效部分发放到位，确保资金专款专用，保证村级基层正常运转。项目资金年初预算2860000元，实际支付资金2,755,115.25元，预算执行率为80.79%，年末未能及时支付。							
		产出情况及分析		截止2025年12月，涉及22个行政村，主干副职共计88人，主干副职工作完成合格率为100%，补助发放完成率为80.79%。各主干副职工资补助标准35000元/人。							
		效益情况及分析		该项目的完成保障了各村村级活动正常运行，提高各村主干副职工作积极性。							
		满意度情况及分析		该项目的完成，群众满意度达到了95%，达到了预期的效果。							
	主要经验做法		严格按照文件要求进行。专款专用，专人负责。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率差。年末未能及时支付。								
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金的支出。								

北城办城市绿化租地款项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办城市绿化租地款										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额:		18.696	18.696		18.696	18.696	0	100	10	
			市县区财政资金		18.696	18.696		18.696	18.696	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	历年来，市区丹河景观、神农路小游园和城市防护林绿化共占用我街道城北、城西、西关和南王庄、围城村（居）委土地311.6亩，每亩补偿标准为600元，需拨付城市绿化租地款186960元整，其中南王庄80946元、围城12084元、城西20790元、城北64920元、西关8220元。改善市区环境，提高人民群众幸福感和满意度。							该项目完成了2024年度城北、城西、西关和南王庄、围城5个村（居）委土地311.6亩的游园占地和城市防护林占地的补偿发放，每亩600元的标准。占用村民土地后进行绿化，种植景观树和草地。改善了市区环境，提高了人民群众幸福感和满意度。全年目标完成良好。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	涉及村（社区）个数	一个	＝5个	＝5个	5	20	20				
			质量指标	占地补偿工作完成率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5			
		涉及资金发放达标率		＝%	＝100%	＝100%	100	5	5				
		时效指标	占地补偿工作完成时间		2024年12月	达成预期指标	2024年12月	5	5				
			资金下达到位时间		2025年6月	达成预期指标	2025年6月	5	5				
		成本指标	每亩补助标准	＝元/亩	＝600元/亩	＝600元/亩	600	10	10				
	效益指标	生态效益	改善人民群众生活环境		改善	达成预期指标	改善	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥90%	≥90%	90	10	10				
	总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由林业办依据上级文件要求，每年年初上报项目，资金下达我办事处后，由林业办申请领导审批后，办事处财政所支付。项目全年预算数186960元，实际支出数186960元，预算执行率100%。									
		产出情况		2025年6月完成了我街道2024年城市防护林、游园占地补偿款的支出，涉及城北、城西、西关和南王庄、围城村（居）委，共计311.6亩，每亩600元的标准。补贴发放完成率为100%，资金下达到位率100%，绩效目标完成良好。									
		效益情况		改善了市区环境，达到了社会效益目标的预期效果。									
		满意度情况		村（居）民满意度达到了95%，取得了预期的效果。									
	主要经验做法		预算执行率高，严格按照规定审批和执行。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

北城办财政所办公经费项目支出绩效自评表

(2025年度)										
项目名称		北城办财政所办公经费								
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处				预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度 (万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数							
		资金总额:	2	2	2	0.557	1.443	27.85	2.78	
		市县区财政资金	2	2	2	0.557	1.443	27.85	2.78	年末未能及时支付。
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	保障财政所工作正常运转，提高办公效率和工作积极性，北城财政所办公经费共2万元，其中涉及女职工4人，每人每年360元女工卫生费，大概0.15万元；产生的办公耗材1.27万元（零星维修费6000元，购买装订机3000元，九鼎系统维护费2250元，用友记账一年3000元，等相关费用的支出。					财政所日常负责办事处各类资金的支出和年初预算、年末决算的编制，还有各类报表的填报工作。北城办财政所办公经费用于保障财政所日常工作顺利开展。2025年经费主要用于支付财政所4名女性工作人员女工卫生费0.15万元，产生的办公耗材费1.27万元（零星维修费6000元，购买装订机3000元，九鼎系统维护费2250元，用友记账一年3000元，等相关费用的支出。项目资金合理合规使用，保证了基层日常工作的顺利开展，提高了人员工作积极性，确保全年工作圆满完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	办公费涉及用途种数	≥种	≥4种	≥4种	4	10	10	
			涉及女职工人数	=人	=4人	=4人	4	10	10	
		质量指标	办公费补助发放达标率	=%	=100%	=100%	100	5	5	
			女工卫生费补助发放达标率	=%	=100%	=50%	50	5	3	未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度
		时效指标	办公费补助发放时间		2025年12月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年12月底前	5	3	未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度
			女工卫生费补助发放时间		半年	部分达成预期指标并具有一定效果	半年	5	3	未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度
		成本指标	办公费补助标准	=万元/个	=1.27万元/个	=1.27万元/个		5	5	
			女工卫生费补助标准	=元/人	=360元/人	=360元/人		5	5	
	效益指标	社会效益	保障财政所工作正常运转		保障	达成预期指标	保障	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10	
	总 分								86.78	良

项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算执行情况 及分析	资金主要用于支付财政所4名女性工作人员女工卫生费半年720元，支付财政所零星维修费4849元。该项目预算资金下达20000元，实际支出数3569元，预算执行率27.84%。主要原因是年末未能及时支付到位。
		产出情况 及分析	2025年9月之前完成财政所4名女性工作人员的1-6月的女工卫生费，女工卫生费补助发放达标率50%。女工卫生费补助180元/人。2025年12月完成财政所零星维修费4849元，办公费补助发放达标率100%。
		效益情况 及分析	该项目的实施，保障财政所工作正常运转达到了社会效益的预期效果。
		满意度情况 及分析	该项目的实施，群众的满意度达到95%。达到了预期效果。
	主要经验做法		严格按照国家规定的程序和审批来执行。
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析		预算执行率较低，因年末未能及时支付。
	下一步改进措施及 管理建议		下一年加快预算资金的支付。

北城办2025年武装工作经费项目支出绩效自评表

（2025年度）																	
项目名称			北城办2025年武装工作经费														
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处				预算单位		551001-高平市北城街街道办事处								
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因							
			目标申报数	预算编制数													
			资金总额：		5						5	5	3.206	1.794	64.13	6.41	
			市县区财政资金		5						5	5	3.206	1.794	64.13	6.41	未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况											
	为推动武装工作健康发展，保障广大民兵战士更好的保卫家乡，北城办2025年武装工作经费共5万，用于民兵训练购买民兵物资（衣服、裤子、鞋）40套，每套500元，共2万元，三万元用于版面制作，制作30个版面，每个版面1000元					2025年5月开展我办事处30名民兵每周进行一次民兵训练，共计4次。武装工作经费主要用于我办事处2025年5月民兵训练购买民兵物资（衣服、裤子、鞋）40套，2025年9月底完成制作30个版面的制作。项目资金有助于增强基层民兵队伍建设，提升基层武装力量战斗力，提升武装部服务基层群众的能力，保障辖区居民生活稳定，提升生活安全感和幸福感。											
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施							
	产出指标	数量指标	制作版面数量	=个	=30个	=30个	30	10	10								
			购买民兵装备数量	=套	=40套	=40套	40	10	10								
		质量指标	版面制作完成合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3								
			补助发放达标率	=%	=100%	=64.13%	64.13	4	1	未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。							
			购买民兵装备完成率	=%	=100%	=100%	100	3	3								
		时效指标	版面制作完成时间		2025年10月份	达成预期指标	2025年10月份	3	3								
			补助发放完成时间		2025年12月份	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年9月份	4	2	未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。							
			购买民兵装备完成时间		2025年5月份	达成预期指标	2025年5月份	3	3								
		成本指标	民兵装备购买标准	=元/套	=500元/套	=500元/套	500	5	5								
			版面制作补助标准	=元/个	=1000元/个	=1000元/个	1000	5	5								
	效益指标	社会效益	推动武装工作健康发展		推动	达成预期指标	推动	30	30								
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10								
总分								91.41	优								
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目内容 by 办事处武装办公室牵头，根据实际购买数量开具单据，经财务审核后及时支付，确保资金专款专用。用于武装办公室购置迷彩服、鞋、帽等40套20000元，版面制作完成支付12064元，武装工作经费项目资金预算资金下达50000元，实际支出数32064元，资金到位率64.13%，主要原因是未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。													
		产出情况		25年5月用于购置迷彩服、鞋、帽等40套，购买民兵装备完成合格率为100%。2025年10月底前完成30个版面的制作，版面制作完成合格率为100%。补助发放达标率为64.13%。民兵装备购买标准为500元/套，版面制作补助标准为1000元/个。													
		效益情况		该项目的实施推动武装工作健康发展，提高民兵综合素质。													
		满意度情况		该项目的实施确保群众满意度达95%。													
	主要经验做法		积极开展项目的预算编制和绩效编制工作，专人负责，专款专用。														
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率度，年末未能及时支付。														
	下一步改进措施及管理建议		下一年度加快资金支出进度。														

北城办2025年社区补助经费（三保项目）项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称			北城办2025年社区补助经费（三保项目）								
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处				预算单位		551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度 (万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数							
			资金总额:		120	120	120	80	40	66.67	6.67
市县区财政资金		120	120	120	80	40	66.67	6.67	年末未能及时支付		
项目年度 绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	用于居委会正常运转、推动社区发展、提高居民幸福指数、北城办2025年社区补助经费120万元，涉及8个社区，每个社区15万元，用于日常零星维修购买大概涉及5家公司，支出3万元，两委干部完成办事处安排的日常工作，每个社区大概涉及5人，平均每人每月工资2000元共12万元。					各社区每年完成服务群众的政策宣传、代办证明、数据统计、安全生产宣传、走访邻里等工作。全年对8个社区进行了经费补助，社区干部工资发放到位率达100%，经费补助主要用于保障社区全年日常工作正常运转，主要涉及8个社区32名社区工作人员按月发放工资，每月各社区水电费的缴纳，还有社区日常办公中存在的各类维修服务。该项目的实施有效调动社区工作人员工作的积极性和创造性，有效推进基层干部队伍建设，推动社区发展、提高居民幸福指数。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	各社区涉及发放工资人数	≥人	≥5人	≥5人	5	5	5		
			各社区涉及委托公司个数	≥个	≥5个	≥5个	5	5	5		
			涉及社区个数	一个	一个	一个	8	10	10		
		质量指标	各社区干部工作完成合格率	100%	100%	100%	100	2	2		
			社区补助发放达标率	100%	100%	66.67%	66.67	6	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。	
			购买维修完成合格率	100%	100%	100%	100	2	2		
		时效指标	各社区干部工资发放完成时间		每季度	达成预期指标	每季度	2	2		
			社区补助发放完成时间		2025年12月底	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年12月底	6	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。	
			购买维修完成时间		2025年12月底	达成预期指标	2025年12月底	2	2		
		成本指标	各社区零星维修购买补助标准	1万元/个	3万元/个	3万元/个	3	5	5		
			社区干部平均工资发放标准	1元/人	2000元/人	2000元/人	2000	5	5		
	效益指标	社会效益	推动社区发展、提高居民幸福指数		推动提高	达成预期指标	推动提高	30	30		
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总分								88.67	良		
项目 绩效	自评 结果 分析	项目实施和预算执行情况及分析		该项目资金下达办事处后由各村委会按每个村0万元补助标准每半年拨付一次，便民中心于2025年12月申请居委会补助经费，财政所于2025年12月拨付至便民服务中心。居委会补助经费2025年全年预算数80万元，实际支出数40万元，预算执行率为66.67%。因年末未能及时支付。							
		产出情况及分析		办事处8个社区经费每个居委10万元，社区补助发放达标率为66.67%，各社区干部工作完成合格率为100%，及时发放居委会工作人员工资。截止2025年12月底各社区购买维修完成合格率为100%，各社区零星维修购买为3万元，社区干部平均工资发放2300元/人。							
		效益情况及分析		该项目的实施推动社区发展、提高居民幸福指数达到了社会效益的预期效果。							

效 分 析		满意度情况及分析	该项目的实施居民满意度达到了95%达到了预期效果。
		主要经验做法	积极开展项目的预算编制和绩效编制工作 专人负责，专款专用。
		项目管理中存在的主要问题及原因分析	预算执行率低，因年末未能及时支付。
		下一步改进措施及管理建议	下一年度加快资金支出进度。

北城办2025年安监员工资及安监站工作经费项目支出绩效自评表

(2025年度)											
项目名称			北城办2025年安监员工资及安监站工作经费								
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处				预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数							
			资金总额：	9.35	9.35	9.35	8.95	0.4	95.72	9.57	
			市县区财政资金	9.35	9.35	9.35	8.95	0.4	95.72	9.57	安监员绩效工资年末由于考核时间接近12月底，未能报送审批。
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	项目的实施有效提高安监员工作积极性和保障安监站日常工作的正常开展。资金用于北城办安监人员工资93500元，涉及两个人，其中1个在职35760元，退休的一人大概27740元；及安监站工作经费3万元，用于安监站日常工作支出。					该项目完成了办事处2名安监人员的2025年全年度工资的发放，保障了安监员的工作积极性。我办事处安监人员工资93500元，涉及两个人，其中1个在职35760元，退休的一人大概27740元；项目资金全年项目完成情况良好，项目的设立确保了办事处安监员的工资收入，提升基层工作人员的积极性，保障了安全排查工作的效率，避免重大安全事故的发生。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及在职安监员人数	=人	=1人	=1人	1	10	10		
			涉及退休安监员人数	=人	=1人	=1人	1	10	10		
		质量指标	安监员工作完成率	=%	=100%	=100%	100	5	5		
			补助发放达标率	=%	=100%	=95.72%	95.72	5	4.5	安监员绩效工资年末由于考核时间接近12月底，未能报送审批。	
		时效指标	安监员工作完成时间		每月	达成预期指标	每月	5	5		
			补助发放时间		每月	达成预期指标	每月	5	5		
		成本指标	在职安监员工作补助标准	=元/年	=35760元/年	=35760元/年	35760	5	5		
			退休安监员工作补助标准	=元/年	=27740元/年	=27740元/年	27740	5	5		
	效益指标	社会效益	提高安监员工作积极性		提高	达成预期指标	提高	30	30		
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总 分								99.07	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		安监站工作实施是对企业生产经营活动进行监督管理和安全生产工作，确保安全生产，有效预防和减少安全生产事故的发生。项目内容							
		产出情况及分析		由办事处安全监察办公室牵头实施，报送原始单据及人员工资表，经财务审核后合理合规及时拨付资金。全年预算数93500.元，实际支出数89500元，预算执行率95.72%。主要原因是由于安监员绩效工资年末由于考核时间接近12月底，未能报送审批。							
		效益情况及分析		该项目的实施保障了2025年办事处2名安监人员工资每月按时发放，工资共计89500元，退休人员工资27740元，在职人员工资35760元。工资发放达标率为100%，工资发放完成时间2025年12月底前，补助发放达标率为95.72%。							
		满意度情况及分析		该项目的实施提高安监员工作积极性；保障安监站日常工作开展。							
	主要经验做法		该项目的实施安监员满意度达到了95%。								
	下一步改进措施及管理建议		积极开展项目的预算编制和绩效编制工作，专人负责，专款专用。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率未达100%，主要原因是由于年末安监站工作人员绩效工资申报较迟未能及时支付绩效工资。								
		在下一年的项目实施过程中，年末注意安监员绩效工资发放。									

北城办“千万工程”补助资金项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办“千万工程”补助资金										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额：		159	159		40	40	0	100	10	
			市县区财政资金		159	159		40	40	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况						
	按照人居环境整治工作的安排，我街道扎实推进村庄绿化美化、生活垃圾治理、道路和基础设施提升、主干道立面提升等工作，现需拨付人居环境整治资金159万，其中，该项目大概涉及10个村，每个村10万元，共100万，其他用于5个委托单位，每个单位平均11.8万元，该项目的实施有效改善居民居住环境，提升人民幸福感，推动环境整治工作。						2024年12月完成永禄片区东山村、铺上村、狄子村、许庄村、上扶村、扶市村、黄耳沟村等10个村主干道环境整治、粉刷墙壁涉及面积3200㎡，清运垃圾20吨。该项目的实施有效改善居民居住环境，提升人民幸福感，推动环境整治工作。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	涉及委托单位个数	=个	=5个	=5个	5	10	10				
			涉及村个数	=个	=10个	=10个	10	10	10				
		质量指标	人居环境工作完成验收合格率	=%	=100%	=100%	100	5	5				
			补助发放达标率	=%	=100%	=100%	100	5	5				
		时效指标	人居环境工作完成时间		2024年12月底	达成预期指标	2024年12月底	5	5				
			补助发放完成时间		2025年12月	达成预期指标	2025年12月	5	5				
		成本指标	各委托单位补助发放标准	=万元/个	=11.8万元/个	=11.8万元/个	11.8	5	5				
			各村补助发放标准	=万元/个	=10万元/个	=10万元/个	10	5	5				
	效益指标	社会效益	改善居民居住环境		改善	达成预期指标	改善	30	30				
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥90%	≥90%	90	10	10					
总分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由人居环境办公室具体承办，资金下达我办事处后将资金拨付到村，2024年12月完成永禄片区东山村、铺上村、狄子村、许庄村、上扶村、扶市村、黄耳沟村等10个村主干道环境整治、粉刷墙壁涉及面积3200㎡，清运垃圾20吨。预算资金下达400000元，实际支出数为400000元，预算执行率为100%。									
		产出情况及分析		2024年12月完成东山村和狄子村主干道环境整治、粉刷墙壁涉及面积1200㎡，清运垃圾20吨。人居环境工作完成验收合格率为100%，补助发放达标率为100%。									
		效益情况及分析		该项目的实施改善居民居住环境，提升人民幸福感，推动环境整治工作。									
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。									
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

北城办县级高校毕业生担任社区助理生活补助经费（北城办）（高财行[2024]159号原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称			北城办县级高校应届毕业生担任社区助理生活补助经费（北城办）（高财行[2024]159号原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
											目标申报数	预算编制数
			资金总额：	7.603	7.603	7.603	6.958	0.645	91.52	9.15		
			市县区财政资金	7.603	7.603	7.603	6.958	0.645	91.52	9.15	年末未能及时支付	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	该项目的实施有助于提高社区助理工作积极性，保障社区工作顺利开展。我市招募社区助理30名，按照我市最低工资标准发放生活补助，服务期限1年。我办事处分配社区助理共8名，每人每年生活补助9504元，计发月数12个月，每月792元，县级资金76032元。					2025年8月底社区助理完成日常社区走访群众、帮助群众办理各类业务工作，我办事处分配社区助理共8名，每人每年生活补助9504元，发放月份12个月，24年9月-25年8月，每月792元，共计资金76032元。该项目的实施有助于提高社区助理工作积极性，保障社区工作顺利开展。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及社区个数	=个	=8个	=8个	8	10	10			
			涉及社区助理人数	=人	=8人	=8人	8	10	10			
		质量指标	生活补助发放达标率	=%	=100%	=91.52%	91.52	5	4.5	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度		
			社区助理工作完成合格率	=%	=100%	=100%	100	5	5			
		时效指标	生活补助下拨到位时间		每月	达成预期指标	每月	5	3	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度		
			社区助理工作完成时间		2025年8月	达成预期指标	2025年8月	5	5			
		成本指标	社区助理生活补助发放标准	=元/人	=792元/人	=792元/人	792	10	10			
	效益指标	社会效益	提高社区助理工作积极性		提高	达成预期指标	提高	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总分								96.65	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由社工站具体负责，每月对社区助理进行生活补助的发放。预算资金下达76032元，实际支出数69,582元，预算执行率为91.52%。年末未能及时支付。								
		产出情况及分析		2025年8月社区助理完成日常社区走访群众、帮助群众办理各类业务工作，社区助理工作完成合格率为100%。生活补助发放达标率为91.52%。社区助理生活补助发放标准每人792元。								
		效益情况及分析		该项目的实施有助于提高社区助理工作积极性，保障社区工作顺利开展。								
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法		编制预算合理，专款专用。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率不达100%，年末未能及时支付。									
	下一步改进措施及管理建议		下一年度加快预算资金支出进度。									

北城办西山绿化提升工程（高财预[2024]122号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办西山绿化提升工程（高财预[2024]122号原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街道办事处						预算单位	551001-高平市北城街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额：		20	20		20	6.724	13.276	33.62	3.36	
			市县区财政资金		20	20		20	6.724	13.276	33.62	3.36	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况				
	该项目的实施保证工程的顺利开展，为改善居民生活环境，项目资金下达后保障施工方满意度，促进社会稳定。								该工程于2014年开工建设，2016年竣工验收。我街道无自己的收入，工程款全靠市政府拨款。此笔资金主要用于支付西山绿化工程监理费剩余款项的支出。完成西山绿化提升工程绿化提升面积达33.3万平方米，保证工程的顺利开展，为改善居民生活环境，项目资金下达后确保施工方满意度，促进社会稳定。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	提升改造面积	＝万平方米	＝33.3万平方米	＝33.3万平方米	33.3	20	20				
		质量指标	工程资金发放达标率	＝%	＝100%	＝33.62%	33.62	5	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
			工程验收合格率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5				
		时效指标	工程资金发放时间		2025年6月	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年6月	5	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
			绿化提升工程完工时间		2016年11月底前	达成预期指标	2016年11月底前	5	5				
		成本指标	西山绿化提升工程涉及工程款	＝万元	＝20万元	＝20万元	20	10	10				
	效益指标	生态效益	改善居民生活环境		改善	达成预期指标	改善	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	施工方满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
	总分								87.36	良			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由负责分管西山绿化提升工程的分管领导负责资金用途的监管，办事处财政所负责资金的支付。预算资金下达200000元，实际支出数67236元，预算执行率33.62%，预算执行率低，年末未能及时支付。									
		产出情况及分析		2025年6月底前完成西山绿化提升工程完成绿化提升面积33.3万平方米，监理费剩余款项的支付，剩余监理费支付67236元。工程验收合格率为100%，工程资金发放达标率为33.62%。									
		效益情况及分析		该项目的实施改善了居民生活环境。									
		满意度情况及分析		该项目的实施使施工方满意度达95%。									
	主要经验做法			预算编制合理。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			预算执行率低，年末未能及时支付。									
	下一步改进措施及管理建议			下一年加快预算资金支出进度。									

北城办西北片区市政管网改造及配套工程前期费（高财预【2023】13号原2023年项目）（高财预[2024]3号原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）											
项目名称		北城办西北片区市政管网改造及配套工程前期费（高财预【2023】13号原2023年项目）（高财预[2024]3号原2024年项目）									
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：		2.866	2.866	2.866	0	2.866	0	0	
		市县区财政资金		2.866	2.866	2.866	0	2.866	0.00	0.00	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	北城办西北片区市政管网改造及配套工程拆迁补偿款 28662元，城西拆除面积866.58平方米，本次支付拆除面积95.53平方米，资金下达我单位后，将拨付到城西居委，由城西居委会再进行支付。项目的实施有利于改善居民生活，提升人居环境。					该项目的实施有助于改善居民生活，提升人居环境，我办事处西北片区市政管网改造及配套工程涉及拆迁补偿，涉及城西社区拆除面积95.53㎡。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及居委会个数	=个	=1个	=1个	1	10	10		
			涉及拆除面积	=㎡	=95.53㎡	=95.53㎡	95.53	10	10		
		质量指标	拆除工作完成率	=%	=100%	=100%	100	4	4		
			补偿发放达标率	=%	=100%	=0%	0	6		年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度	
		时效指标	拆除工作完成时间		2024年12月底	达成预期指标	2024年12月底	4	4		
			补偿发放完成时间		2025年12月底	未完成预期指标且效果较差	2024年12月底	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度	
	成本指标	拆除补偿标准	=元	=28662元	=28662元	28662	10	10			
	效益指标	社会效益	改善居民生活		改善	达成预期指标	改善	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总 分								78	中		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由分管领导具体承办，在评估、拆除完成后，将资金拨付到位，预算资金下达28662元，实际支出数为0，预算执行率为0。预算执行率差，年末未能及时支付。							
		产出情况及分析		2024年10月完成城西社区拆迁面积95.53㎡，拆除工作完成率为100%，补偿发放达标率为0。							
		效益情况及分析		该项目的实施有效改善了居民生活，提升了人居环境。							
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率差，年末未能及时支付。								
	下一步改进措施及管理建议		下一年度加快预算资金支出进度。								

北城办西北片区市政管网改造及配套工程拆迁补偿款（高财经[2024]46号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办西北片区市政管网改造及配套工程拆迁补偿款（高财经〔2024〕46号原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处						预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因			
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额：		25	25	25	0	25	0	0		
			市区区财政资金		25	25	25	0	25	0.00	0.00	年末未能及时支付。	
项目年度绩效目标			年度目标						实际完成情况				
			北城办西北片区市政管网改造及配套工程拆迁补偿250000元，涉及城西拆除面积866.58平方米，本次支付拆除面积95.53平方米，资金下达我单位后，将拨付到城西居委。由城西居委会再进行支付，改善居民生活，提升人居环境。						该项目的实施改善居民生活，提升人居环境，我办事处西北片区市政管网改造及配套工程涉及拆迁补偿，城西社区拆除面积135.53㎡。				
绩效指标			一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
			产出指标	数量指标	涉及拆除面积	＝㎡	＝95.53㎡	＝95.53㎡	95.53	10	10		
					涉及社区个数	＝个	＝1个	＝1个	1	10	10		
				质量指标	拆除工作完成率	＝%	＝100%	＝100%	100	4	4		
					补助发放达标率	＝%	＝100%	＝100%	0	6		年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。	
				时效指标	拆除工作完成时间		2024年年底	达成预期指标	2024年年底	4	4		
					补助发放时间		2025年5月底	未完成预期指标且效果较差	未支付	6		年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。	
				成本指标	拆除补偿标准	＝万元	＝25万元	＝25万元	25	10	10		
				效益指标	社会效益	改善居民生活		改善	达成预期指标	改善	30	30	
			满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	5	10	10		
总分										78	中		
项目绩效分析			自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由分管领导具体承办，在评估、拆除完成后，将资金拨付到位，预算资金下达250000元，实际支出数为0，预算执行率为0。预算执行率差，年末未能及时支付。							
				产出情况及分析		2024年10月完成城西社区拆迁面积95.53㎡，拆除工作完成率为100%，补偿发放达标率为0。							
				效益情况及分析		该项目的实施改善了居民生活，提升了人居环境。							
				满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。							
			主要经验做法			预算编制合理。							
			项目管理中存在的主要问题及原因分析			预算执行率差，年末未能及时支付。							

	下一步改进措施及 管理建议	下一年度加快预算资金支出进度。
--	------------------	-----------------

北城办特困供养服务机构工作经费（高财预〔2024〕149号原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称			北城办特困供养服务机构工作经费（高财预〔2024〕149号原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因			
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额：		1.94	1.94	1.94	1.84	0.1	94.85	9.48		
市县区财政资金		1.94	1.94	1.94	1.84	0.1	94.85	9.48	剩余1000元退回国库不需要再支付。				
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况							
	全力做好特困供养人员救助工作，维持养老院正常运转。为全力做好特困供养人员救助工作，现下达特困供养服务机构工作经费1.94万元。涉及夕阳红老年公寓，其中包括160人，每人约121.25元。用于发放5个月工作人员工资，每月3440元，共17200元。水电气3个月总共2200元。					2024年年底完成特困供养人员救助工作，维持养老院正常运转。该项目共涉及夕阳红老年公寓补助其中包括160人，每人约121.25元。用于发放12月5个月工作人员工资，每月3440元，共17200元。水费电费、燃气费3个月总共2200元。该项目的实施有利于全力做好特困供养人员救助工作，维持养老院正常运转。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	涉及供养人员人数	=人	=161人	=161人	161	10	10				
			涉及工作人员人数	=人	=5人	=5人	5	10	10				
		质量指标	水电暖缴费完成率	=%	=100%	=100%	100	4	4				
			特困供养服务发放工资完成达标率	=%	=100%	=100%	100	3	3				
			特困供养服务工作完成率	=%	=100%	=100%	100	3	3				
		时效指标	夕阳红发放工资时间		2024年底	达成预期指标	2024年底	4	4				
			水电暖缴费时间		2024年底	达成预期指标	2024年底	3	3				
			资金发放完成时间		2025年2月底前	达成预期指标	2025年2月底前	3	3				
		成本指标	供养人员每人涉及补助标准	=元/人	=121.25元/人	=121.25元/人	121.25	4	4				
			工作人员工资补助标准	=元/月	=3440元/月	=3440元/月	3440	3	3				
			水电暖缴费补助标准	=元/季度	=2200元/季度	=2200元/季度	2200	3	3				
	效益指标	社会效益	保障特困供养人员救助工作		保障	达成预期指标	保障	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总分									99.48	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		该项目由民政办具体承办，于25年2月底前将资金拨付到夕阳红老年公寓，后续由民政办进行监督。预算资金下达19400元，实际支出数18400元，预算执行率为94.85%。剩余1000元退回国库不需要再支付。									
		产出情况及分析		2024年12月底夕阳红工资已发放到位，特困供养服务发放工资完成达标率为100%，2024年12月底完成水电燃气费的缴纳，水电暖缴费完成率为100%，特困供养服务工作完成率为100%。特困人员供养支付18400元。									
		效益情况及分析		该项目的实施保障特困供养人员救助工作，维持养老院正常运转。									
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达到95%。									
	主要经验做法			专款专用、专人负责。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			无									
	下一步改进措施及管理建议			合理编制预算资金。									

北城办社区小区空中线缆及环境秩序整治等工作创文补助资金（高财行[2024]137号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办社区小区空中线缆及环境秩序整治等工作创文补助资金(高财行[2024]137号原2024年项目)									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额:		150	150	150	0	150	0	0	
			市县区财政资金		150	150	150	0	150	0.00	0.00	未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	为进一步改善社区居民生活环境，提升城市形象，做实做细空中通信、电力线缆、环境秩序整治的提升工作，现拨付社区小区空中线缆及环境秩序整治等工作补助资金50万元，用于8个社区的空中线缆和环境秩序整治150万元，每个社区187500元。加快环境秩序整治的提升工作，增强市民的获得感和满意度。					2024年12月底前，完成我办事处8个社区进行空中线缆整治5800余米，环境秩序整治墙壁粉刷涉及8600m²，该项目的实施进一步改善社区居民生活环境，提升城市形象，在环境改善提升上加大力度，做实做细空中通信、电力线缆、环境秩序整治的提升工作。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及社区个数	一个	一个	一个	8	20	20			
		质量指标	社区小区空中线缆及环境秩序整治合格率	100%	100%	100%	100	4	4			
			社区小区空中线缆及环境秩序整治资金补助下拨达标率	100%	100%	0%	0	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。		
		时效指标	社区小区空中线缆及环境秩序整治下拨时间		2025年10月底	未完成预期指标且效果较差	未支付	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。		
			社区小区空中线缆及环境秩序整治完成时间		2024年12月底	达成预期指标	2024年12月底	4	4			
		成本指标	每个社区补助标准	1元/个	187500元/个	187500元/个	187500	10	10			
	效益指标	社会效益	增强市民的获得感和满意度		增强	达成预期指标	增强	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥95%	≥95%	≥95%	95	10	10			
	总分								78	中		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		该项目由宣传办公室，具体承办在每个社区完成飞线整治和环境整治后，将资金拨付到每个社区。预算资金下达1500000元，实际支付数0，预算执行率为0，预算执行率低，因年末资金紧张未能及时支付。								
		产出情况及分析		2024年12月底前，完成我办事处8个社区进行空中线缆整治5800余米，环境秩序整治墙壁粉刷涉及8600m²，社区小区空中线缆及环境秩序整治合格率为100%，社区小区空中线缆及环境秩序整治资金补助下拨达标率为。								
		效益情况及分析		该项目的实施增强广大市民的获得感和满意度。								
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法		预算编制合理。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。									
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。									

北城办人居环境整治提升资金（高财预[2024]19号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办人居环境整治提升资金（高财预[2024]19号原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额：		36.147	36.147	36.147	13.257	22.89	36.67	3.67	
			市县区财政资金		36.147	36.147	36.147	13.257	22.89	36.67	3.67	年末未能及时支付。
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	按照市政府对人居环境整治工作的安排，我街道扎实推进村庄绿化美化、生活垃圾治理、道路和基础设施提升、主干道立面提升等工作，现需拨付人居环境整治资金361467.99元，其中，委托五个单位承办业务，改善居民居住环境，提升人民幸福感，推动环境整治工作。					2024年12月底完成办事处永禄片区生活垃圾清运工作，推进村庄绿化美化工作，共涉及26吨。该项目的实施有利于推进村庄绿化美化、生活垃圾治理，改善人居环境的提升。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及委托单位个数	一个	五个	五个	5	20	20			
			质量指标	人居环境改造完成率	100%	100%	100%	100	4	4		
		人居环境补助达标率		100%	100%	36.37%	36.37	6	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。		
		时效指标	人居环境改造完成时间		2024年12月	达成预期指标	2024年12月	4	4			
			人居环境经费下拨时间		2025年12月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年6月	6	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。		
		成本指标	人居环境补助标准	1元	361467.99元	361467.99元	361467.99	10	10			
	效益指标	社会效益	改善居民居住环境		提高	达成预期指标	提高	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总分								85.67	良			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由人居环境办公室具体承办，在活动完成后将垃圾清运费用相关票据交由财务审核并支付。预算资金下达361,467.99，实际支出数132,568元，预算执行率为36.37%，预算执行率低，年末未能及时支付。								
		产出情况		2024年12月底完成办事处永禄片区生活垃圾清运，共涉及26吨。人居环境改造完成率为100%，人居环境补助达标率为36.37%。清运垃圾费用132568元。								
		效益情况		该项目的实施有利于推进村庄绿化美化、生活垃圾治理，改善人居环境的提升。								
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法		预算编制合理。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。									
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。									

北城办农村公路养护（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)										
项目名称		北城办农村公路养护（年初预算原2024年项目）								
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处				预算单位		551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数							
		资金总额：	12.317	12.317	12.317	0	12.317	0	0	
		市区县财政资金	12.317	12.317	12.317	0	12.317	0.00	0.00	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	下拨2024年度（第二批）农村公路日常养护费123169.67元，用于公路日常养护，其中路面养护66.369公里，10.67万元，大约每公里1506.73元；支付工人工资，大约10名工人，每人2160元，剩余1569用于安装3条减速带，每条减速带523元。加强农村公路养护工作，全面提高农村公路养护质量。					2024年度（第二批）农村公路日常养护费123169.67元，用于完成公路日常养护，其中路面养护66.369公里，10.67万元，大约每公里1506.73元；支付工人工资，大约10名工人，每人2160元，剩余1569用于安装3条减速带，每条减速带523元。加强农村公路养护工作，全面提高农村公路养护质量。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性指标情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	涉及工人数	=人	=10人	=10人	10	6	6	
			涉及道路养护总里程	=公里	=66.369公里	=66.369公里	66.369	7	7	
			购买减速带条数	=条	=3条	=3条	3	7	7	
		质量指标	养护费发放达标率	=%	=100%	=0%	0	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。
			购买减速带完成率	=%	=100%	=100%	100	2	2	
			路面修复验收合格率	=%	=100%	=100%	100	2	2	
		时效指标	养护费下拨完成时间		2025年12月	未完成预期指标且效果较差	未支付	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。
			购买减速带完成时间		2025年2月	达成预期指标	2025年2月	2	2	
			路面修复验收合格时间		2025年2月	达成预期指标	2025年2月	2	2	
		成本指标	工人工资补助标准	=元/人	=2160元/人	=2160元/人	2160	3	3	
			购买减速带补助标准	=元/条	=523元/条	=523元/条	523	4	4	
			路面修复补助标准	=元/公里	=1560.73元/公里	=1560.73元/公里	1560.73	3	3	
	效益指标	社会效益	全面提高农村公路养护质量		提高	达成预期指标	提高	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10	
总分								78	中	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	该项目由交通劝导办公室具体承办，在公路养护完成后将票据上报财务审核后资金支付到位。2024年度已完成路面养护66.369公里，2025年2月完成安装3条减速带。预算资金下达123169.67元，实际支出数为0，预算执行率为0。预算执行率低，年末未能及时支付。							
		产出情况	2024年度已完成路面养护66.369公里，路面修复验收合格率为100%，养护费发放达标率为0。2025年2月完成安装3条减速带，购买减速带完成率为100%。							
		效益情况	该项目的实施，全面提高农村公路养护质量。							
		满意度情况	该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。							
	下一步改进措施及管理建议		下一年度加快预算资金支出进度。							

北城办困难退役军人帮扶援助资金（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称			北城办困难退役军人帮扶援助资金（年初预算原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街道办事处				预算单位		551001-高平市北城街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额：		0.13	0.13	0.13	0.13	0	100	10	
			市县区财政资金		0.13	0.13	0.13	0.13	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	为体现地方政府对困难退役军人的关心，也体现了军民友好关系。加强困难退役军人帮扶援助工作，是做好退役军人和其他优抚对象服务保障的重要内容，增强困难退役军人和其他优抚对象的安全感，对同一优抚对象每人每年不得超过2000元。下达我办处资金1300元，帮扶人数不少于2人，补助标准每人不低于650元。					为体现地方政府对困难退役军人的关心，也体现了军民友好关系。加强对困难退役军人帮扶援助工作，是做好退役军人和其他优抚对象服务保障的重要内容，不断增强困难退役军人和其他优抚对象的安全感，对同一优抚对象每人每年不得超过2000元。下达我办处资金1300元，帮扶人数不少于2人，补助标准每人不低于650元。						
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
绩效指标	产出指标	数量指标	涉及困难退役军人帮扶援助人数	≥人	≥2人	≥2人	2	20	20			
		质量指标	补助发放达标率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5			
			退役军人帮扶援助工作完成率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5			
		时效指标	补助发放完成时间		2025年年底	达成预期指标	2025年年底	5	5			
			退役军人帮扶援助工作完成时间		2024年年底	达成预期指标	2024年年底	5	5			
		成本指标	困难退役军人帮扶援助补助标准	＝元	＝1300元	＝1300元	1300	10	10			
	效益指标	社会效益	保障困难退役军人基本生活		保障	达成预期指标	保障	30	30			
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由退役军人服务站具体承办，在报送相关手续后将补助资金拨付到个人。补助标准每人不低于650元，预算资金下达1300元，实际支出数为1300元，预算执行率为100%。								
		产出情况及分析		2024年年底完成我街道办事处帮扶困难退役军人工作，补助标准每人650元，退役军人帮扶援助工作完成率为100%，补助发放达标率为100%。								
		效益情况及分析		该项目的实施保障困难退役军人基本生活。								
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无									
	下一步改进措施及管理建议		无									

北城办纪检监察专项工作经费（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

项目名称			北城办纪检监察专项工作经费（年初预算原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额:		0.99	0.99		0.99	0.075	0.915	7.55	0.76	
			市县区财政资金		0.99	0.99		0.99	0.075	0.915	7.55	0.76	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	根据工作要求，现申请北城办纪检监察专项工作经费9899.35元，资金涉及委托外单位业务公司大概3家，有助于顺利开展纪检工作，保障纪检工作人员日常工作需求。							我办事处下设一个纪检监察办公室，乡镇纪检监察工作的职责有贯彻落实廉政政策，对责任执行情况进行监督检查；负责贯彻落实上级纪委相关工作的决定；我办事处纪检监察办公室5名专职工作人员积极开展办事处纪检监察工作。项目资金是23年度结转资金，用于纪检办公室日常订阅报刊费用，2025年12月完成纪检杂志订阅5份。项目资金的设立，保证了基层工作圆满完成，提升基层纪检意识，从根本上切断想腐敢腐的念头，建设廉洁政府。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	委托业务涉及公司个数	＝家	＝3家	＝3家	3	20	20				
			质量指标	委托业务工作完成率	＝%	＝100%	＝100%	100	3	3			
		补助发放达标率		＝%	＝100%	＝7.55%	7.55	7	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
		时效指标	委托业务工作完成时间		2025年12月底前	达成预期指标	2025年12月底前	3	3				
			补助发放完成时间		2025年12月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年9月底前	7	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
		成本指标	委托业务补助标准	＝元	＝9899.35元	＝9899.35元	9899.35	10	10				
	效益指标	社会效益	保障纪检工作人员日常工作需求		保障	达成预期指标	保障	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总 分									80.76	良			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目内容由办事处纪检监察办公室牵头实施，根据实际日常工作开展情况开具相关票据，经办事处财务审核后合理拨付资金，确保资金专款专用。项目资金用于纪检监察专项工作，增加了纪检日常的支出经费，保障了纪检工作的有序开展及运行。用于25年12月完成纪检杂志订阅5份。预算资金下达9899.35元，实际支付资金747.50元，预算执行率7.55%，预算执行率低，年末未能及时支付。									
		产出情况		2025年12月完成杂志订阅5份，共支付747.5元。委托业务工作完成率为100%，补助发放达标率为7.55%。									
		效益情况		该项目的实施，保障了纪检办公室的工作人员提升工作效率，达到了社会效益的预期目标。									
		满意度情况		该项目的实施提升了纪检工作人员的满意度，达到了95%。									
	主要经验做法		预算编制及时，严格按照规定审批和执行。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。										
	下一步改进措施及管理建议		下一年度加快预算资金支出进度。										

北城办纪检监察联络员工作保障经费（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办纪检监察联络员工作保障经费（年初预算原2024年项目）																			
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处						预算单位		551001-高平市北城街街道办事处											
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金结（转）余		执行率		得分		偏差原因					
			资金总额：		6		6		6		5.6		0.4		93.33		9.33					
			市县区财政资金		6		6		6		5.6		0.4		93.33		9.33		考核时有一人属于村委副职不能发放联络员补助			
项目年度绩效目标			年度目标								实际完成情况											
			我办事处涉及村级纪检监察联络员工作保障经费为6万元，纪检监察联络员每月要完成办事处下发的任务，涉及30人，每人一年2000元，项目的实施调动了村级纪检监察联络员工作积极性，保障纪检工作正常开展。								项目资金用于我办事处30个村级纪检监察联络员开展日常纪检监察工作，30个行政村每村配备一名村级纪检监察联络员，对接办事处安排的工作事项，对村内事项开展日常纪检监察工作，监督村务决策和公开、村级财务管理等情况，及时向办事处报告，让广大村民真切感受到正风肃纪反腐就在身边。村级纪检监察联络员按照每村每人2000元进行补助，保障村级纪检监察工作的正常运行，激励村级纪检监察员积极履职。											
绩效指标			一级指标		二级指标		三级指标		年初指标值		调整后指标值		实际完成值		定性值情况说明		分值		得分		偏差原因分析及改进措施	
			产出指标		数量指标		村级联络员人数		一人		一30人		一30人		28		20		19		考核时有一人属于村委副职不能发放联络员补助，下一年编制预算时要更严格。	
					质量指标		纪检监察联络员工作完成率		一%		一100%		一100%		100		5		5			
							补助发放达标率		一%		一100%		一100%		100		5		5			
					时效指标		纪检监察联络员工作完成时间				2024年底		达成预期指标		2024年底		5		5			
							补助发放完成时间				2025年2月底		达成预期指标		2025年2月底		5		5			
			成本指标		各联络员补助标准		一元/人		一2000元/人		一2000元/人		2000		10		10					
			效益指标		社会效益		保障纪检工作正常开展				保障		达成预期指标		保障		30		30			
			满意度指标		服务对象满意度		群众满意度		一%		一95%		一95%		95		10		10			
			总分												98.33		优					
项目绩效分析			自评结果分析		项目实施和预算执行情况及分析		该项目由纪检办公室根据上级文件要求具体承办，每年12月底对各村纪检监察联络员进行考核测评，考核后由纪检办公室上报名单，经财政审核后资金支付到位。2024年初预算数60000元，实际支出数为56000元，预算执行率为93.33%。主要原因是考核时有一人属于村委副职不能发放联络员补助，后续编制预算时要更严格。															
					产出情况及分析		该项目完成了我办事处30名村级纪检监察联络员工资的发放，联络员日常工作完成率100%，纪检工作开展时间为全年，联络员每年补贴标准2000元/人。															
					效益情况及分析		该项目的实施调动了村级纪检监察联络员工作积极性。															
					满意度情况及分析		该项目的实施使村级纪检监察联络员满意度达到了95%。															
			主要经验做法				合理编制预算，专款专用。															
			项目管理中存在的主要问题及原因分析				预算执行率不达标100%，主要原因是考核时有一人属于村委副职不能发放联络员补助。															
			下一步改进措施及管理建议				下一年合理编制预算。															

北城办基层“统战之家”建设补助经费（高财行〔2024〕21号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2023年度)																	
项目名称		北城办基层“统战之家”建设补助经费（高财行〔2024〕21号原2024年项目）															
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处				预算单位	551001-高平市北城街街道办事处										
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因							
			目标申报数	预算编制数													
		资金总额:	2	2	2	1	1	50	5								
		市县区财政资金	2	2	2	1	1	50.00	5.00	未能及时支付							
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况											
	项目的实施有助于加强基层统战工作，建设统战阵地。上级拨付北城办基层“统战之家”建设补助经费2万元，用于我街道“统战之家”建设，购买宣传资料、报刊书籍、版面制作等费用支出。					2025年我办事处完成一个“统战之家”的建设，2023年8月完成制作版面120㎡，23年10月完成购买宣传资料300份，23年10月完成订阅报刊书籍100份。项目的实施有助于加强基层统战工作，建设统战阵地。											
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施							
	产出指标	数量指标	建设“统战之家”阵地个数	一个	一个	一个	1	20	20								
			“统战之家”建设完成率	100%	100%	100%	100	4	4								
		质量指标	补助发放达标率	100%	100%	50%	50	6	3	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。							
			“统战之家”建设完成时间		2023年12月	达成预期指标	2023年12月	4	4								
		时效指标	补助资金发放完成时间		2023年12月	部分达成预期指标并具有一定效果	2023年12月	6	3	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。							
		成本指标	建设补助标准	一万元	一万元	一万元	2	10	10								
	效益指标	社会效益	加强基层统战工作		加强	达成预期指标	加强	30	30								
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥95%	≥95%	≥95%	95	10	10								
	总分								89	良							
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由统战办公室具体承办，在“统战之家”建设完成后，将相关票据报送到财政所然后支付到位。预算资金下达20000元，实际支出数10000元，预算执行率为50%。预算执行率低，年末未能及时支付。													
		产出情况及分析		2025年我办事处完成一个“统战之家”的建设，2023年8月完成制作版面120㎡，23年10月完成购买宣传资料300份，23年10月完成订阅报刊书籍100份。“统战之家”建设完成率为100%，补助发放达标率为50%，建设补助发放10000元。													
		效益情况及分析		该项目的实施有效加强基层统战工作。													
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。													
	主要经验做法		预算编制合理。														
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，未能及时支付。														
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。														

北城办固定收益项目经费（高财预[2024]167号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办固定收益项目经费（高财预[2024]167号原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额：		0.446	0.446	0.446	0.446	0	100	10	
			市县区财政资金		0.446	0.446	0.446	0.446	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	根据相关规定，我单位现申请固定收益资金用于工作经费，涉及资金4461.67元，用于委托大概1个外公司承办业务，资金用于保障我单位正常运转，推动社会经济发展。							2024年9月完成温馨苑外墙粉刷工程涉及1350㎡，此款项用于结算审核费的支付，该项目的实施保障我单位正常运转，推动社会经济发展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及委托业务对外单位个数	=个	=1个	=1个	1	20	20			
		质量指标	委托业务工作完成合格率	=%	=100%	=100%	100	5	5			
			补助发放达标率	=%	=100%	=100%	100	5	5			
		时效指标	委托业务工作完成时间		2025年3月底	达成预期指标	2025年3月底	5	5			
			补助发放完成时间		2025年3月底	达成预期指标	2025年3月底	5	5			
		成本指标	委托业务补助标准	=元	=4461.67元	=4461.67元	4461.67	10	10			
	效益指标	社会效益	保障我单位正常运转		保障	达成预期指标	保障	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由环卫办公室具体承办，2024年9月完成温馨苑外墙粉刷工程涉及1350㎡，此款项用于结算审核费的支付，预算资金下达4461.67元，实际支出数4461.67元，预算执行率为100%。								
		产出情况及分析		2025年3月底完成该工程的结算审核业务，委托业务工作完成合格率为100%，2025年3月底前完成结算审核费的支付，共计4461.67元。补助发放达标率为100%。								
		效益情况及分析		该项目的实施保障我单位正常运转。								
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法			预算编制合理，专款专用。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			无								
	下一步改进措施及管理建议			无。								

北城办高平市联络站及代表活动经费（原2023年项目）（高财行（2024）31号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称			北城办高平市联络站及代表活动经费（原2023年项目）（高财行（2024）31号原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街道办事处				预算单位	551001-高平市北城街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额：		1.2	1.2	1.2	1.18	0.02	98%	9.8	
			市县区财政资金		1.2	1.2	1.2	1.18	0.02	98%	9.8	
项目年度绩效目标		年度目标					实际完成情况					
		为促进人大代表履职积极性，提高人大联络站开展本年度活动的效率。现下拨高平市联络站及代表活动经费，我街道涉及1.2万元，用于人大代表联络站平时日常工作和代表开展活动。					2024年我办事处人大代表联络站完成每月开展和群众谈心谈话活动，订阅报刊230余份。该项目的实施为促进人大代表履职积极性，提高人大联络站开展本年度活动的效率。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及联络站个数	一个	一个	一个	1	20	20			
		质量指标	人大代表工作完成率	100%	100%	100%	100	5	5			
			补助发放达标率	100%	100%	98%	98	5	4.5	剩余资金无需再支付，下一年度合理编制预算。		
		时效指标	工作经费下拨时间	2025年12月底	达成预期指标	2025年12月底	10	10				
		成本指标	人大代表补助发放标准	12000元	12000元	12000元	12000	10	10			
	效益指标	社会效益	提高人大联络站开展本年度活动的效率		提高	达成预期指标	提高	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥95%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总分							89.5		良			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		该项目由人大办公室具体承办，在年末开展订阅报刊费用，然后将相关票据报送送到财务审核无误后支付到位。预算资金下达12000元，实际支出数11760元，预算执行率为98%，预算执行率不达100%，剩余资金无需在支付。下一年度合理编制预算。								
		产出情况及分析		2024年12月底完成人大代表联络站订阅报刊费用230余份，实际支付11760元。人大代表工作完成率为100%，补助发放达标率为98%。								
		效益情况及分析		该项目的实施提高人大联络站开展本年度活动的效率。								
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法		专款专用，预算资金支出进度快。									
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析		预算执行率不达100%，剩余资金无需在支付。									
	下一步改进措施及 管理建议		下一年度合理编制预算。									

北城办创建国家卫生城市经费（北城办）（高财社[2024]156号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)												
项目名称			北城办创建国家卫生城市经费（北城办）（高财社[2024]156号原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处				预算单位	551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额：		80	80	80	29.91	50.09	37.39	3.74	
			市县区财政资金		80	80	80	29.91	50.09	37.39	3.74	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	推进创建国家卫生城市工作，创建幸福卫生家园，提升居民生活幸福指数，现下拨创建国家卫生城市经费，我单位涉及80万元，其中三个社区涉及硬化破损路面面积3600㎡，每平方200元，共计72万元，涉及破损清理粉碎面积大约3200㎡，每平方米25元，共计8万元。					2024年9月底前完成涉及破损路面清理粉碎面积约3200㎡，3个社区涉及硬化路面面积3600㎡，用于推进创建国家卫生城市，整治环境卫生工作的完成，该项目的实施有利于推进创建国家卫生城市工作，提升居民生活幸福指数。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及垃圾粉碎面积	=㎡	=3200㎡	=3200㎡	3200	6	6			
			涉及社区个数	=个	=3个	=3个	3	7	7			
			涉及道路硬化面积	=㎡	=3600㎡	=3600㎡	3600	7	7			
		质量指标	经费下拨完成达标率	=%	=100%	=37.39%	37.39	7	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。		
			路面硬化及垃圾粉碎工作完成合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3			
		时效指标	经费下拨完成时间		2025年12月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年6月	7	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。		
			路面硬化及垃圾粉碎工作完成合格时间		2024年9月底前	达成预期指标	2024年9月底前	3	3			
		成本指标	垃圾粉碎补助标准	=元/㎡	=25元/㎡	=25元/㎡	25	5	5			
			硬化路面补助标准	=元/㎡	=200元/㎡	=200元/㎡	200	5	5			
	效益指标	社会效益	提升居民生活幸福指数		提升	达成预期指标	提升	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总 分								83.74	良			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由环卫办公室具体承办，在社区完成创卫活动后将资金拨付到社区，预算资金下达800000元，实际支出数299,100.82元，预算执行率为37.39%。预算执行率低，年末未能及时支付。								
		产出情况		2024年9月底前完成涉及破损路面清理粉碎面积约3200㎡，3个社区涉及硬化路面面积3600㎡。路面硬化及垃圾粉碎工作完成合格率为100%。经费下拨完成达标率为100%。垃圾粉碎补助标准25元/㎡，硬化路面补助标准200元/㎡。								
		效益情况		该项目的实施该项目的实施有利于推进创建国家卫生城市工作，创建幸福卫生家园，提升居民生活幸福指数。								
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法		预算编制合理。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。									
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。									

北城办2024年选派干部到村任职工作经费（高财行[2024]103号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)											
项目名称		北城办2024年选派干部到村任职工作经费（高财行[2024]103号原2024年项目）									
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：		3.6	3.6	3.6	3.6	0	100	10	
		市县区财政资金		3.6	3.6	3.6	3.6	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	为提高选派干部到村任职积极性，带动村集体发展，根据晋市组通字【2020】20号文件精神，现下拨选派干部薪酬补贴经费14.4万元，选派干部日常引领党员群众进行学习教育，开展各项活动，其中包括5个人，每人0.72万元，共3.6万元						2024年完成选派干部日常引领党员群众进行学习教育，开展各项活动，其中包括5个人，每人0.72万元，共3.6万元。该项目的实施提高选派干部到村任职积极性，带动村集体发展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	人数	＝人	＝5人	＝5人	5	20	20		
		质量指标	薪酬补贴经费发放率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5		
			选派干部工作完成率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5		
		时效指标	薪酬补贴经费发放时间		2025年12月底	达成预期指标	2025年12月底	5	5		
			选派干部工作完成时间		2024年12月底	达成预期指标	2025年12月底	5	5		
		成本指标	薪酬补贴经费标准	＝万元/人	＝0.72万元/人	＝0.72万元/人	0.72	10	10		
	效益指标	社会效益	提高选派干部到村任职积极性		提高	达成预期指标	提高	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
	总 分								100	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况与分析		该项目由党建办公室具体承办，每季度造表发放。2024年完成选派干部日常引领党员群众进行学习教育，开展各项活动，其中包括5个人，每人0.72万元，共3.6万元。预算资金下达36000元，实际支出数36000元，预算执行率为100%。							
		产出情况与分析		2024年完成选派干部日常引领党员群众进行学习教育，开展各项活动，其中包括5个人，每人0.72万元，选派干部工作完成率为100%，薪酬补贴经费发放率为100%，							
		效益情况与分析		该项目的实施提高选派干部到村任职积极性，带动村集体发展。							
		满意度情况与分析		该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
	下一步改进措施及管理建议		无								

北城办2024年信访稳定保障工作经费（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称			北城办2024年信访稳定保障工作经费（年初预算原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额：		2.06	2.06	2.06	2.06	2.06	100%	10	
			市县区财政资金		2.06	2.06	2.06	2.06	2.06	100%	10	无
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	根据上级文件要求，现下发信访稳定保障工作经费2.0566万元，主要用于北城街道信访稳定保障工作，主要化解疑难案件20起，每起平均1028.3元。化解信访问题，维持社会稳定。					2025年12月底完成我办事处化解疑难案件20起，用于化解信访稳定维护办事处各村维持稳定安全。该项目的实施有利于化解信访问题，维持社会稳定。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及疑难信访问题个数	一起	＝20起	＝20起	20	20	20			
		质量指标	信访问题化解完成率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5			
			补助发放达标率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5			
		时效指标	补助发放完成时间		2025年12月底前	达成预期指标	2025年12月底前	10	10			
		成本指标	信访补助标准	＝元/起	＝1028.3元/起	＝1028.3元/起	1028.3	10	10			
	效益指标	社会效益	化解信访问题		化解	达成预期指标	化解	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总分								90	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由办事处信访办具体承办，在发生信访纠纷后，将相关票据上报到财务并支出。预算资金下达20566元，实际支出数20566元，预算执行率为100%。								
		产出情况		2025年底我办事处共化解20起疑难案件，信访问题化解完成率为100%，补助发放达标率为100%，信访补助标准平均每起1028元。								
		效益情况		该项目的实施有利于化解信访问题，维持社会稳定。								
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无									
	下一步改进措施及管理建议		无									

北城办2024年微网格工作补助（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称			北城办2024年微网格工作补助（年初预算原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
			目标申报数		预算编制数							
			资金总额：		33.12	33.12	33.12	33.12	0	100	10	
			市县区财政资金		33.12	33.12	33.12	33.12	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	根据上级文件通知要求，现编报2024年微网格工作补助。我街道涉及微网格工作补助33120元，微网格日常协助网格员进行排查隐患、收集信息等工作，其中农村微网格192个，115200元；社区微网格216个，216000元。保障2024年微网格工作补助发放到位，促进全科网格工作顺利开展。							2024年12月底我办事处微网格完成日常协助网格员进行排查隐患、收集信息等工作，其中农村微网格192个，115200元；社区微网格216个，216000元。该项目的实施保障2024年微网格工作补助发放到位，促进全科网格工作顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	农村微网格个数	=个	=192个	=192个	192	10	10			
			社区微网格个数	=个	=216个	=216个	216	10	10			
		质量指标	工作补助发放达标率	=%	=100%	=100%	100	5	5			
			微网格工作全年完成率	=%	=100%	=100%	100	5	5			
		时效指标	工作补助发放达标时间		24年12月	达成预期指标	24年12月	5	5			
			微网格工作全年完成时间		24年12月	达成预期指标	24年12月	5	5			
		成本指标	农村微网格每年补助标准	=元/个	=600元/个	=600元/个	600	5	5			
			社区微网格每年补助标准	=元/个	=1000元/个	=1000元/个	1000	5	5			
	效益指标	社会效益	促进全科网格工作顺利开展		促进	达成预期指标	促进	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
	总 分									100	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由综治中心考核，网格管理室编制审批表，财务室根据审批表2月将资金发放到位，预算资金下达331200元，实际支出数331200元，预算执行率为100%。								
		产出情况及分析		2024年12月底完成192名农村微网格和216名社区微网格的的工作补助发放，工作补助发放达标率为100%，微网格员完成日常协助网格员进行排查隐患、收集信息等工作，微网格工作全年完成率为100%，农村微网格每年补助标准600元，社区微网格每年补助标准1000元。								
		效益情况及分析		该项目的实施保障2024年微网格工作补助发放到位，促进全科网格工作顺利开展。								
		满意度情况及分析		该项目的实施群众满意度达到95%。								
	主要经验做法		合理编制预算。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无									
	下一步改进措施及管理建议		无									

北城办2024年退役军人服务站工作经费（年初预算原2024年项目）
项目支出绩效自评表

(2025年度)										
项目名称		北城办2024年退役军人服务站工作经费（年初预算原2024年项目）								
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数							
		资金总额：	1.8	1.8		1.8	1.036	0.764	57.56	5.76
市县区财政资金		1.8	1.8		1.8	1.036	0.764	57.56	5.76	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	更好保障退役军人服务工作，突出面对面、个性化、一对一服务退役军人。					退役军人服务站2024年8月底前完成订购杂志5套，每套360元，共1800元；制作版面30个，每个500元，共计1.5万元；装订资料一套资料24元，共50套，共计1200元。更好保障退役军人服务站工作，突出面对面、个性化、一对一服务退役军人。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	杂志订阅套数	=套	=5套	=5套	5	7	7	
			版面制作个数	=个	=30个	=30个	30	7	7	
			资料装订套数	=套	=50套	=50套	50	6	6	
		质量指标	杂志订阅合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3	
			版面制作合格率	=%	=100%	=100%	100	4	4	
			资料装订完成率	=%	=100%	=100%	100	3	3	
		时效指标	杂志订阅完成时间		8月底前	达成预期指标	8月底前	1	1	
			版面制作完成时间		8月底前	达成预期指标	8月底前	1	1	
			资料装订完成时间		8月底前	达成预期指标	8月底前	1	1	
			资金支付时间		9月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	8月底前	7	3	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度
	成本指标	杂志订阅每套标准	=元/套	=360元/套	=360元/套	360	3	3		
		版面制作标准	=元/个	=500元/个	=500元/个	500	4	4		
		装订资料标准	=元/套	=24元/套	=24元/套	24	3	3		
效益指标	社会效益	保障退役军人服务工作		保障	达成预期指标	保障	30	30		
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分								91.76	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	退役军人服务站2024年8月底前完成订购杂志3套，每套360元；制作版面30个，每个500元，装订资料一套资料24元，共50套。预算资金下达18000元，实际支出数10360元，预算执行率为100%，装订资料共50套，资料订阅费8560元。资料装订完成率为100%。							
		产出情况及分析	该项目由退役军人服务站具体承办，2024年8月底前完成订购杂志5套，杂志订阅费1800元，每套360元。杂志订阅合格率为100%，制作版面30个，版面制作合格率为100%，装订资料共50套，资料订阅费8560元。资料装订完成率为100%。							
		效益情况及分析	该项目的实施保障退役军人服务站的工作。							
		满意度情况及分析	该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。							
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。							

北城办2024年特困供养服务机构工作经费（年初预算原2024年项目）
项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称				北城办2024年特困供养服务机构工作经费（年初预算原2024年项目）										
主管部门及代码				551-高平市北城街道办事处				预算单位	551001-高平市北城街道办事处					
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数									
				资金总额:		1.78	1.78		1.78	0.54	1.24	30.34	3.03	
				市县区财政资金		1.78	1.78		1.78	0.54	1.24	30.34	3.03	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况						
	为全力做好特困供养人员救助工作，现下达我街道2024年特困供养服务机构工作经费资金共17800元，涉及夕阳红老年公寓，其中包括39人，每人约200元。用于发放5个工作人员工资，每人3560元。							为全力做好特困供养人员救助工作，2024年年底完成特困供养人员救助工作，维持养老院正常运转。该项目共涉及夕阳红老年公寓老人175人，用于发放5个工作人员工资，该项目的实施有助于保障特困供养人员救助工作的开展。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	涉及供养人员人数	=人	=175人	=175人	175	10	10					
			涉及工作人员人数	=人	=5人	=5人	5	10	10					
		质量指标	特困供养服务发放工资完成率	=%	=100%	=30.34%	30.34	7	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度				
			特困供养服务工作完成率	=%	=100%	=100%	100	3	3					
		时效指标	夕阳红发放工资时间		2025年5月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年5月底前	7	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度				
			特困供养工作经费下达时间		2025年5月底前	达成预期指标	2025年5月底前	3	3					
	成本指标		供养人员每人涉及补助标准	=元/人	=200元/人	=200元/人	200	5	5					
			工作人员工资补助标准	=元/月	=1000元/月	=1000元/月	1000	5	5					
	效益指标	社会效益	保障特困供养人员救助工作		保障	达成预期指标	保障	30	30					
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10					
总分									83.03	良				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由民政办具体承办，于2025年5月，将资金拨付到夕阳红公寓然后发放5名人员工资，预算资金下达17800元，实际支出数为5400元，预算执行率为30.34%，预算执行率低，年末未能及时支付。										
		产出情况		2025年5月，发放5名人员工资，每个人1080元。特困供养服务发放工资完成率为30.34%，特困供养服务工作完成率为100%。										
		效益情况		该项目的实施有助于保障特困供养人员救助工作的开展										
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。										
	主要经验做法		预算编制合理。											
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。											
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。											

北城办2024年社区“两委”干部8-12月薪酬经费（北城办）（高财行[2024]133号原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称			北城办2024年社区“两委”干部8-12月薪酬经费（北城办）（高财行[2024]133号原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额:		50.266	50.266		50.266	50.266	0	100	10	
市县区财政资金		50.266	50.266		50.266	50.266	0	100.00	10.00	无			
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	为适应新时代基层治理需要，建设一支素质优良的专业化社区工作者队伍，进一步推动全省城市基层党建工作。下达2024年8-12月份社区“两委”干部薪酬、保险及职业津贴共计502655.39元。8个社区“两委”干部共计44人。							2024年12月底社区“两委”干部，日常社区党建工作、宣传教育、财务公开、走访慰问等工作的完成。我办事处共涉及8个社区“两委”干部共计44人。该项目的实施提升两委干部工作积极性。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	涉及“两委”干部人数	=人	=44人	=44人	44	10	10				
			涉及社区个数	=个	=8个	=8个	8	10	10				
		质量指标	两委干部日常工作完成率	=%	=100%	=100%	100	5	5				
			两委干部薪酬发放达标率	=%	=100%	=100%	100	5	5				
		时效指标	两委干部工作完成时间		2025年2月	达成预期指标	2025年2月	5	5				
			两委干部薪酬发放完成时间		2024年12月底	达成预期指标	2024年12月底	5	5				
		成本指标	社区两委干部薪酬经费	=元	502655.39元	502655.39元	502655.39	10	10				
	效益指标	社会效益	提升两委干部工作积极性		提升	达成预期指标	提升	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	两委干部满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总分								100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由社工部办公室具体承办，每月报表交由财务统一发放。预算资金下达502,655.39元，实际支出502655.39元，预算执行率为100%。									
		产出情况及分析		2024年12月底社区“两委”干部，日常社区各类工作的完成，两委干部日常工作完成率为100%，我办事处共涉及8个社区“两委”干部共计44人，于25年2月将工资全部发放到位，两委干部薪酬发放达标率为100%。									
		效益情况及分析		该项目的实施提升了两委干部工作积极性。									
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。									
	主要经验做法		合理编预算，专款专用。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

北城办2024年清明节期间护林防火隐患排查整治资金（高财农[2024]75号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办2024年清明节期间护林防火隐患排查整治资金（高财农[2024]75号原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额:		5.8	5.8	5.8	5.8	0	100	10	
			市县区财政资金		5.8	5.8	5.8	5.8	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	清明节期间，我市为杜绝传统焚香烧纸、燃放烟花爆竹、使用塑料等不良习俗引发的森林火灾事故，开展了清明节期间护林防火隐患排查整治活动，下拨到我单位5.8万元，发放鲜花数量约25000枝，每枝花2.32元，涉及25个村（社区），每个村（社区）平均1000枝，2320元。大力引导市民群众采取文明、健康、绿色、安全的祭祀方式，保障了清明节期间的森林防火安全。					25年4月清明节期间开展护林防火隐患排查整治活动，在清明节期间进行鲜花发放。下拨到我单位5.8万元，发放鲜花数量25000枝，每枝花2.32元，涉及25个村（社区），每个村（社区）平均1000枝，2320元。大力引导市民群众采取文明、健康、绿色、安全的祭祀方式，保障了清明节期间的森林防火安全。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及发放鲜花数量	≡枝	≡25000枝	≡25000枝	25000	10	10			
			涉及村（社区）个数	≡个	≡25个	≡25个	25	10	10			
		质量指标	各村鲜花发放工作完成率	≡%	≡100%	≡100%	100	5	5			
			护林防火隐患排查工作完成率	≡%	≡100%	≡100%	100	5	5			
		时效指标	各村鲜花发放工作完成时间		2025年3月底前	达成预期指标	2025年3月底前	5	5			
			护林防火隐患排查工作经费下拨时间		2024年8月底前	达成预期指标	2024年8月底前	5	5			
		成本指标	各村鲜花补助	≡元/村	≡2320元/村	≡2320元/村	2320	5	5			
			每枝鲜花补助	≡元/枝	≡2.32元/枝	≡2.32元/枝	2.32	5	5			
	效益指标	社会效益	确保了清明节期间的森林防火安全		确保	达成预期指标	确保	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
	总分								100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		2025年4月清明节期间25个村（社区）进行鲜花发放，共计发放250000枝，该项目由林业办根据林业局下发的文件要求具体承办，全年预算数58000元，实际支出数58000元，预算执行率100%。								
		产出情况及分析		2025年3月底前对25个村（社区）进行清明节期间的鲜花发放，各村鲜花发放工作完成率为100%，2024年8月底前对各村进行安全隐患排查，护林防火隐患排查工作完成率为100%。各村鲜花补助2320元。每枝鲜花补助2.32元/枝，共计发放鲜花25000枝。								
		效益情况及分析		该项目的实施确保了清明节期间的森林防火安全。								
		满意度情况及分析		该项目的实施群众满意度达95%。								
	主要经验做法		积极开展项目的预算编制和绩效编制工作，专人负责，专款专用。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无									
下一步改进措施及管理建议		无										

北城办2024年农村全科网格员基础工作补助及 2023年优秀网格员绩效工
作补助（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

项目名称		北城办2024年农村全科网格员基础工作补助及 2023年优秀网格员绩效工作补助（年初预算原2024年项目）											
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处						预算单位		551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
		目标申报数		预算编制数									
		资金总额：		4.08	4.08	4.08	4.08	0	100	10			
		市县区财政资金		4.08	4.08	4.08	4.08	0	100.00	10.00	无		
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	根据上级要求现编报2024年农村全科网格员基础工作11、12月补助共40800元。保障2023年年度优秀补助及2024年农村网格员基础工资发放到位，促进农村全科网格工作顺利开展。							2024年农村全科网格员完成11、12月上报信息、统计区域内人员信息等工作，11、12月补助共40800元。保障2023年年度优秀补助及2024年农村网格员基础工资发放到位，促进农村全科网格工作顺利开展。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	2024年农村全科网格员工作补助涉及人数	＝人	＝34人	＝34人	34	20	20				
		质量指标	网格员工资发放达标率	＝%	＝100%	＝100%	100	10	10				
		时效指标	网格员工资发放时间		每月	达成预期指标	每月	10	10				
		成本指标	网格员工资发放标准	＝元/人	＝1200元/人	＝1200元/人	1200	10	10				
	效益指标	社会效益	保障2024年农村网格员基础工资发放到位		保障	达成预期指标	保障	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总 分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由综治中心办公室具体承办，在工作完成后造表由办公室统一发放，预算资金下达40800元，实际支出数40800元，预算执行率为100%。									
		产出情况		24年12月完成我办34名全科网格员的工资发放，网格员工资发放达标率为100%。每个网格员发放1200元。									
		效益情况		该项目的实施保障2024年农村网格员基础工资发放到位，促进农村全科网格工作顺利开展。									
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。									
	主要经验做法		合理编制预算，专款专用。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

北城办2024年民政协理员项目资金（年初预算原2024年项目）项目支出
绩效自评表

(2025年度)											
项目名称		北城办2024年民政协理员项目资金（年初预算原2024年项目）									
主管部门及代码		551-高平市北城街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度 (万元)		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额:		4.56	4.56	4.56	4.56	0	100	10	
		市县区财政资金		4.56	4.56	4.56	4.56	0	100.00	10.00	无
项目年度 绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	为解决基层社会救助经办服务能力薄弱问题，切实加强基层社会救助经办服务能力建设，根据上级要求，为我市每个行政村配备一名村级社会救助信息员，村级社会救助信息员每月100元，共38人。					2024年为我市每个行政村配备一名村级社会救助信息员，日常完成每月入户走访、定期排查、关爱残疾人、留守儿童、困难老人。我办事处共涉及38个村社区，村级社会救助信息员每月100元，共38人。项目完成后有利于保障低保人员救助需求。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标 值	调整后 指标值	实际完成 值	定性指标 情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	村级民政协理员人数	1人	38人	38人	38	20	20		
			质量指标	村级民政协理员完成工作达标率	100%	100%	100%	100	5	5	
		资金支付足额率		100%	100%	100%	100	5	5		
		时效指标	村级民政协理员完成工作时间		2025年12月底	达成预期指标	2025年12月底	5	5		
			补助资金发放时间		2025年12月底	达成预期指标	2025年12月底	5	5		
		成本指标	村级社会救助员发放标准		100	达成预期指标	100	10	10		
		效益指标	社会效益	保障低保人员救助需求		保障	达成预期指标	保障	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥95%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分							100	优			
项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算执行情况		该项目由民政办具体承办，年末12月份考核后造表交由财务统一发放，预算资金45600元，实际支出数45600元，预算执行率达100%。							
		产出情况		2025年12月底完成38名村级民政协理员补助的发放，每人每月100元，共计45600元。民政协理员完成工作达标率为100%，民政协理员补助于25年12月支付完成，资金支付足额率为100%。							
		效益情况		该项目的实施保障低保人员救助需求，解决基层社会救助经办服务能力薄弱问题，							
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		合理编制预算，专款专用。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
	下一步改进措施及管理建议		无								

北城办2024年临时救助备用金（高财社[2024]93号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办2024年临时救助备用金（高财社[2024]93号原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因			
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额:	3.5	3.5		3.5	1.296	2.204	37.03	3.7		
			市县区财政资金	3.5	3.5		3.5	1.296	2.204	37.03	3.70	年末未能及时支付	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况							
	为了加强社会救助、保障公民的基本生活、维护社会和谐稳定，困难群众救助补助资金统筹用于城乡低保、特困人员、生活困难家庭基本生活临时救助，用于救助50人，每人约700元。					2024年完成困难群众、特困人员、生活困难家庭基本生活临时救助的工作，全年完成用于救助20人，每人约700元。该项目的实施有利于保障困难群众的基本生活、维护社会和谐稳定。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	临时救助人数	≥户	≥50户	≥20户	20	20	15	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
			质量指标	应救尽救率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5			
		救助金发放达标率		＝%	＝100%	＝37.03%	37.03	5	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
		时效指标	临时救助及时性		及时	达成预期指标	及时	2	2				
			支付完成时间		2025年底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年9月	6	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
			统计完成时间		2025年底前	达成预期指标	2025年底前	2	2				
		成本指标	临时救助补助标准		700	达成预期指标	700	10	10				
	效益指标	社会效益	保障公民的基本生活		保障	达成预期指标	保障	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总分								81.7	良				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由民政办具体承办，每月进行申报并进行补助，预算资金下达35000元，实际支出数为12,961元，预算执行率为37.03%，预算执行率低，年末未能及时支付。									
		产出情况及分析		2024年12月完成20户临时救助的补助发放，应补尽补率为100%，救助金发放达标率为37.03%，每个人涉及临时救助648.05元。									
		效益情况及分析		该项目的实施保障公民的基本生活、维护社会和谐稳定。									
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。									
	主要经验做法		合理编制预算，专款专用。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。										
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。										

北城办2024年老农机人员生活补助（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办2024年老农机人员生活补助（年初预算原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额:		2.94	2.94		2.94	2.94	0	100	10	
			市县区财政资金		2.94	2.94		2.94	2.94	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	根据上级文件要求，现下拨2024年度北城办退休老农机人员日常生活补助资金5800元，涉及老农机人员27人，补助标准约2178元/人。该项目的实施鼓励了农机站的发展，保障了老农机人员的生活水平。							2024年度6-12月北城办退休老农机人员日常生活补助资金9400元，涉及老农机人员27人，补助标准约2178元/人。该项目的实施鼓励了农机站的发展，保障了老农机人员的生活水平。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	老农机人员人数	＝人	＝27人	＝27人	27	20	20				
		质量指标	农机员生活补贴发放达标率	＝%	＝100%	＝100%	100	10	10				
		时效指标	农机员生活补贴发放时间		2025年2月	达成预期指标	2025年12月	10	10				
		成本指标	老农机员发放补助标准	＝元	＝29400元	＝29400元	29400	10	10				
	效益指标	社会效益	保障老农机人员的生活水平		保障	达成预期指标	保障	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由农业办公室具体承办，资金下达我单位后，由农业办公室工作人员造好补助发放表，由财务进行下拨，预算资金下达29400元，实际支出数29400元，预算执行率为100%。									
		产出情况及分析		2025年12月底前完成我办事处27名老农机人员的生活补贴的发放，农机员生活补贴发放达标率为100%。老农机人员生活补助发放29400元。									
		效益情况及分析		该项目的实施保障老农机人员的生活水平。									
		满意度情况及分析		该项目的实施群众满意度达95%。									
	主要经验做法		积极开展项目的预算编制和绩效编制工作，专人负责，专款专用。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

北城办2024年基层计生人员工资（卫计办）（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)											
项目名称		北城办2024年基层计生人员工资（卫计办）（年初预算原2024年项目）									
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处				预算单位	551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数							
		资金总额:		0.862	0.862	0.862	0.862	0	100	10	
		市县区财政资金		0.862	0.862	0.862	0.862	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	为加强计划生育基层基础工作，2024年计划生育工作专项资金8620元，涉及卫计办工作人员数4人，全年开展人口与计生的宣传教育及统计，年度人口计划的编制与实施，用于发放4人12月份工资，每人平均2155元。为加强计划生育基层基础工作，提高计生人员工作积极性						2024年12月计生员完成全年开展人口与计生的宣传教育及统计，年度人口计划的编制与实施，涉及卫计办工作人员数4人，用于发放4人12月份工资，每人平均2155元。该项目的实施为加强计划生育基层基础工作，提高计生人员工作积极性。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及计生员人数	＝人	＝4人	＝4人	4	20	20		
		质量指标	工资发放达标率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5		
			补助发放达标率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5		
		时效指标	工作完成时间		2025年2月底前	达成预期指标	2025年2月底前	5	5		
			补助发放完成时间		2025年2月底前	达成预期指标	2025年2月底前	5	5		
		成本指标	计生员每人平均标准	＝元/人	＝2155元/人	＝2155元/人	2155	10	10		
	效益指标	社会效益	为加强计划生育基层基础工作		加强	达成预期指标	加强	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
	总分								100	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由计生办具体承办，每月进行工资的造表和发放。涉及卫计办工作人员数4人，用于发放4人12月份工资，每人平均2155元。预算资金下达8620元，实际支付数8620元，预算执行率为100%。							
		产出情况		2024年12月计生员完成全年开展人口与计生的宣传教育及统计，用于发放4人12月份工资，每人平均2155元。工资发放达标率为100%。							
		效益情况		该项目的实施为加强计划生育基层基础工作。							
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
	下一步改进措施及管理建议		无								

北城办2024年基层动物防疫专项业务经费（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)													
项目名称			北城办2024年基层动物防疫专项业务经费（年初预算原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街道办事处						预算单位	551001-高平市北城街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数		预算编制数								
			资金总额:		2.801	2.801	2.76						
			市区区财政资金		2.801	2.801	2.76						
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	为防控重大动物疫病以及人畜共患病的发生，保障动物及动物食品安全，保障公共卫生，保障畜牧业的健康发展。							畜牧站每个星期开展动物防疫排查、疫苗注射等工作，24年12月底畜牧员完成日常进行动物防疫排查、疫苗注射等工作，该经费发放雇员工4个人26800元，每人每月工资标准670元共计10个月，畜牧站网费1212.8元。项目的实施为防控重大动物疫病以及人畜共患病的发生，保障动物及动物食品安全，保障公共卫生，保障畜牧业健康发展。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	涉及畜牧员人数	=人	=4人	=4人	4	10	10				
			涉及畜牧站个数	=一个	=1个	=1个	1	10	10				
		质量指标	畜牧防疫工作完成达标率	=%	=100%	=100%	100	5	5				
			畜牧防疫工作经费下拨完成率	=%	=100%	=100%	100	5	5				
		时效指标	畜牧防疫工作完成时间		12月中旬	达成预期指标	12月中旬	5	5				
			畜牧防疫工作经费下拨时间		12月底前	达成预期指标	12月底前	5	5				
		成本指标	每名畜牧员工作发放标准	=元/人	=6700元/人	=6700元/人	6700	5	5				
			网费每月支付标准	=元/人	=100元/人	=100元/人	100	5	5				
	效益指标	社会效益	保障动物及动物食品安全		保障	达成预期指标	保障	30	30				
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10					
总分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目的实施由畜牧站具体承办，年末12月将本年度雇工人员工资编制工资表上报财务然后支付到个人，每个星期开展动物防疫排查、疫苗注射等工作，12月底完成雇工4个人的全年度工资，和畜牧站网费的支付。年初预算数28012.8，预算资金下达27600元，实际支出数27600元，预算执行率为100%。									
		产出情况		24年12月底畜牧员完成日常进行动物防疫排查、疫苗注射等工作，畜牧防疫工作完成达标率为100%，畜牧防疫工作经费下拨完成率为100%。畜牧员工资每个人6900元。									
		效益情况		该项目的实施有助于保障动物及动物食品安全。									
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。									
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

北城办2024年公共文化服务体系建设（农村文化建设）专项本级配套资金
北城办（高财教〔2024〕139号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)											
项目名称		北城办2024年公共文化服务体系建設（农村文化建設）专项本级配套资金北城办（高财教〔2024〕139号原2024年项目）									
主管部门及代码		551-高平市北城街道办事处						预算单位	551001-高平市北城街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数		预算编制数							
		资金总额:		1.452	1.452	1.452	0	1.452	0	0	
		市县区财政资金		1.452	1.452	1.452	0	1.452	0.00	0.00	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	根据上级文件要求，现下达2024年公共文化服务体系建設（农村文化部分）本级配套资金14520元，涉及22个村，每村660元，用于开展一场文化活动，每村涉及6名演员，共132人，每人化妆服装110元。推动公共文化服务体系建設，丰富群众业余文化生活。						2025年6月文化站开展一场文化活动，我办事处涉及22个村，每村涉及6名演员，共132人，每人化妆服装110元。项目的实施，有利于推动公共文化服务体系建設，丰富群众业余文化生活。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及村个数	＝个	＝22个	＝22个	22	10	10		
			涉及演员人数	＝人	＝132人	＝132人	132	10	10		
		质量指标	公共文化服务体系补助下拨完成率	＝%	＝100%	＝0%	0	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度	
			公共文化活动开展完成率	＝%	＝100%	＝100%	100	4	4		
		时效指标	公共文化服务体系补助下拨完成时间		2025年12月底	未完成预期指标且效果较差	未支付	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度	
			公共文化活动开展完成时间		2025年6月底	达成预期指标	2025年6月底	4	4		
		成本指标	每人涉及化妆服务费用标准	＝元/人	＝110元/人	＝110元/人	110	5	5		
			每村涉及公共文化补助标准	＝元/个	＝660元/个	＝660元/个	660	5	5		
	效益指标	社会效益	推动公共文化服务体系建設		推动丰富	达成预期指标	推动丰富	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分								78	中		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况与分析		该项目由文化站具体承办，在活动开展后将相关票据报送到财务，审核无误后将资金支付到位。2025年6月文化站开展一场文化活动，我办事处涉及22个村，每村涉及6名演员，共132人，每人化妆租赁服装110元，预算资金下达14520元，实际支出数为0，预算执行率为0，预算执行率低，年末未能及时支付。							
		产出情况及分析		2025年6月文化站开展一场文化活动，公共文化活动开展完成率为100%，我办事处涉及22个村，每村涉及6名演员，共132人，每人化妆租赁服装110元。公共文化服务体系补助下拨完成率为0。							
		效益情况及分析		该项目的实施有助于推动公共文化服务体系建設。							
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。								
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。								

北城办2024年高平市北城办城乡环境卫生清洁工程二季度经费（高财经[2024]213号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		北城办2024年高平市北城办城乡环境卫生清洁工程二季度经费（高财经[2024]213号原2024年项目）									
主管部门及代码		551-高平市北城街道办事处						预算单位		551001-高平市北城街道办事处	
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数		预算编制数							
		资金总额：		12.22	12.22		12.22	12.22	0	100	10
市县区财政资金		12.22	12.22		12.22	12.22	0	100.00	10.00	年末未能及时支付。	
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	根据上级文件要求，现下达2024年高平市城乡环境卫生清洁工程二季度经费，我街道涉及122200元，其中环卫工人清理垃圾，4万元用于支付环卫工人工资（80人，每人500元），垃圾清理328.8吨，一吨250元，共计82200元。该项目的实施改善城市环境卫生，增强居民垃圾分类意识。						2024年12月底前完成我街道办事处第二季度城乡环境卫生清洁工程，其中涉及环卫工人清理垃圾环卫工人工资（80人，每人500元），垃圾清理328.8吨，一吨250元，共计82200元。该项目的实施改善城市环境卫生，增强居民垃圾分类意识。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及垃圾清运吨数	=吨	=600吨	=600吨	600	10	10		
			涉及工人人数	=人	=80人	=80人	80	10	10		
		质量指标	垃圾清运完成率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
			工资发放达标率	=%	=100%	=100%	100	2	2		
			环卫经费下发达标率	=%	=100%	=0%	0	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。	
		时效指标	垃圾清运完成时间		2024年12月前	达成预期指标	2024年12月前	2	2		
			工资发放时间		2025年2月前	达成预期指标	2025年2月前	2	2		
			环卫经费下发完成时间		2025年2月前	未完成预期指标且效果较差	未支付	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。	
		成本指标	垃圾清运标准	=元/吨	=250元/吨	=250元/吨	250	5	5		
			工人工资发放标准	=元/人	=500元/人	=500元/人	500	5	5		
	效益指标	社会效益	改善城市环境卫生		改善	达成预期指标	改善	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分								88	良		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由环卫办公室具体承办，在环境卫生清洁工程完成后，将相关工人工资和垃圾清运费报送到财务支付到位，预算资金下达122200元，实际支出数为0，预算执行率为0。预算执行率低，年末未能及时支付。							
		产出情况及分析		2024年12月底前完成我街道办事处第二季度城乡环境卫生清洁工程，垃圾清运完成率为100%，工资发放达标率为100%。环卫经费下发达标率为0。							
		效益情况及分析		该项目的实施改善城市环境卫生，增强居民垃圾分类意识。							
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。								
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。								

北城办2024年度城乡居民医保征缴工作经费（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办2024年度城乡居民医保征缴工作经费（年初预算原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额：		5.938	5.938		5.938	5.938	0	100	10	
			市县区财政资金		5.938	5.938		5.938	5.938	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	2024年度我市城乡居民医保征缴顺利完成，根据上级文件要求，现下达居民医保征缴工作经费，我街道涉及59384元，涉及人数29692人，30个村社区，每个村大约1979.5元。推动城乡居民医保征缴工作顺利进行，实现应参尽参，应保尽保。							2024年12月底我街道完成30个村社区城乡居民医保征缴工作，我街道涉及59384元，涉及人数29692人，30个村社区，每个村大约1979.5元，项目的实施推动城乡居民医保征缴工作顺利进行，实现应参尽参，应保尽保。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	涉及应缴人数	＝人	＝29692人	＝29692人	29692	10	10				
			涉及村社区个数	＝个	＝30个	＝30个	30	10	10				
		质量指标	医保征缴工作应缴尽缴率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5				
			医保经费下拨完成率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5				
		时效指标	医保征缴工作完成时间		2023年底	达成预期指标	2023年底	5	5				
			医保经费下拨完成时间		2024年10月底前	达成预期指标	2024年10月底前	5	5				
	成本指标	村社区补助标准	＝元/个	＝1979.5元/个	＝1979.5元/个	1979.5	10	10					
	效益指标	社会效益	推动城乡居民医保征缴工作顺利进行		推动	达成预期指标	推动	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总 分								100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由社保办公室具体承办，资金下达我单位后由30个村社区开具收据，由财务进行拨付。预算资金下达59384元，实际支出数59384元，预算执行率达100%。									
		产出情况及分析		2023年12月底前完成30个村（社区）城乡居民医保征缴工作，医保征缴工作应缴尽缴率为100%，2025年12月底前医保经费下拨完成，医保经费下拨完成率为100%，每个村社区平均补助1979.5元。									
		效益情况及分析		该项目的实施推动城乡居民医保征缴工作顺利进行。									
		满意度情况及分析		该项目的实施群众满意度达95%。									
	主要经验做法		积极开展项目的预算编制和绩效编制工作，专人负责，专款专用。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

北城办2024年第三季度“两站两员”工作经费(年初预算原2024年项目)项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		北城办2024年第三季度“两站两员”工作经费(年初预算原2024年项目)									
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额:		0.05	0.05	0.05	0.05	0	100	10	
		市县区财政资金		0.05	0.05	0.05	0.05	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	根据上级文件要求,现下拨北城办“两站两员”2024年第三季度工作经费,一共是500元,劝导员是对驾驶摩托车、三轮车进行安全劝导、劝导酒驾等,涉及10人工资,平均每人50元。该项目的实施有利于劝导市民出行安全,减少事故发生。						2024年12月底完成12月交通劝导员完成对摩托车、农用三轮车等进行安全劝导、劝导酒驾等工作,我办事处涉及10人工资,平均每人50元。该项目的实施有利于劝导市民出行安全,减少事故发生。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及劝导员人数	=人	=10人	=10人	10	20	20		
			质量指标	劝导工作完成合格率	=%	=100%	=100%	100	5	5	
		经费下拨达标率		=%	=100%	=100%	100	5	5		
		时效指标		劝导工作完成时间		2024年年底	达成预期指标	2024年年底	5	5	
			经费下拨完成时间		2025年2月底	达成预期指标	2025年2月底	5	5		
		成本指标	劝导员每人工资标准	=元/人	=50元/人	=50元/人	50	10	10		
	效益指标	社会效益	劝导市民出行安全		劝导	达成预期指标	劝导	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
	总分								100	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由交通安全管理站具体承办,每季度交通安全管理站按照日常考核将考核情况上报交警队,后续由办事处财务进行下发工资。预算资金下达500元,实际支出数500元,预算执行率为100%。							
		产出情况及分析		2024年年底劝导员完成安全劝导工作,劝导工作完成合格率为100%,经费下拨达标率为100%。每名交通劝导员发放工资50元。							
		效益情况及分析		该项目的实施劝导市民出行安全,减少事故发生。							
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法			合理编制预算,专款专用。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			无							
	下一步改进措施及管理建议			无							

北城办2024年第二季度“两站两员”工作经费（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称			北城办2024年第二季度“两站两员”工作经费（年初预算原2024年项目）											
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数		预算编制数									
			资金总额:		0.091	0.091	0.091	0.091	0	100	10			
			市县区财政资金		0.091	0.091	0.091	0.091	0	100.00	10.00	无		
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况						
	根据上级文件要求，现下拨北城办“两站两员”2024年第二季度工作经费，一共是911元，劝导员是对驾驶摩托车、三轮车进行安全劝导、劝导酒驾等，涉及10人工资，平均每人91.1元。该项目的实施有利于劝导市民出行安全，减少事故发生。							2024年12月底交通劝导员完成对驾驶摩托车、农用三轮车等进行安全劝导、劝导酒驾等工作，我办事处涉及10人工资，平均每人91.1元。该项目的实施有利于劝导市民出行安全，减少事故发生。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	涉及劝导员人数	—人	—10人	—10人	10	20	20					
		质量指标	劝导工作完成合格率	—%	—100%	—100%	100	5	5					
			经费下拨达标率	—%	—100%	—100%	100	5	5					
			时效指标	劝导工作完成时间		2024年年底	达成预期指标	2024年年底	5	5				
		经费下拨完成时间			2025年2月底前	达成预期指标	2025年2月底前	5	5					
		成本指标	劝导员每人工资标准	—元/人	—91.1元/人	—91.1元/人	91.1	10	10					
	效益指标	社会效益	劝导市民出行安全		劝导	达成预期指标	劝导	30	30					
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10					
	总分								100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况与分析		该项目由交通安全管理站具体承办，每季度交通安全管理站按照日常考核将考核情况上报交警队，后续交由办事处财务进行下发工资，预算资金下达911元，实际支出数911元，预算执行率为100%。										
		产出情况及分析		2024年年底劝导员完成安全劝导工作，劝导工作完成合格率为100%，经费下拨达标率为100%。每名交通劝导员发放91.1元。										
		效益情况及分析		该项目的实施劝导市民出行安全，减少事故发生。										
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。										
	主要经验做法		合理编制预算，专款专用。											
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无											
	下一步改进措施及管理建议		无											

北城办2024年村级计生服务员报酬本级资金（高财社[2024]185号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)												
项目名称			北城办2024年村级计生服务员报酬本级资金（高财社[2024]185号原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额：		3.152	3.152	3.152	0	3.152	0	0	
			市县区财政资金		3.152	3.152	3.152	0	3.152	0.00	0.00	未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	该项目主要涉及村级计生信息员补助111720元，村级信息员主要负责村上日常关于出生、死亡、结婚、离婚人员的相关报表的报送，省级补助资金80200元，本级补助资金31520元，共涉及我单位49名村级计生服务员，每人每年2280元，有利于更好的进行村级人口计生服务的工作，提高村级计生服务员工作积极性。						2024年12月村级信息员完成村上日常关于出生、死亡、结婚、离婚人员的相关报表的报送，共涉及我单位49名村级计生服务员，每人每年2280元。该项目的实施有利于更好的进行村级人口计生服务的工作，提高村级计生服务员工作积极性。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及村级信息员人数	=人	=49人	=49人	49	20	20			
			村级信息员报酬发放达标率	=%	=100%	=0%	0	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度		
		质量指标	村级信息员日常工作完成率	=%	=100%	=100%	100	4	4			
			时效指标	村级信息员报酬发放完成时间		2025年2月底前	未完成预期指标且效果较差	未支付	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度	
		村级信息员日常工作完成时间			2024年12月底	达成预期指标	2024年12月底	4	4			
		成本指标	村级信息员报酬发放标准	=元/人	=2280元/人	=2280元/人	2280	10	10			
	效益指标	社会效益	提高村级计生服务员工作积极性		提高	达成预期指标	提高	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
	总分								78	中		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由计生办具体承办，每季度将工资造表上报并发放，预算资金下达31520元，共涉及我单位49名村级计生服务员，每人每年2280元，实际支出数0元，预算执行率为0。预算执行率低，资金年末未能及时支付。								
		产出情况及分析		2024年12月共涉及我单位49名村级计生服务员，每人每年2280元。村级信息员报酬发放达标率为0。村级信息员每年完成日常村上人员的出生、死亡、结婚、生育统计，每月报送相关报表。村级信息员日常工作完成率为100%。								
		效益情况及分析		该项目的实施提高村级计生服务员工作积极性。								
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法		预算编制合理。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，资金年末未能及时支付。									
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。									

北城办2024年北城本级党员教育培训经费（高财行〔2024〕71号原2024年项目）项目支出绩效自评表

项目名称			北城办2024年北城本级党员教育培训经费（高财行〔2024〕71号原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额：		1.798	1.798		1.798	0	1.798	0	0	
			市县区财政资金		1.798	1.798		1.798	0	1.798	0.00	0.00	年末未能及时支付。
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况						
	根据上级文件要求，需要进行党员干部教育培训，我单位涉及1998名党员，资金涉及17982元，每人9元，其中用于培训，购买本笔一套4元，共1998套，共7992元；租赁培训场地5990元，四场培训授课费4000元，每场1000元。						2025年11月底前完成1998名党员干部进行教育培训，其中用于培训，购买本笔一套4元，共1998套，共7992元；租赁培训场地5990元，四场培训授课费4000元，每场1000元。该项目的实施有利于提高党员的思想觉悟、政治水平和党性修养。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	培训次数	一次	4次	4次	4	5	5				
			涉及党员人数	一名	1998名	1998名	1998	5	5				
			租赁场地个数	一个	1个	1个	1	5	5				
			购买本笔套数	一套	1998套	1998套	1998	5	5				
		质量指标	党员教育培训合格率	%	100%	100%	100	4	4				
			党员教育培训资金下拨完成率	%	100%	0%	0	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
		时效指标	党员教育培训完成时间		2025年11月底前	达成预期指标	2025年11月底前	4	4				
			党员教育培训资金下拨时间		2025年12月底前	未完成预期指标且效果较差	未支付	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
		成本指标	培训授课补助标准	元/场	1000元/场	1000元/场	1000	4	4				
			租赁场地标准	元/个	5990元/个	5990元/个	5990	3	3				
			购买本笔每套标准	元/套	4元/套	4元/套	4	3	3				
	效益指标	社会效益	提高党员的思想觉悟		提高	达成预期指标	提高	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总分								78	中				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由党建办具体承办，在进行党员教育培训之后将相关花费的票据报送到财务，然后由财政所进行支付，预算资金下达17982元，实际支出数为0，预算执行率为0，预算执行率低，年末未能及时支付。									
		产出情况及分析		2025年11月底前完成1998名党员干部进行教育培训，其中用于培训，购买本笔一套4元，共1998套，共7992元；租赁培训场地5990元，四场培训授课费4000元，每场1000元。党员教育培训合格率为100%，党员教育培训资金下拨完成率为0。									
		效益情况及分析		该项目的实施有利于提高党员的思想觉悟、政治水平和党性修养。									
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。									
	主要经验做法		预算编制合理。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。										
	下一步改进措施及管理建议		下一年度加快预算资金支出进度。										

北城办2024年安监员工资及安监站工作经费（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称			北城办2024年安监员工资及安监站工作经费（年初预算原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数		预算编制数								
			资金总额：		5.345	5.345	5.345	2.499	2.846	46.76	4.68		
			市县区财政资金		5.345	5.345	5.345	2.499	2.846	46.76	4.68	年末未能及时支付	
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	资金用于北城办安监人员工资 53452元，涉及2个人，其中1个在职15480元，退休的一人7972元；及安监站工作经费3万元，用于安监站日常工作支出，提高安监员工作积极性及安监站日常工作开展。							2024年12月安监人员完成全年日常安全检查，商户巡查等工作。该项目完成了办事处2名安监人员的2024年全年绩效工资发放和2024年3月办事处8个社区50个小区门口消防通道划线，共计1000余米。我办安监办办公室有2名安监人员，1名退休1名在职工资经费共计23452元，工作经费30000元用于办事处8个社区50个小区门口消防通道划线费用。项目的实施保障了办事处安监员的工资收入，保障了安全排查工作的效率，避免重大安全事故的发生。					
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
绩效指标	产出指标	数量指标	涉及安监员人数	=名	=2名	=2名	2	20	20				
		质量指标	安监员工作完成率	=%	=100%	=100%	100	4	4				
			补助发放达标率	=%	=100%	=46.76%	46.76	6	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度			
		时效指标	安监员工作完成时间		2024年年底	达成预期指标	2024年年底	5	5				
	工资发放完成时间			2025年2月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年2月底前	5	2	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度				
	成本指标	各安监员发放标准		7972/15480	达成预期指标	7972/15480	5	5					
		安监站经费补助标准	=万元/个	=3万元/个	=3万元/个	3	5	5					
	效益指标	社会效益	提高安监员工作积极性		提高	达成预期指标	提高	30	30				
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10					
总分								87.68	良				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	项目由办事处安全监察办公室牵头实施，报送原始单据及人员工资表，经财务审核后及时拨付资金。24年3月用于8个社区50个小区门口消防通道划线费用30000元也按照实际工作需求，审核原始单据后及时拨付款项。全年预算数53452元，实际支出数24992元，预算执行率46.76%。预算执行率低，年末未能及时支付。										
		产出情况及分析	2024年12月完成安监员日常工作，安监员工作完成率为100%，补助发放达标率为46.76%，安监员24年绩效21600元，25年绩效3392元。										
		效益情况及分析	该项目的实施保证了安监站日常工作。										
		满意度情况及分析	该项目的实施使群众满意度达95%。										
	主要经验做法		积极开展项目的预算编制和绩效编制工作，专人负责，专款专用。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。										
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。										

北城办2024年“两馆一站”免费开放本级配套资金北城办（高财教[2024]138号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)												
项目名称			北城办2024年“两馆一站”免费开放本级配套资金北城办（高财教[2024]138号原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数		预算编制数							
			资金总额：		0.8	0.8	0.8	0.1	0.7	12.54	1.25	
			市县区财政资金		0.8	0.8	0.8	0.1	0.7	12.54	1.25	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	2024年“两馆一站”免费开放本级配套资金涉及我办事处共8000元，用于开展群众文化活动内容文艺演出1场，服装花费8000元，涉及人数100人，化妆每人40元，共计4000元，租服装100套，每套40元，共计4000元。提高基本公共文化服务，丰富群众文化生活。						2024年9月完成开展1场文艺演出，活动涉及涉及人数100人，化妆每人40元，租服装100套，每套40元。活动的开展有助于提高基本公共文化服务，丰富群众文化生活。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及化妆人数	=人	=100人	=100人	100	6	6			
			涉及文化站个数	=个	=1个	=1个	1	7	7			
			涉及租服装套数	=套	=100套	=100套	100	7	7			
		质量指标	文艺演出完成率	=%	=100%	=100%	100	4	4			
			补助资金支付完成率	=%	=100%	=12.54%	12.54	6	1	未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度		
		时效指标	群众文化活动开展完成时间		2024年12月底	达成预期指标	2024年12月底	4	4			
			补助资金支付完成时间		2025年12月底	部分达成预期指标并具有一定效果	2024年12月底	6	1	未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度		
		成本指标	文化站补贴标准	=元	=8000元	=8000元	8000	10	10			
	效益指标	社会效益	提高基本公共文化服务		提高	达成预期指标	提高	30	30			
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总 分									81.25	良		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况与分析		该项目由文化站具体承办，活动开展后将相关票据报送到财务，审核无误后支付到位，预算资金下达8000元，实际支出数1002.97元，预算执行率为12.54%。预算执行率低，年末未能及时支付。								
		产出情况及分析		2024年9月开展一场文艺演出，文艺演出完成率为100%，补助资金支付完成率为12.54%，开展活动化妆费用1002.97元。								
		效益情况及分析		该项目的实施提高基本公共文化服务，丰富群众文化生活。								
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达到95%。								
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。									
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。									

北城办2023年市场主体服务经费（北城办）（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称			北城办2023年市场主体服务经费（北城办）（年初预算原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数		预算编制数							
			资金总额:		14.75	14.75	14.75	5	9.75	33.9	3.39	
			市县区财政资金		14.75	14.75	14.75	5	9.75	33.90	3.39	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	为推进我市市场主体工作现下发市场主体服务经费14.75万元，其中个体户年报税费补助2110户，每户30元，共计10.55万元，制作版面42个，每个1000元，共计4.2万元，为了更好的完成市场主体培育工作，推进市场主体倍增，营造良好的营商环境，特设立市场主体培育专项资金，扶持个体户，中小微企业，合作社市场主体发展壮大。							2025年9月底前完成个体户年报税费2110户，2025年9月底前完成制作版面42个，为了更好的完成市场主体培育工作，推进市场主体倍增，营造良好的营商环境，特设立市场主体培育专项资金，扶持个体户，中小微企业，合作社市场主体发展壮大。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及制作版面个数	＝个	＝42个	＝42个	22	10	5	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度		
			涉及报税个体工商户数量	＝户	＝2110户	＝2110户	2110	10	10			
		质量指标	个体工商户报税完成率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5			
			版面制作完成率	＝%	＝100%	＝60%	60	5	3	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度		
		时效指标	制作版面完成时间		2025年9月底前	达成预期指标	2025年9月底前	3	3			
			报税完成时间		2025年9月底前	达成预期指标	2025年9月底前	4	4			
			资金下拨时间		2025年10月底前	达成预期指标	2025年10月底前	3	3			
		成本指标	每个版面制作标准	＝元/个	＝1000元/个	＝1000元/个	1000	5	5			
			每户报税标准	＝元/户	＝50元/户	＝50元/户	50	5	5			
	效益指标	社会效益	营商环境优化		优化	达成预期指标	优化	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	企业满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总分								86.39	良			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况与分析		该项目由行政审批办公室具体承办，资金下达我单位后由行政审批办公室将支付单据交由财务，由财务下发，预算资金下达147500，实际支出数50000元，预算执行率为33.90%。预算执行率低，年末未能及时支付。								
		产出情况与分析		2025年9月底前完成个体户年报税费2110户，个体工商户报税完成率为100%，2025年9月底前完成制作版面42个，版面制作完成率为100%，版面制作费支付50000元。								
		效益情况与分析		该项目由的实施有助于营商环境优化。								
		满意度情况与分析		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法		合理编制预算，专款专用。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。									
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。									

北城办2023年两馆一站本级配套资金（高财行【2023】132号原2023年项目）
（高财预[2024]3号原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2023年度）

项目名称		北城办2023年两馆一站本级配套资金（高财行【2023】132号原2023年项目）（高财预[2024]3号原2024年项目）									
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数		预算编制数							
		资金总额：	0.94	0.94	0.94	0.901	0.038	95.9	9.59		
		市县区财政资金	0.94	0.94	0.94	0.901	0.038	95.90	9.59	年末未能及时支付	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	2023年“两馆一站”免费开放本级配套资金涉及我办事处共9396.3元，用于开展2场群众免费公益课堂，购买活动材料30套，每套313.21元，需要花费9396.3元，提高基本公共文化服务，丰富群众文化生活。					2025年6月底之前，文化站开展2场群众免费公益课堂，购买活动材料30套，每套约313.21元，活动的开展有助于提高基本公共文化服务，丰富群众文化生活。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及活动开展次数	=场	=2场	=2场	1	10	10		
			涉及购买活动材料套数	=套	=30套	=30套	30	10	10		
		质量指标	开展活动完成率	=%	=100%	=100%	100	5	5		
			补助发放达标率	=%	=100%	=95.9%	95.9	5	4.5	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度	
		时效指标	开展活动完成时间		2025年6月底前	达成预期指标	2025年6月底前	5	5		
			补助发放完成时间		2025年12月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年12月底前	5	4.5	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度	
		成本指标	购买活动材料补助标准	=元/套	=313.21元/套	=313.21元/套	313.21	10	10		
	效益指标	社会效益	提高基本公共文化服务		提高	达成预期指标	提高	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分								98.59	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由文化站具体承办，在活动开展后将相关票据上报到财务，审核无误后支付到位。于2025年6月底之前，文化站开展2场群众免费公益课堂，购买活动材料30套，每套约313.21元，预算资金下达9396.3元，实际支出数为9011.3元，预算执行为95.9%，预算执行率不达100%，年末未能及时支付。							
		产出情况		于2025年6月底之前，文化站开展2场群众免费公益课堂，开展活动完成率为100%，补助发放达标率为95.9%，开展活动购买材料费9011.3元。							
		效益情况		该项目的实施有助于提高基本公共文化服务。							
		满意度情况		项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率不达100%。年末未能及时支付。								
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。								

北城办2023年度(第二批)农村公路日常养护费（原2023年项目）（高财经[2024]11号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2023年度)										
项目名称		北城办2023年度(第二批)农村公路日常养护费（原2023年项目）（高财经[2024]11号原2024年项目）								
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处					预算单位	551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数							
		资金总额:	2.9	2.9	2.9	0	2.9	0	0	
		市县区财政资金	2.9	2.9	2.9	0	2.9	0.00	0.00	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	根据上级文件要求，现将2023年度（第二批）农村公路日常养护专项补助资金下拨，我街道涉及28998.95元，其中县道11.334公里，乡道18.082公里，村道48.287公里，共计77.703公里。该项目的实施加强农村公路养护工作，全面提高农村公路养护质量。					2023年度（第二批）农村公路日常养护费28998.95元，用于完成农村公路日常养护，其中县道11.334公里，乡道18.082公里，村道48.287公里，共计77.703公里。该项目的实施加强农村公路养护工作，全面提高农村公路养护质量。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	养护公里涉及乡道里程	=公里	=18.082公里	=18.082公里	18.082	6	6	
			养护公里涉及县道里程	=公里	=11.334公里	=11.334公里	11.334	7	7	
			养护公里涉及村道里程	=公里	=48.287公里	=48.287公里	48.287	7	7	
		质量指标	养护工作完成验收合格率	=%	=100%	=100%	100	4	4	
			补助发放达标率	=%	=100%	=0%	0	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。
		时效指标	养护工作完成验收时间		2024年年底	达成预期指标	2024年年底	4	4	
	补助发放完成时间			2025年12月	未完成预期指标且效果较差	未支付	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。	
	成本指标	养护资金下达指标	=元	=28998.95元	=28998.95元	28998.95	10	10		
	效益指标	社会效益	加强农村公路养护工作		加强	达成预期指标	加强	30	30	
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分								78	中	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析	该项目由交通劝导办公室具体承办，在公路养护工作完成后将资金拨付到村。2024年度已完成路面养护77.703公里，预算资金下达28998.95元，实际支出数为0，预算执行率为0，预算执行率低，年末未能及时支付。							
		产出情况及分析	2024年年底完成乡道18.082公里，村道48.287公里，共计77.703公里的路面养护工作，养护工作完成验收合格率为100%，补助发放达标率为0。							
		效益情况及分析	该项目的实施，全面提高农村公路养护质量。							
		满意度情况及分析	该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。							
	下一步改进措施及管理建议		下一年度加快预算资金支出进度。							

北城办2023年北城办农业产业发展奖补资金（高财农[2024]68号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		北城办2023年北城办农业产业发展奖补资金（高财农[2024]68号原2024年项目）									
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处		
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数		预算编制数							
		资金总额:		40	40	40	40	0	100	10	
		市县区财政资金		40	40	40	40	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	推动农业产业大力发展，带动村集体经济，根据上级文件要求，现下发农业产业发展奖补资金，我单位涉及40万元，用于300万羽蛋鸡养殖项目，其中购买蛋鸡养殖设备20台，每台1万元，共计20万元；金银花种植面积涉及600亩，购买金银花苗2万株，一株10元，共20万元。					2025年12月底，300万羽蛋鸡养殖项目2025年10月完成购买蛋鸡养殖设备20台，每台1万元；金银花种植面积涉及600亩，25年5月完成购买金银花苗2万株，一株10元，该项目的实施推动农业产业大力发展，带动村集体经济。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	300万羽蛋鸡养殖设备购买台数	=台	=20台	=20台	20	4	4		
			300万羽蛋鸡养殖项目占地面积	=亩	=200亩	=200亩	200	4	4		
			涉及一产固投个数	=个	=2个	=2个	2	4	4		
			购买金银花苗亩数	=株	=20000株	=20000株	20000	4	4		
			金银花种植面积	=亩	=600亩	=600亩	600	4	4		
		质量指标	农业产业发展资金下发完成率	=%	=100%	=100%	100	4	4		
			购买设备合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3		
			购买金银花苗合格率	=%	=100%	=100%	100	3	3		
		时效指标	300万羽蛋鸡养殖设备购买时间		2025年11月底前	达成预期指标	2025年11月底前	4	4		
			农业产业发展资金下发时间		2025年12月底前	达成预期指标	2025年12月底前	3	3		
			金银花苗购买完成时间		2025年11月底前	达成预期指标	2025年11月底前	3	3		
		成本指标	300万羽蛋鸡养殖设备购买标准	=万元/台	=1万元/台	=1万元/台	1	5	5		
			金银花购买标准	=元/株	=10元/株	=10元/株	10	5	5		
	效益指标	社会效益	推动农业产业大力发展		推动	达成预期指标	推动	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总分								100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由农业办具体承办，将资金拨付到对口企业然后企业自行进行采购相关设备和金银花苗 预算资金下达400000元，实际支出数400000元，预算执行率达100%。							
		产出情况		2025年10月完成300万羽蛋鸡养殖项目购买蛋鸡养殖设备20台，每台1万元，购买设备合格率为100%，金银花种植面积涉及600亩，25年5月完成购买金银花苗2万株，一株10元，购买金银花苗合格率为100%，农业产业发展资金下发完成率为100%。							
		效益情况		该项目的实施大力推动农业产业大力发展							
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
	下一步改进措施及管理建议		无								

北城办2022年农村户厕改造县级配套第二批奖补资金（高财农[2024]17号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		北城办2022年农村户厕改造县级配套第二批奖补资金（高财农[2024]17号原2024年项目）											
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处						预算单位		551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
		目标申报数		预算编制数									
		资金总额：		28		28		28	0	28	0	0	
		市县区财政资金		28		28		28	0	28	0.00	0.00	年末未能及时支付。
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况						
	通过完成四个村改厕280座，每村涉及70座，每座1000元，每村70000元，改善人居环境，完善基础设施设备建设工作。						2022年12月完成4个村改厕280座，每村涉及70座，每座1000元，每村70000元，该项目的实施改善人居环境，完善基础设施设备建设工作。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	涉及改厕座数	=座	=280座	=280座	280	10	10				
			涉及改厕村数	=一个	=4个	=4个	4	10	10				
		质量指标	户厕改造资金支付足额率	=%	=100%	=0%	0	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。			
			改厕工作经验验收完成合格率	=%	=100%	=100%	100	4	4				
		时效指标	户厕改造资金下拨时间		2025年12月底	未完成预期指标且效果较差	未支付	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。			
			改厕工作完成时间		2022年12月	达成预期指标	2022年12月	4	4				
		成本指标	每座改厕补助标准	=元/座	=1000元/座	=1000元/座	1000	5	5				
			每村改厕补助标准	=元/个	=70000元/个	=70000元/个	70000	5	5				
	效益指标	社会效益	改善人居环境		改善	达成预期指标	改善	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
	总 分								78	中			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由农业办具体承办，于2022年底完成4个村280座农村户厕改造，每座1000元。预算资金下达280000元，实际支出数0元，预算执行率为0。预算执行率低，年末未能及时支付。									
		产出情况		2022年底完成4个村280座农村户厕改造，每座1000元。每村改厕补助标准70000元。改厕工作经验验收完成合格率为100%，户厕改造资金支付足额率为0。									
		效益情况		该项目的实施改善人居环境，完善设施设备建设工作。									
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。									
	主要经验做法		预算编制合理。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。										
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。										

北城办2022-2023社区党建工作专项经费（2023年项目）（高财行[2024]39号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称			北城办2022-2023社区党建工作专项经费（2023年项目）（高财行[2024]39号原2024年项目）													
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处						
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金结(转)余		执行率		得分		偏差原因	
			目标申报数	预算编制数												
			资金总额:		16	16	16	0	16	0	0					
			市县区财政资金		16	16	16	0	16	0.00	0.00	年末未能及时支付。				
项目年度绩效目标	年度目标								实际完成情况							
	进一步加强我市城市基层党建工，全面提升社区基层党组织建设水平，现下发2022-2023年社区党建工作专项经费，我街道涉及16万元，8个社区，每个社区2万元，其中1万元用于每个社区10个阵地版面费用，制作宣传教育资料1万元大约1000份，每份10元。								每个社区完成社区党群服务中心的综合治理，做好每年关于党员的培训、宣传教育等工作。2024年5月底前我街道办事处完成8个社区制作宣传教育资料大约1000份，每个社区完成阵地版面制作，该项目的完成进一步加强我市城市基层党建，全面提升社区基层党组织建设水平。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施						
	产出指标	数量指标	各社区版面制作个数	=个	=10个	=10个	10	7	7							
			宣传资料印刷份数	≥份	≥1000份	≥1000份	1000	7	7							
			涉及社区个数	=个	=8个	=8个	8	6	6							
		质量指标	社区党建工作完成率	=%	=100%	=100%	100	4	4							
			补助发放完成率	=%	=100%	=0%	0	6	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度						
		时效指标	党建工作经费下拨时间		2023年6月底前	达成预期指标	2023年6月底前	4	4							
			党日活动开展时间		每月	达成预期指标	每月	3	3							
			版面制作和宣传资料印刷时间		2024年5月底前	达成预期指标	2024年5月底前	3	3							
		成本指标	各社区党建工作经费补助标准	=万/个	=2万/个	=2万/个	2	10	10							
	效益指标	社会效益	提升社区基层党组织建设水平		提升	达成预期指标	提升	30	30							
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10							
总分								84	良							
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由党建办具体承办，在社区完成版面制作后将票据填报完成后交由财务进行审核，支付。2024年5月底前我街道办事处完成8个社区制作宣传教育资料大约1000份，每个社区完成10个阵地版面制作，预算资金下达160000元，实际支出数为0，预算执行率为0，年末未能及时支付。												
		产出情况		2024年5月底前我街道办事处完成8个社区制作宣传教育资料大约1000份，每个社区完成10个阵地版面制作，社区党建工作完成率为100%，补助发放完成率为0。												
		效益情况		该项目的实施全面提升社区基层党组织建设水平。												
		满意度情况		该项目的实施使群众满意度达95%。												
	主要经验做法		预算编制合理。													
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率差，年末未能及时支付。													
	下一步改进措施及管理建议		下一年度加快预算资金支出进度。													

北城办2022、2023年自主记账小微企业补贴（北城办）（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称			北城办2022、2023年自主记账小微企业补贴（北城办）（年初预算原2024年项目）									
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处				预算单位	551001-高平市北城街街道办事处				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额:		30.333	30.333	30.333	0	30.333	0	0	
			市区县财政资金		30.333	30.333	30.333	0	30.333	0.00	0.00	年末未能及时支付
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	通过下发经营主体自主记账补贴资金，涉及269户，每户大约1127.6元，更好的完成市场主体培育工作，推进市场主体倍增工作的开展，营造良好的营商环境。						2023年年底26户经营主体完成自主记账工作，我办事处共涉及269户，每户大约1127.6元，更好的完成市场主体培育工作，推进市场主体倍增工作的开展，营造良好的营商环境。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	涉及补贴户数	=户	=269户	=269户	269	20	20			
			质量指标	自主记账工作完成率	=%	=100%	=100%	100	5	5		
		补贴发放达标率		=%	=100%	=0%	0	5		年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度		
		时效指标	自主记账工作完成时间		2023年年底	达成预期指标	2023年年底	5	5			
			补贴下拨完成时间		2025年3月底前	未完成预期指标且效果较差	未拨付	5	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度		
		成本指标	每户补贴标准	=元/户	=1127.6元/户	=0元/户	0	10	0	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度		
	效益指标	社会效益	推进市场主体倍增		推进	达成预期指标	推进	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总 分									70	中		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		该项目由行政审批办公室具体承办，23年年底已完成该工作，在发放时由行政审批办公室统一造表发放。预算资金303333元，实际支出数为0，预算执行率为0，预算执行率低，年末未能及时支付。								
		产出情况及分析		2023年年底已经完成269户经营主体自主记账工作，自主记账工作完成率为100%。补贴发放达标率为0。								
		效益情况及分析		该项目的实施有助于推进市场主体倍增。								
		满意度情况及分析		该项目的实施提升群众满意度达95%。								
	主要经验做法		预算编制合理。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率低，年末未能及时支付。									
	下一步改进措施及管理建议		下一年加快预算资金支出进度。									

北城办“千万工程”提升改造补偿资金（高财预【2023】162号原2023年项目）
（高财预[2024]3号原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称		北城办“千万工程”提升改造补偿资金（高财预【2023】162号原2023年项目）（高财预[2024]3号原2024年项目）										
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处						预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数		预算编制数								
		资金总额：	157.416	157.416		157.416	154.87	2.545	98.38	9.84		
		市县区财政资金	157.416	157.416		157.416	154.87	2.545	98.38	9.84	年末未能及时支付	
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	为了加快高平市北部片区提升改造步伐，按照市政府规划要求，我街道实施“千万工程”提升改造项目，北城辖区房屋及地面附属物的拆迁补偿工作。下达我街道改造拆迁资金1574159元，涉及大约10户。包括搬迁费及临时安置补助费，搬迁费按照评估机构提供的占地面积或建筑面积以40元每平方米，计算给予一次性补助；临时安置补助费按照评估机构提供的建筑面积核算，补助期限为6个月，标准为每月10元每平方米，给予一次性补助，加快市区北部提升改造步伐，改善人居环境，提升附件居民幸福感。						2024年12月底为了加快高平市北部片区提升改造步伐，按照市政府规划要求，我街道实施“千万工程”提升改造北城辖区房屋及地面附属物的拆迁补偿工作。下达我街道改造拆迁资金1574159元，涉及大约10户。包括搬迁费及临时安置补助费，搬迁费按照评估机构提供的占地面积或建筑面积以40元每平方米，计算给予一次性补助；临时安置补助费按照评估机构提供的建筑面积核算，补助期限为6个月，标准为每月10元每平方米，给予一次性补助。该项目的实施加快市区北部提升改造步伐，改善人居环境，提升附近居民幸福感。					
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
绩效指标	产出指标	数量指标	改造拆迁涉及户数	＝户	＝10户	＝10户	10	20	20			
		质量指标	奖补发放达标率	＝%	＝100%	＝98.38%	98.38	5	4.5	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。		
			改造拆迁完成率	＝%	＝100%	＝100%	100	5	5			
		时效指标	奖补发放时间		2025年12月底前	部分达成预期指标并具有一定效果	2025年12月底前	5	4.5	年末未能及时支付，下一年加快预算资金支出进度。		
			改造拆迁完成时间		2024年年底	达成预期指标	2024年年底	5	5			
		成本指标	拆迁改造补偿资金补助标准	＝元	＝1574159元	＝1574159元	1574159	10	10			
	效益指标	社会效益	改善人居环境		改善	达成预期指标	改善	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10			
总 分								98.84	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由负责拆迁的相关人员将相关手续交由财务，在12月底前由财务下拨到个人。下达我街道改造拆迁资金1574159元，涉及大约10户。包括搬迁费及临时安置补助费，搬迁费按照评估机构提供的占地面积或建筑面积以40元每平方米，计算给予一次性补助；临时安置补助费按照评估机构提供的建筑面积核算，补助期限为6个月，标准为每月10元每平方米，给予一次性补助。预算资金下达1574159元，实际支出数1,548,705元，预算执行率为98.38%。预算执行率不达100%，因为年末资金紧张未能及时支付。								
		产出情况及分析		2024年2月底完成拆迁补偿工作，改造拆迁完成率为100%，奖补发放达标率为98.38%。拆迁改造补偿资金1548705元。								
		效益情况及分析		该项目的实施改善了人居环境，提升附近居民幸福感。								
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。								
	主要经验做法			预算编制合理。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			预算执行率不达100%，因为年末未能及时支付。								
	下一步改进措施及管理建议			下一年及时完成预算资金的支付。								

北城办（高文保发【2024】20号）2024年高平市级文物保护单位文保员补贴经费北城办（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)											
项目名称			北城办（高文保发【2024】20号）2024年高平市级文物保护单位文保员补贴经费北城办（年初预算原2024年项目）								
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处					预算单位		551001-高平市北城街街道办事处	
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
	目标申报数		预算编制数								
	资金总额：		1.08	1.08	1.08	1.08	0	100	10		
	市县区财政资金		1.08	1.08	1.08	1.08	0	100.00	10.00	无	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	推动文物的保护和管理工作的积极性，提高文保员的工作积极性，根据山西省、晋城市有关文件精神，为做好高平市级文物保护单位保护和管理工作的积极性，现下达2024年高平市级文物保护单位文保员补贴10800元，涉及3个高平市级文物3人，每人3600元					推动文物的保护和管理工作的积极性，提高文保员的工作积极性，2024年12月完成文物保护单位日常巡视文物保护单位的工作，我办事处涉及3个高平市级文物3人，每人3600元。该项目的实施有助于推动文物的保护和管理工作的积极性。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及文保员人数	=人	=3人	=3人	3	20	20		
			文保员补贴完成发放达标率	=%	=100%	=100%	100	5	5		
		质量指标	文物工作完成率	=%	=100%	=100%	100	5	5		
			时效指标	文保员补贴发放完成时间		2025年2月底	达成预期指标	2025年2月底	5	5	
		文物工作完成时间			2024年12月底	达成预期指标	2024年12月底	5	5		
		成本指标	文保员每人补贴标准	=元/人	=3600元/人	=3600元/人	3600	10	10		
	效益指标	社会效益	提高文保员的工作积极性		提高	达成预期指标	提高	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
	总分								100	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		该项目由文化办公室具体承办，在12月底完成工作后由文化办造表交由财务进行拨付至个人。预算资金下达10800元，实际支付金额10800元，预算执行率为100%。							
		产出情况及分析		2024年12月完成文物保护单位日常巡视文物保护单位的工作，我办事处涉及3个高平市级文物3人，每人3600元。文物工作完成率为100%，文保员补贴完成发放达标率为100%。							
		效益情况及分析		该项目的实施提高文保员的工作积极性。							
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
	下一步改进措施及管理建议		无								

北城办（高文保发【2024】10号）2024年抢救性文物保护经费补助
（北城办）（年初预算原2024年项目）项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称			北城办（高文保发【2024】10号）2024年抢救性文物保护经费补助（北城办）（年初预算原2024年项目）										
主管部门及代码			551-高平市北城街街道办事处						预算单位	551001-高平市北城街街道办事处			
项目资金预算安排及执行进度 （万元）			年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数		预算编制数								
			资金总额：		2	2	2	2	0	100	10		
			市县区财政资金		2	2	2	2	0	100.00	10.00	无	
项目年度 绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	为加快推进项目建设和文物保护进度，做好对文物的保护和管理，现下达2024年度抢救性文物保护经费，涉及1个村20000元，补助对象永禄关帝庙，用于修缮关帝庙的屋顶，大概200平方米。							2024年8月底完成我办事处抢救性文物永禄关帝庙修缮屋顶约200m²，该项目的实施有效加快推进项目建设和文物保护进度，做好对文物的保护和管理。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	涉及修缮屋顶面积	=平方米	=200平方米	=200平方米	200	10	10				
			涉及村个数	=个	=1个	=1个	1	10	10				
		质量指标	修缮屋顶合格率	=%	=100%	=100%	100	5	5				
			抢救文物保护工作完成率	=%	=100%	=100%	100	5	5				
		时效指标	修缮屋顶完成时间		2024年8月底前	达成预期指标	2024年8月底前	5	5				
			抢救经费下拨时间		2025年2月底前	达成预期指标	2025年2月底前	5	5				
	成本指标	抢救性经费补助标准	=万元/个	=2万元/个	=2万元/个	2	10	10					
	效益指标	社会效益	加快推进项目建设和文物保护进度		加快	达成预期指标	加快	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10				
总 分								100	优				
项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算执行情况	该项目由文化站具体承办，在资金下达我单位后将资金拨付到村。2024年8月底完成我办事处抢救性文物永禄关帝庙修缮屋顶约200m²，预算资金下达20000元，实际支出数20000元，预算执行率为100%。										
		产出情况及分析	2024年8月底完成我办事处抢救性文物永禄关帝庙修缮屋顶约200m²，修缮屋顶合格率为100%。抢救文物保护工作完成率为100%。抢救文物保护补助20000元。										
		效益情况及分析	该项目的实施加快推进项目建设和文物保护进度。										
		满意度情况及分析	该项目的实施使群众满意度达95%。										
	主要经验做法		预算编制合理，专款专用。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

北城办（高财教[2024]155号）2024年国省保文保员补助经费北城办（高财教[2024]155号原2024年项目）项目支出绩效自评表

(2025年度)											
项目名称		北城办（高财教[2024]155号）2024年国省保文保员补助经费北城办（高财教[2024]155号原2024年项目）									
主管部门及代码		551-高平市北城街街道办事处						预算单位		551001-高平市北城街街道办事处	
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：	11.115	11.115		11.115	11.115	0	100	10	
		市县区财政资金	11.115	11.115		11.115	11.115	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	为进一步加强我市文物保护工作，现下达省保文保员补助经费111150万元，涉及3个省保单位6个文保员，每个文保员18525元。有效加强文物保护工作，提高文保员工作积极性。						2024年省保文保员完成对文保单位的日常巡查巡视工作，确保我办事处辖区内3处省保单位的安全。涉及3个省保单位6个文保员，每个文保员18525元。加强文物保护工作，提高文保员工作积极性。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	涉及文保员人数	=人	=6人	=6人	6	20	20		
			文保员工作完成率	=%	=100%	=100%	100	5	5		
		质量指标	补助发放达标率	=%	=100%	=100%	100	5	5		
			时效指标	文保员工作完成时间		2024年12月底	达成预期指标	2024年12月底	5	5	
		补助经费下拨到位完成时间			2025年2月底	达成预期指标	2025年2月底	5	5		
		成本指标	文保员补助标准	=元/人	=18525元/人	=18525元/人	18525	10	10		
	效益指标	社会效益	加强文物保护工作		加强	达成预期指标	加强	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意率	≥%	≥95%	≥95%	95	10	10		
总 分								100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		该项目由文物保护办公室具体承办，在2024年12月底工作完成后造表统一发放。预算资金111150元，实际支出数111150元，预算执行率100%。							
		产出情况及分析		2024年12月底完成6名文保员文物保护工作，文保员工作完成率为100%。补助发放达标率为100%。文物保护员平均每人发放1543.75元。							
		效益情况及分析		该项目的实施有效加强文物保护工作，提高文保员工作积极性。							
		满意度情况及分析		该项目的实施使群众满意度达95%。							
	主要经验做法			预算编制合理，专款专用。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			无							
	下一步改进措施及管理建议			无							